Projekt

z dnia 27 października 2020 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY PIONKI

z dnia ..... 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pionki

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2, ust. 2a pkt.1 i 4, ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), art. 40 ust. 1 oraz art. 41ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Pionki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pionki" w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pionki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

WÓJT GMINY PIONKI
Mirosław Ziółek

mgr Marek Gordat
KL-R-253
RADCA PRAWNY

mgr Marek Gordat
KL-R-253

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Pionki

z dnia ..... 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PIONKI

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do selektywnego zbierania następujących odpadów komunalnych:

1) papieru,

2) metalu,

3) tworzyw sztucznych,

4) szkła,

5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,

6) bioodpadów,

7) odpadów niebezpiecznych,

8) przeterminowanych leków i chemikaliów,

9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

10) zużytych baterii i akumulatorów,

11) zużytych baterii i akumulatorów,

12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

13) mebli i innych odpadów wielkogabarytowch,

14) zużytych opon,

15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

16) opadów tekstyliów i odzieży,

17) popiołu i żużlu z palenisk domowych.

2. Pozostałości powstałe po segregacji odpadów komunalnych wyszczególnionych w ust. 1 zbierane i odbierane są jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zapewnia przyjmowanie odpadów segregowanych wymienionych w § 1 pkt. 1-16 od mieszkańców Gminy Pionki.

§ 2. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek wynikający z § 1 ust. 1 poprzez:

1) zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w workach lub pojemnikach znajdujących się na terenie nieruchomości, w sposób uniemożliwiający mieszanie się poszczególnych frakcji odpadów ze sobą,

2) pozbywanie się odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować wytwarzane na terenie nieruchomości bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

2. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych powinno odpowiadać następującym wymogom:

1) organizowanie przydomowych kompostowników powinno odbywać się w okresie od wiosny do jesieni,

2) pryzmy bądź kompostownik powinny być zlokalizowane w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, co zapewnia mniejszą utratę wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności),

3) pryzma lub materiał w kompostowniku powinny być ułożone warstwowo, na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie warstwa materiału, którego zadaniem będzie pochłanianie wody z cenną zawartością substancji mineralnych wymywanych z górnych warstw, np.: torf, słoma lub już rozłożony kompost, następnie należy układać kolejne warstwy odpadów organicznych, które nie powinny być zbyt grube ani zbite i powinny być przekładane niewielkimi warstwami ziemi ogrodowej lub torfu (tak, aby kolejne warstwy pryzmy miału urozmaicony skład, różnych odpadów organicznych),

4) konstrukcja kompostownika powinna zapewnić odpowiednie przewietrzenie materiału,

5) kilka razy w roku pryzma powinna być przerabiana, tzn.: warstwy kompostowanego materiału powinny być przełożone w taki sposób, aby wierzchnie warstwy znalazły się w jej wnętrzu,

6) w razie potrzeby materiał powinien być zaszczepiony, tzn.: powinno się dostarczyć odpowiednich kultur mikroorganizmów, zazwyczaj rozwijają się one same, trafiając do materiału ziemi lub dodanego kompostu rozłożonego,

7) pryzma oraz kompostowniki powinny być przykryte, aby uchronić przed deszczem i śniegiem,

8) pryzmy i kompostowniki zimą powinny być przykryte folią, aby temperatura wewnątrz nie spadła poniżej zera.

§ 4. Zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§ 5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego według następujących zasad:

1) błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia, należy gromadzić w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów,

2) odgarnianie śniegu i błota pośniegowego należy dokonywać w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 6. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie przy zachowaniu następujących warunków:

1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji, zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, a następnie opróżnianie go zgodnie z niniejszym regulaminem,

2) dokonywania tych czynności na wydzielonej i utwardzonej części nieruchomości.

§ 7. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w sposób opisany w niniejszym regulaminie.

§ 8. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Pionki przewiduje się:

1) kosze uliczne na odpady o pojemności minimalnej 20 l,

2) pojemniki na odpady o pojemności minimalnej 120 l,

3) worki o pojemności minimalnej 120 l,

4) kontenery o pojemności minimalnej 5 m^3.

2. Ustala się następujący rodzaj i pojemność pojemników i worków przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych i innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków odpowiednio:

1) dla nieruchomości zamieszkałych na odpady segregowane na każdą frakcję oddzielnie (papier, tworzywa sztuczne zbierane łącznie z metalami i odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi, szkło, bioodpady):

a) po jednym worku120 l lub jeden pojemnik o pojemności minimalnej 120 l na każde zamieszkujące daną nieruchomość dwie osoby,

b) w przypadku gospodarstw domowych liczące od dwóch do ośmiu osób dwa worki 120 l lub dwa pojemniki o pojemności minimalnej 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l,

c) w przypadku gospodarstwa domowe liczących powyżej 8osób worki lub pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania, przy ilości normatywnej 30 l na osobę.

