

## INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>URZĄD GMINY PIONKI</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>UL. ZWYCIĘSTWA 6A</b>
1.3	adres jednostki
	<b>26-670 PIONKI</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<b>Usługi administracyjne świadczone dla ludności oraz usługi z art. 7 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2025 rok</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>Nie dotyczy</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych;</li> <li>2. Podstawowe środki trwale umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarzane są zgodnie z Zarządzeniem Nr 18/2019 Wójta Gminy Pionki z dnia 08.03.2019r. w sprawie ustalenia limitu wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w Urzędzie Gminy Pionki (z mocą obowiązującą od 01.01.2018r);</li> <li>3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji środków trwałych;</li> <li>4. Umorzeń/amortyzacji dokonuje się jednorazowo za cały okres roku bilansowego;</li> <li>5. Materiały o niewielkiej wartości, nabywane w małych ilościach i bezpośrednio po zakupie przekazane do zużycia, lub zaraz zużyte, wbudowane, wymienione (materiały biurowe, środki czystości) księgowane są bezpośrednio w koszty. Materiały zakupione do usuwania awarii, wymiany i konserwacji sieci, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i zużyte księguje się bezpośrednio w koszty natomiast zakupione w większej ilości ( liczniki do wymiany) i inne księguje się na koncie 310. Materiały zaksięgowane bezpośrednio po zakupie w koszty w przypadku gdy część tych materiałów nie zostanie zużyta do końca roku obrotowego (paliwo, materiały do remontów sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych) obejmuje się spisem z natury i po wycenie ich wartość ( według ostatniej ceny nabycia) ujmuje się na koncie 310 zmniejszając jednocześnie koszty. Pod datą 31.12 następnego roku wartość tych zapasów odnosi się w koszty a zapasy ujęte w następnym spisie wprowadza się na stan konta 310.</li> </ol>

5.	inne informacje
	<b>Wzajemne wyłączenia między jednostkami obrazuje tabela nr 13</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<b>W załączeniu tabela nr 1; nr 2; nr 1.1; nr 1.2; nr 2.1; nr 2.2</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>Nie dotyczy</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>Nie dotyczy Tabela nr 4</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	<b>Tabela nr 5</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>Nie dotyczy Tabela nr 3</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>Nie dotyczy Tabela nr 7</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>Tabela nr 6</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>Nie dotyczy Tabela nr 8</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	<b>Tabela nr 9</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>Nie dotyczy</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy Tabela nr 10</b>

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Tabela nr 11 – zabezpieczenie należytego wykonania umów pożyczek z WFOŚiGW i kredytu w BS bez odsetek, w kwocie pozostałej do zapłaty na dzień bilansowy</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Jednostka korzysta z uproszczenia na podstawie art.4 ust 4 uwzględniając zasadę istotności art.8 ust 1 ustawy o rachunkowości, w odstępie od zasady współmierności art. 6 nie prowadzi międzyokresowych rozliczeń kosztów. Rozliczenia międzyokresowe przychodów nie występują.</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>Nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Tabela nr 12</b>
1.16.	inne informacje
	<b>Nie dotyczy</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>Nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>Nie dotyczy</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Nie dotyczy</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>Ewidencję kosztów prowadzi się wyłącznie w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową paragrafów wydatkowych. Wynik finansowy jest ustalany zgodnie z wariantem porównawczym RZiS.</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>Nie dotyczy</b>

SKARBNIK GMINY

(główny księgowy)

.....25.03.2026.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
GMINY PŁONKI  
Katarzyna Ronowska  
(księgownik jednostki)

## Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	105 713,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105 713,68
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	8 311,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 311,50
<b>I.</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	114 025,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 025,18
2.1.	Grunt	16 249 433,83	0,00	1 081 066,00	0,00	1 081 066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 330 499,83
2.1.1.	Grunt stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	17 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 700,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	121 352 614,04	0,00	1 183 743,26	0,00	1 183 743,26	0,00	0,00	0,00	0,00	122 536 357,30
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	611 171,33	0,00	130 995,00	0,00	130 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	742 166,33
2.4.	Środki transportu	1 675 458,43	0,00	125 699,41	0,00	125 699,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1 801 157,84
2.5.	Inne środki trwałe	781 094,68	0,00	511 474,16	0,00	511 474,16	0,00	0,00	0,00	0,00	1 292 568,84
<b>2.</b>	<b>Razem środki trwałe</b>	<b>140 669 772,31</b>	<b>0,00</b>	<b>3 032 977,83</b>	<b>0,00</b>	<b>3 032 977,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143 702 750,14</b>
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	1 448 409,44	0,00	6 015 093,28	0,00	6 015 093,28	0,00	0,00	1 951 911,83	1 951 911,83	5 511 590,89
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>142 118 181,75</b>	<b>0,00</b>	<b>9 048 071,11</b>	<b>0,00</b>	<b>9 048 071,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 951 911,83</b>	<b>1 951 911,83</b>	<b>149 214 341,03</b>

