

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	GMINA PIONKI
1.2	siedzibę jednostki
	UL. ZWYCIĘSTWA 6A
1.3	adres jednostki
	26-670 PIONKI
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usługi administracyjne świadczone dla ludności oraz usługi z art. 7 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym – Urząd Gminy; 2. Gminny Zarząd Oświaty i Sportu ma na celu zapewnienie wspólnej obsługi placówek oświatowych, dla których Gmina Pionki jest organem prowadzącym; 3. Szkoły prowadzą działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą; 4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej świadczy usługi pomocy rodzinom i osobom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, wspieranie rodzin i osób w zaspakajaniu ich podstawowych potrzeb.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2023 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane: <ol style="list-style-type: none"> 1. Urzędu Gminy; 2. Gminnego Zarządu Oświaty i Sportu; 3. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej; 4. Publicznej Szkoły Podstawowej w Augustowie; 5. Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnej; 6. Publicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszkach; 7. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlni; 8. Publicznej Szkoły Podstawowej w Laskach; 9. Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej; 10. Publicznego Zespołu Szkół w Suskowi.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	<p>1. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych;</p> <p>2. Podstawowe środki trwałe umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarzane są zgodnie z Zarządzeniem Nr 18/2019 Wójta Gminy Pionki z dnia 08.03.2019r. w sprawie ustalenia limitu wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w Urzędzie Gminy Pionki (z mocą obowiązującą od 01.01.2018r);</p> <p>3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji środków trwałych;</p> <p>4. Umorzeń/amortyzacji dokonuje się jednorazowo za cały okres roku bilansowego;</p> <p>5. Materiały o niewielkiej wartości, nabywane w małych ilościach i bezpośrednio po zakupie przekazane do zużycia, lub zaraz zużyte, wbudowane, wymienione (materiały biurowe, środki czystości) księgowane są bezpośrednio w koszty. Materiały zakupione do usuwania awarii, wymiany i konserwacji sieci, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i zużyte księguje się bezpośrednio w koszty natomiast zakupione w większej ilości (liczniki do wymiany) i inne księguje się na koncie 310. Materiały zaksięgowane bezpośrednio po zakupie w koszty w przypadku gdy część tych materiałów nie zostanie zużyta do końca roku obrotowego (paliwo, materiały do remontów sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych) obejmuje się spisem z natury i po wycenie ich wartość (według ostatniej ceny nabycia) ujemuje się na koncie 310 zmniejszając jednocześnie koszty. Pod datą 31.12 następnego roku wartość tych zapasów odnosi się w koszty a zapasy ujęte w następnym spisie wprowadza się na stan konta 310.</p>
5.	inne informacje
	Wzajemne wyłączenia między jednostkami obrazuje tabela nr 13
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1; nr 2; nr 1.1; nr 2.1;
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy Tabela nr 4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Tabela nr 5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy Tabela nr 7

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela nr 6
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy Tabela nr 8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Tabela nr 9
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy Tabela nr 10
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 11 – zabezpieczenie należytego wykonania umów pożyczek z WFOŚiGW i NFOŚiGW, i kredytu w BS bez odsetek, w kwocie pozostałej do zapłaty na dzień bilansowy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka korzysta z uproszczenia na podstawie art.4 ust 4 uwzględniając zasadę istotności art.8 ust 1 ustawy o rachunkowości, w odstępstwie od zasady współmierności art. 6 nie prowadzi międzyokresowych rozliczeń kosztów. Rozliczenia międzyokresowe przychodów nie występują.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 12
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Ewidencję kosztów prowadzi się wyłącznie w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową paragrafów wydatkowych. Wynik finansowy jest ustalany zgodnie z wariantem porównawczym RZiS.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaschalska
(główny księgowy)

2024-04-26

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziółek
(kierownik jednostki)