2) dla nieruchomości zamieszkałych na odpady niesegregowane (zmieszane):

a) po jednym worku o pojemności minimalnej 120 l lub jeden pojemnik o pojemności minimalnej 120 l na każde zamieszkujące daną nieruchomość dwie osoby,

b) w przypadku gospodarstw domowych liczące od dwóch do ośmiu osób dwa worki o pojemności minimalnej 120 l lub dwa pojemniki o pojemności minimalnej 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l,

c) w przypadku gospodarstw domowych liczących powyżej 8osób worki lub pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania, przy ilości normatywnej 30 l na osobę.

3) dla szkół typu, żłobków i przedszkoli – pojemnik lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 l,

4) dla lokali handlowych – pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności 1100 l,

5) dla lokali gastronomicznych i tzw. ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokali – pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności 240 l,

6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimalnej 120 l,

7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik minimalnej pojemności lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności 240 l,

8) dla obiektów oferujących miejsca noclegowe – co najmniej pojemnik lub pojemniki o łącznej minimalnej pojemności 240 l,

9) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 120 l.

§ 9. 1. W celu utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1) pojemniki będą poddawane okresowym przeglądom i konserwacjom oraz wymianie w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie,

2) pojemniki powinny być okresowo myte i poddawane dezynfekcji nie rzadziej niż 1 raz na kwartał,

3) w pojemnikach należy gromadzić odpady w sposób nie powodujący ich przeciążenia.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

1) dezynfekcję nie rzadziej niż 1 raz w roku,

2) usuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku przepełnienia się pojemników.

§ 10. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki oraz worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w szczególności na czas odbierania tych odpadów, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 11. Na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego kosze i pojemniki rozmieszcza się w ciągach pieszych i rowerowych, w odległości co najmniej 300 m od siebie, przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, oraz w alejkach, skwerach, zieleńcach, w parkach w odległości co najmniej 150 m od siebie.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:

1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz bioodpady – co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielorodzinnych,

2) odpady zbierane selektywnie:

- papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowań wielomateriałowych - co najmniej 1 raz w miesiącu,

- szkło – co najmniej raz na 2 miesiące,

- meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony – co najmniej dwa razy w roku.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w terminach określonych harmonogramem z uwzględnieniem § 12.

2. Harmonogram podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Pionki, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pionki.

3. Harmonogram będzie również przekazany właścicielom nieruchomości zamieszkałych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne na terenie Gminy Pionki na podstawie umowy zawartej pomiędzy tym przedsiębiorcą i Gminą Pionki.

§ 14. 1. Określa się szczegółowy sposób postępowania z odpadami komunalnymi:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach lub workach, a w terminach odbioru udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd,

2) odpady z papieru należy zbierać w workach lub pojemnikach, a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd, odpady będą również przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na położonego terenie gminy Pionki,

3) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz metale należy zbierać w workach lub pojemnikach, a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd dla odbierającego, odpady będą przyjmowane również w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Pionki,

4) szkło należy zbierać w workach lub pojemnikach, a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu łatwo dostępnym dla odbierającego, odpady będą również przyjmowane również w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

5) bioodpady należy zbierać w workach lub pojemnikach, a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd dla odbierającego; odpady można również przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki, zbierać gromadzić w przydomowych kompostownikach,

6) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy zbierać na terenie nieruchomości a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd dla odbierającego, odpady będą również przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na położonego na terenie gminy Pionki,

7) zużyte opony należy zbierać na terenie nieruchomości ,a w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd dla odbierającego, odpady będą również przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

8) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i zbierać na terenie nieruchomości w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich, a następnie dostarczyć do specjalistycznych, oznakowanych pojemników w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Pionki oraz w szkołach położonych na terenie gminy Pionki,

9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy zbierać na terenie nieruchomości w terminach pozbywania się odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie poprzez wystawienie w miejscu ułatwiającym swobodny dojazd dla odbierającego, odpady będą również przyjmowane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

10) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych, zbierać na terenie nieruchomości w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich i przekazać je do specjalistycznych, oznakowanych pojemników znajdujących się w aptekach, przychodniach podstawowej opieki zdrowotnej na terenie Gminy Pionki oraz w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

11) popiół i żużel z palenisk domowych należy zbierać w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości, a następnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

12) odpady budowlane i rozbiórkowe będące odpadami komunalnymi należy gromadzić na nieruchomości w pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych na tego typu odpady, a następnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

13) przeterminowane chemikalia, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych, zbierać na terenie nieruchomości w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich, a następnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

14) odpady tekstyliów i odzieży należy zbierać na terenie nieruchomości a następnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Pionki,

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych, oznakowanych pojemników znajdujących się w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki,

16) odpady niebezpieczne można przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Pionki.