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jasulska

WÓJTA  
GMINY  
Katarzyna Konopska



## Zmiany stanu wartości początkowej pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie/nie odpłatne przyjęcie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pozostałe środki trwałe	1 932 575,85	0,00	119 732,12	0,00	119 732,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2 052 307,97
I.	Razem pozostałe środki trwałe	1 932 575,85	0,00	119 732,12	0,00	119 732,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2 052 307,97

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jasnałko

WÓJTA  
GMINY PIONKI

Katarzyna Konopska

## Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	52 489,09	0,00	28 710,99	0,00	28 710,99	0,00	0,00	0,00	0,00	81 200,08	53 224,59	24 513,60
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	8 311,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 311,50	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	60 800,59	0,00	28 710,99	0,00	28 710,99	0,00	0,00	0,00	0,00	89 511,58	53 224,59	24 513,60
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 249 433,83	17 330 499,83
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 700,00	17 700,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	57 773 869,30	0,00	4 446 332,70	0,00	4 446 332,70	0,00	0,00	0,00	0,00	62 220 202,00	63 578 744,74	60 316 155,30
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	462 267,96	0,00	57 414,31	0,00	57 414,31	0,00	0,00	0,00	0,00	519 682,27	148 903,37	222 484,06
2.4.	Środki transportu	1 607 579,41	0,00	31 006,30	0,00	31 006,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1 638 585,71	67 879,02	162 572,13
2.5.	Inne środki trwałe	452 415,65	0,00	72 632,97	0,00	72 632,97	0,00	0,00	0,00	0,00	525 048,62	328 679,03	767 520,22
2.	Razem środki trwałe	60 296 132,32	0,00	4 607 386,28	0,00	4 607 386,28	0,00	0,00	0,00	0,00	64 903 518,60	80 373 639,99	78 799 231,54
3.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 448 409,44	5 511 590,89
4.	Zaliczki na środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4+5)	60 296 132,32	0,00	4 607 386,28	0,00	4 607 386,28	0,00	0,00	0,00	0,00	64 903 518,60	81 822 049,43	84 310 822,43

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jędruska

WÓJT  
GMINY PIONKI  
Katarzyna Kłopotowska

## Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto pozostałych środków trwałych	
			aktualizacja	amortyzacja/um orzenie za rok obrotowy	inne/nieod płatne przyjęcie		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Pozostałe środki trwałe	1 932 575,85	0,00	119 732,12	0,00	119 732,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2 052 307,97	0,00	0,00
I.	Razem pozostałe środki trwałe	1 932 575,85	0,00	119 732,12	0,00	119 732,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2 052 307,97	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaszkiewicz

WÓJT

GMINY PIOTRÓWKA

Katarzyna Konopska

**Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0	0	0	0
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0
4.	Środki transportu	0	0	0	0
5.	Inne środki trwałe	0	0	0	0
	<b>Razem</b>	0	0	0	0

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jaszczyńska

WÓJT  
GMINY PIONKI  
Katarzyna Konopalska



Tabela nr 4

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych					
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
		3	4 zwiększenia	5 zmniejszenia	6
1	2				
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jasakiewicz

WÓJT  
GMINY PŁONKI  
Katarzyna

Tabela nr 5

### Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	udział 8445/10000 działka Nr 397/4 poł. w m. Jedlnia	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1300	0	0	1300
		Wartość (zł)	3 900,00	0,00	0,00	3 900,00
		Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
2.		Wartość (zł)				

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jasbucka

 WÓJTA  
 GMINY PIONKI  
 Katarzyna Kunowska

Tabela nr 6

### Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe w tym:	6 999 862,01	7 594 742,91	6 999 862,01	0,00	7 594 742,91
2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	148 381,33	171 568,85	148 381,33	0,00	171 568,85
2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe należności w tym z tytułu podatków	6 851 480,68	7 423 174,06	6 851 480,68	0,00	7 423 174,06
3.						
4.	Razem	6 999 862,01	7 594 742,91	6 999 862,01	0,00	7 594 742,91