Zmiany stanu wartości początkowej niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	162 168,65	0,00	14 391,00	0,00	14 391,00	0,00	108 907,24	0,00	108 907,24	67 652,41
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	26 726,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 726,50
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	188 895,15	0,00	14 391,00	0,00	14 391,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 378,91
2.1.	Grunty	2 018 310,28	0,00	17 000,00	0,00	17 000,00	17 500,00	0,00	0,00	17 500,00	2 017 810,28
2.1.1.	Grunty stanowiące własność Jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	17 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 700,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	126 123 951,86	41 328,00	5 160 513,18	0,00	5 201 841,18	0,00	0,00	454 664,95	454 664,95	130 871 128,09
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	897 325,27	0,00	132 427,95	0,00	132 427,95	0,00	3 999,00	0,00	3 999,00	1 025 754,22
2.4.	Środki transportu	1 976 000,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976 000,93
2.5.	Inne środki trwałe	529 671,48	0,00	272 848,80	0,00	272 848,80	0,00	0,00	0,00	0,00	802 520,28
2.	Razem środki trwałe	131 545 259,82	41 328,00	5 582 789,93	0,00	5 624 117,93	17 500,00	3 999,00	454 664,95	476 163,95	136 693 213,80
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	596 550,37	0,00	7 370 074,59	0,00	7 370 074,59	0,00	0,00	5 167 005,48	5 167 005,48	2 799 619,48
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	132 141 810,19	41 328,00	12 952 864,52	0,00	12 994 192,52	17 500,00	3 999,00	5 621 670,43	5 643 169,43	139 492 833,28

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jasnańska

2024-04-26

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziółek

Zmiany stanu wartości początkowej pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie/ nie odpłatne przyjęcie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pozostałe środki trwałe	6 221 890,88	0,00	509 412,45	0,00	509 412,45	0,00	147 249,53	0,00	147 249,53	6 584 053,80
I.	Razem pozostałe środki trwałe	6 221 890,88	0,00	509 412,45	0,00	509 412,45	0,00	147 249,53	0,00	147 249,53	6 584 053,80

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jankowska

2024 -04- 2 6

WÓJT GMINY PIONKI
Mirosław Ziótek

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	162 168,65	0,00	2 998,13	0,00	2 998,13	0,00	108 907,24	0,00	108 907,24	56 259,54	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	26 726,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 726,50	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	188 895,15	0,00	2 998,13	0,00	2 998,13	0,00	108 907,24	0,00	108 907,24	82 986,04	0,00	0,00
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 010 810,28	2 017 810,28
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 700,00	17 700,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	56 910 823,79	0,00	4 645 402,66	0,00	4 645 402,66	0,00	0,00	132 765,19	132 765,19	61 423 461,26	69 213 128,07	69 447 666,83
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	646 404,12	0,00	48 011,55	0,00	48 011,55	0,00	3 999,00	0,00	3 999,00	690 416,67	250 921,15	335 337,55
2.4.	Środki transportu	1 652 273,85	0,00	109 221,36	0,00	109 221,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1 761 495,21	323 727,08	214 505,72
2.5.	Inne środki trwałe	365 768,78	0,00	55 601,94	0,00	55 601,94	0,00	0,00	0,00	0,00	421 370,72	163 902,70	381 149,56
2.	Razem środki trwałe	59 575 270,54	0,00	4 858 237,51	0,00	4 858 237,51	0,00	3 999,00	132 765,19	136 764,19	64 296 743,86	71 962 489,28	72 396 469,94
3.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	596 550,37	2 799 619,48
4.	Zaliczki na środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4+5)	59 575 270,54	0,00	4 858 237,51	0,00	4 858 237,51	0,00	3 999,00	132 765,19	136 764,19	64 296 743,86	72 559 039,65	75 196 089,42

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jankowska

2024 -04- 26

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziółtek

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto pozostałych środków trwałych	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne/nieodpłatne przyjęcie		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Pozostałe środki trwałe	6 221 890,88	0,00	489 301,95	20 110,50	509 412,45	0,00	147 249,53	0,00	147 249,53	6 584 053,80	0,00	0,00
1.	Razem pozostałe środki trwałe	6 221 890,88	0,00	489 301,95	20 110,50	509 412,45	0,00	147 249,53	0,00	147 249,53	6 584 053,80	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
[Signature]
mgr Sylwia Szwedka

2024 -04- 2 6

WÓJT GMINY PIONKI
[Signature]
Mirosław Ziobek

Tabela nr 3

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	28 567,00	0,00	0,00	28 567,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 040 600,78	0,00	0,00	1 040 600,78
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	5 704,17	0,00	0,00	5 704,17
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	1 074 871,95	0,00	0,00	1 074 871,95

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jankowska

2024-04-26

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziółek

Tabela nr 4

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jaskulska

2024 -04 - 2 6

WOJCI GMINY PIONKI
Miroslaw Ziotek


Tabela nr 5

Grunty w wieczystym użytkowaniu						
Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	udział 8445/10000 działka Nr 397/4 poł. w m. Jedlnia	Powierzchnia (m ²)	1300	0	0	1300
		Wartość (zł)	3 900,00	0,00	0,00	3 900,00
2.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaschke

