Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Formularz ofertowy

OFERTA

Nazwa Oferenta: ……..

Adres Oferenta: **……**

Adres do korespondencji: …….

Numer telefonu/ adres e-mail: **…… / ……**

odpowiadając na zapytanie na zakup pomocy dydaktycznych tj. sprzętu komputerowego, urządzeń i dostarczenia oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych w ramach realizacji „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych" - nazwa zadania: Modernizacja pracowni informatycznej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Suchej, dla Gminy Pionki ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: …… /słownie: ……...
   dla:

Gmina Pionki - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Suchej

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (producent i model; producent, nazwa i wersja oprogramowania)	Ilość	Jednostkowa cena netto PLN	VAT %	Wartość netto PLN	Wartość brutto PLN
1	Zestaw komputerowy z systemem operacyjnym	11				
2	Serwer z oprogramowaniem	1				
3	Urządzenie wielofunkcyjne	1				
4	Oprogramowanie Office (pakiet dla 11 zestawów komputerowych)	1				
	Razem					

Wynagrodzenie wskazane powyżej obejmuje wszelkie koszty i opłaty konieczne do wykonania zamówienia w szczególności: koszty załadunku, transportu, opakowania, odebrania sprzętu, ubezpieczenia w transporcie, wszelkiego rodzaju opłaty i wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Wymogi ogólne

Pomoce dydaktyczne:

1) posiadają deklarację CE;
2) posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta;
3) pomoce dydaktyczne danego rodzaju (więcej niż jednym egzemplarzu) pochodzą od jednego producenta;
4) komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych pochodzi od jednego dostawcy;
5) są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
6) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim;

3. Oświadczam, że:

1) jestem związany z ofertą do dnia 30 listopada 2019 r.;
2) uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej ofert;
3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4) posiadam wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym;
5) zrealizuję przedmiot zamówienia do dnia 5 grudnia 2019 r.;
6)zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
7) udzielam gwarancji na wszystkie pomoce dydaktyczne (urządzenia) i ich elementy na okres 3 lat od dnia ich odbioru.

…….
(miejsce i data)

……
(Pieczęć i podpis/y oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)