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jaskulowa

WÓJT  
GMINY PŁONKI  
Krzysztof Płonki

# Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	nie dotyczy							
1.1.									
1.2.									
2.	Udziały								
2.1.									
2.2.									
3.	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.									
3.2.									
4.	Inne papiery wartościowe								
4.1.									
4.2.									
Razem									

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Juszczyńska

WÓJT  
GMINY PŁONKI  
Katarzyna Konopska



Tabela nr 8

Informacje o stanie rezerw							
Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Rezerwy na zobowiązania z tego:	nie dotyczy					
I.1.	na sprawy sądowe						
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych						
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu						
I.4.	na kary						
I.5.	inne						
Razem							

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jędrzejewska

WOJEWÓDZKA  
GMINA PIONKI

Katarzyna Koronowska

Tabela nr 9

**Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikających z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

Lp.	Wyszczególnienie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	4	6	8	10
1.	Zobowiązania jednostek budżetowych i zakładów budżetowych				
2.	Zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	3 720 000,00	4 300 000,00	7 716 178,86	15 736 178,86
3.					
	<b>Razem</b>	3 720 000,00	4 300 000,00	7 716 178,86	15 736 178,86

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jasik

WÓJT  
GMINY  
Katarzyna Konopska

Tabela nr 10

**Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki  
ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Hipoteczne	0,00	nie dotyczy	0,00
2.	Zastawem	0,00	nie dotyczy	0,00
3.	Wekslami	0,00	nie dotyczy	0,00
4.	W inny sposób	0,00	nie dotyczy	0,00
	Razem	0,00	nie dotyczy	0,00

SKARBNIK GM

mgr Sylwia Jasak

WÓJT  
GMINY PIONKI  
Katarzyna Zenopolska

### Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego *	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Gwarancje			
2.	Poręczenia			
3.	Deklaracje wekslowe		Deklaracje wekslowe do pożyczek z WFOŚiGW, NFOŚiGW, obligacje DM BOŚ i Kredytu w BS Pionki	17 270 178,86
	Razem			17 270 178,86

\* - w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie

SKARBNIK Gminy  
mgr Sylwia Jasieńska

WÓJT  
GMINY PIONKI  
Katarzyna Kanońska



Tabela nr 12

Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych	w zł i gr
1	2	3	
1.	Odprawy emerytalne		33 840,00
2.	Nagrody jubileuszowe		211 343,26
3.	Świadczenia urlopowe		0,00
4.	Ekwiwalent za urlop		0,00
5.	Odprawy z tyt. rozwiązania stosunku pracy		63 285,50
6.			0,00
Razem			308 468,76

KARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaszczyńska

WÓJT

GMINY PIONKI

Katarzyna Konepska

**WYŁĄCZENIA ZA 2025 R.****BILANS**

NIE MA WYŁĄCZEŃ
-----------------

**Rachunek zysków i strat**

## Wyłączenia własne

Dochody otrzymane z tytułu usług za wodę	849,02
Dochody otrzymane z tytułu usług za odprowadzenia ścieków	621,07
Dochody otrzymane z tytułu podatku od nieruchomości i leśnego	5 496,00
Wartość pozostałych kosztów rodzajowych zapłaconych i otrzymanych kosztów komorniczych	0,00

## Wyłączenia GZOiW

II. Zużycie materiałów i energii- dostawa wody	47 286,08
III. Usługi obce - zużycie ścieków	18 383,21
IV. Podatki i opłaty - podatek od środków transportu	0,00

**Zestawienie zmian w funduszu**

## Wyłączenia

## GZOiS

Dochody budżetowe - dostawa wody, zużycie ścieków, podatek od środków transportu - Oświata	65 669,29
Nieodpłatnie przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne GZOiS	0,00

## Wyłączenia Własne

Dochody i wydatki z tytułu usług za wodę i ścieki	1 470,09
Wydatki z tytułu podatku od nieruchomości i rolnego	5 496,00
Dochody i wydatki z tytułu kosztów komorniczych	0,00

SKARBNIK GMINY  
mgr Sylwia Jaskulska

WÓJT  
GMINY PIONKI  
Katarzyna Kononska