2024 -04- 2 6

WÓJT GMINY PIONKI

Mirosław Ziotek

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe w tym:	6 938 058,70	7 170 703,24	6 938 058,70	0,00	7 170 703,24
2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	146 238,17	162 259,95	146 238,17	0,00	162 259,95
2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe należności w tym z tytułu podatków	6 791 820,53	7 008 443,29	6 791 820,53	0,00	7 008 443,29
3.						
4.	Razem	6 938 058,70	7 170 703,24	6 938 058,70	0,00	7 170 703,24

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Łaskawa


2024 -04- 2 6

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziolk


Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	nie dotyczy							
1.1.									
1.2.									
2.	Udziały								
2.1.									
2.2.									
3.	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.									
3.2.									
4.	Inne papiery wartościowe								
4.1.									
4.2.									
Razem									



SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jasińska

2024 -04- 2 6



WÓJT GMINY PIONKI
Miroslaw Ziotek

Informacje o stanie rezerw							
Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Rezerwy na zobowiązania z tego:	nie dotyczy					
I.1	na sprawy sądowe						
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych						
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu						
I.4.	na kary						
I.5	inne						
Razem							

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jankowska

2024 -04- 2 6

WÓJT GMINY PIONKI

Mirosław Ziółek

Tabela nr 9

Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikających z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	4	6	8	10
1.	Zobowiązania jednostek budżetowych i zakładów budżetowych				
2.	Zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	3 074 647,06	2 350 000,00	0,00	5 424 647,06
3.					
Razem		3 074 647,06	2 350 000,00	0,00	5 424 647,06

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jasna

2024-04-26

WÓJT GMINY PIONKI
Michał Ziółka

**Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki
ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Hipoteczne	0,00	nie dotyczy	0,00
2.	Zastawem	0,00	nie dotyczy	0,00
3.	Wekslami	0,00	nie dotyczy	0,00
4.	W inny sposób	0,00	nie dotyczy	0,00
Razem		0,00	nie dotyczy	0,00

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaschke

2024-04-26

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziotek

Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego *	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Gwarancje			
2.	Poręczenia			
3.	Deklaracje wekslowe		Deklaracje wekslowe do pożyczek z WFOŚiGW i Kredytu w BS Pionki	7 708 341,18
Razem				7 708 341,18

*- w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jaskulska

2024-04-26

WOJCI GMINY PIONKI
Mirosław Ziółek

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych	w zł i gr
1	2	3	
1.	Odprawy emerytalne		269 007,51
2.	Nagrody jubileuszowe		347 855,86
3.	Świadczenia urlopowe		215 775,90
4.	Ekwiwalent za urlop		40 215,38
5.	Dodatek wiejski		618 794,67
6.	Dodatek na start		7 000,00
	Razem		1 498 649,32

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jaszuńska

2024-04-26

WOJT GMINY PIONKI
Mirosław Ziutek

WYŁĄCZENIA ZA 2023 R.**BILANS**

NIE MA WYŁĄCZEŃ

Rachunek zysków i strat

Wyłączenia własne

Dochody otrzymane z tytułu usług za wodę	635,06
Dochody otrzymane z tytułu usług za odprowadzenia ścieków	311,14
Dochody otrzymane z tytułu podatku od nieruchomości i leśnego	7 952,00
Wartość pozostałych kosztów rodzajowych zapłaconych i otrzymanych kosztów komorniczych	0,00

Wyłączenia GZOiW

II. Zużycie materiałów i energii- dostawa wody	36 408,01
III. Usługi obce - zużycie ścieków	12 292,37
IV. Podatki i opłaty - podatek od środków transportu	0,00

Zestawienie zmian w funduszu

Wyłączenia

GZOiS

Dochody budżetowe - dostawa wody, zużycie ścieków, podatek od środków transportu - Oświata	48 700,38
Nieodpłatnie przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne GZOiS i GOPS	328 899,76

Wyłączenia Własne

Dochody i wydatki z tytułu usług za wodę i ścieki	946,20
Wydatki z tytułu podatku od nieruchomości i rolnego	7 952,00
Dochody i wydatki z tytułu kosztów komorniczych	0,00

SKARBNIK GMINY
mgr Sylwia Jaskulska

2024-04-26

WÓJT GMINY PIONKI
Miroslaw Ziółek