2. Odpady określone w ust. 1 są zbierane i odbierane w sposób gwarantujący ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie oraz ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady - co najmniej raz na 2 tygodnie,

2) selektywnie zebrane odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metali i papieru - z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie się pojemników, jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał,

3) selektywnie zbierane odpady szkła - z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie się pojemników, jednak nie rzadziej niż 1 raz na pół roku,

4) pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne - z częstotliwością zapewniającą niezaleganie na nieruchomości, jednak nie rzadziej niż 1 raz na rok,

2. Odpady komunalne z miejsc przeznaczonych do użytku publicznego powinny być usuwane nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,

3. Odpady komunalne w przypadku odpadów gromadzonych w koszach ulicznych - z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,

4. Odpady zbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych powinny być usuwane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie się pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

§ 16. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, z taką częstotliwością aby nie dochodziło do przepełnienia zbiornika, jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia masy powstających odpadów komunalnych dążą do zmniejszenia ilości odpadów wytworzonych w gospodarstwach domowych i pozostałych obiektach dla osiągnięcia celów określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

2. Właściciele nieruchomości przygotowują do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i pozostałych obiektów.

§ 18. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do nie wprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw i piaskownic dla dzieci, zieleni i sportowe zarządzane przez jednostki organizacyjne gminy: szkoły, przedszkola, żłobki.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez nie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego w tym zieleńcach, w parkach, na trawnikach, placach zabaw.

3. Zebrane odchody zwierząt domowych należy umieszczać w słabo rozpuszczalnych torebkach, a następnie w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne.

4. Obowiązki określone w ust. 1-3 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta domowe wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa, oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów przewodników osób niewidomych, niedowidzących i niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

§ 19. 1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy obszarów zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi.

2. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

1) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

2) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże.

3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone:

1) w sposób nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi,

2) nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi,

3) w sposób nie powodujący zanieczyszczania powietrza, gleby i wody.

§ 20. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają:

1) obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi,

2) budynki użyteczności publicznej,

3) placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi,

4) tereny składowania odpadów,

5) budynki inwentarskie, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Deratyzacja powinna być przeprowadzona w okresach:

1) od 1 marca do 30 kwietnia,

2) od 1 października - do 30 listopada.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Gminy Pionki w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pionki

Zgodnie z art.4a ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579), rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do przepisów wydanych na podstawie ust. 1 w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów"

Ustawa z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 wydłużyła ten termin do 31 grudnia 2020 roku.

Projekt zgodnie z art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu.

W związku z tym podjęcie proponowanej uchwały jest uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Nieruchomościami,
Odpadami i Ochrony Środowiska
mgr Edyta Dobrowolska

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W RADOMIU
POWIATOWA STACJA SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNA W RADOMIU
26-601 RADOM, ul. gen. Leopolda Okulickiego 9D **e-mail: radom@psse.waw.pl**
☎ 048 345-15-94, fax 048 333-20-23 **www.radom.psse.waw.pl**

HKN.071.30.2020

Radom, dnia 12.10.2020r.

URZĄD GMINY PIONKI
19 -10- 2020
WPŁYNĘŁO

Wójt Gminy Pionki
ul. Zwycięstwa 6a
26-670 Pionki

OPINIA

Na podstawie art.4 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019, poz. 59), art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2020r., poz. 1439)

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Radomiu

w związku z pismem GN.6232.5.2020 z dnia 01.10.2020r. (otrzymane 05.10.2020) w sprawie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pionki

opiniuje projekt pozytywnie

UZASADNIENIE

Zgodnie art. 4 ust. 1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985r „Do zakresu działania Państwowej Inspekcji Sanitarnej w dziedzinie bieżącego nadzoru sanitarnego należy kontrola przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne (…)"

Według art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach „Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem"; regulamin jest aktem prawa miejscowego (…)"

Przedstawiony projekt uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pionki uwzględnia stosowne zapisy mające na celu utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego oraz przeciwdziałanie powstawaniu i szerzeniu się chorób zakaźnych.

Z uwagi na powyższe Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Radomiu opiniuje jak na wstępie.

Otrzymują:

1. adresat
2. a.a

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY * W RADOMIU *

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Radomiu

z up. Witold Barwicki
Zastępca Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu

WYSŁANO DNIA
2020 10 15
POLECONY
poz. 11 KN/905120 podpis