.....
(imię i nazwisko Beneficjenta)

.....

.....
(adres zamieszkania)

Data wpływu do WFOŚiGW .....[1]

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w .....

WNIOSEK o płatność częściową/końcową[*)] **nr.....**

w ramach umowy dotacji nr .....

w ramach umowy pożyczki nr .....[2]

Wnioskowane środki proszę przekazać na:

1) rachunek bankowy wykonawcy lub sprzedawcy wskazany w dokumentach księgowych, załączonych do niniejszego wniosku.
2) mój rachunek bankowy: .....[3]

Podstawą wypłaty środków są załączone do niniejszego wniosku o płatność:

1) Protokół odbioru robót wykonawcy[4].
2) Kopie [ ][5] faktur lub innych równorzędnych dowodów księgowych, potwierdzające zakup materiałów[6] lub usług w ramach przedsięwzięcia, odzwierciedlające zakres zrealizowany zgodnie z zestawieniem finansowo – rzeczowym, potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Beneficjenta. Oryginały ww. dokumentów powinny być wystawione na Beneficjenta i opisane „dofinansowano ze środków umowy pożyczki/dotacji nr..... z dnia..... w ramach programu Czyste Powietrze”,
3) W przypadku wniosku o wypłatę na rachunek wykonawcy lub sprzedawcy w dokumencie księgowym musi być wskazany numer rachunku bankowego.
4) Dokument dokonanego przelewu lub inny dokument poświadczający opłacenie faktur, oraz innych równorzędnych dowodów księgowych. Dokument dołącza się w przypadku wniosku o wypłatę środków na rachunek Beneficjenta.
5) Dokument potwierdzający trwałe wyłączenie z użytkowania źródła ciepła:
   - kopia imiennego dokumentu zezłomowania - formularz przyjęcia odpadów metali, o którym mowa w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, art. 102, potwierdzającego trwałe wyłączenie z użytkowania źródła ciepła – dotyczy: kotła na węgiel, kotła na biomasę, pieca wolnostojącego typu koza, trzonu kuchennego.
6) Kopie dokumentów potwierdzających zgodność zainstalowanego źródła ciepła, odnawialnych źródeł energii, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła z wymaganiami określonymi w Programie (certyfikaty/etykiety

klasy energetycznej/zaświadczenie producenta/karta produktu)- w zakresie dotyczącym składanego wniosku o płatność.

7) Kopia ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, wystawiona na wnioskodawcę, wydana zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub kopia zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych na budynek objęty przedsięwzięciem. Dokument dołącza się w przypadku budynków nowobudowanych, do pierwszego wniosku o płatność.

8) Oświadczenie kierownika budowy, które potwierdza, że przegrody w nowobudowanym domu spełniają na dzień zakończenia przedsięwzięcia wymagania dla przegród określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie obowiązujących od 31 grudnia 2020 roku.

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że wskazane we wniosku koszty kwalifikowane zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi zasadami kwalifikowania kosztów wskazanymi w programie priorytetowym Czyste Powietrze.
2. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz że są mi znane skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.
3. Oświadczam, że*):

☐ właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie do złożonego przeze mnie zgłoszenia zamiaru wykonania prac budowlanych (jeśli dotyczy),

☐ dysponuję ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę, która dotyczy niniejszego przedsięwzięcia (jeśli dotyczy).

4. Oświadczam, że posiadany przeze mnie wyżej wskazany rachunek bankowy jest wolny od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego oraz nie zostało wszczęte postępowanie mogące skutkować takim zajęciem, a w konsekwencji przejęciem przez uprawniony organ środków wypłaconych przez Dotującego/Pożyczkodawcę. TAK/NIE*
5. Oświadczam, że*):

☐ zawarłem pisemną umowę z wykonawcą robót, w której wskazany jest numer rachunku bankowego wykonawcy (jeśli dotyczy),

☐ źródło ciepła (kominek, piec kaflowy) - zostało trwale wyłączone z użytku (jeśli dotyczy).[7]

6. Oświadczenie wnioskodawcy o uniknięciu podwójnego dofinansowania.

Oświadczam, że*):

☐ nie uzyskałem dofinansowania zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych,

☐ uzyskałem dofinansowanie zakresu rzeczowego wchodzącego w skład przedsięwzięcia z innych środków publicznych. W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające.

*) zaznaczyć właściwe

.....

(czytelny podpis Beneficjenta)

[1]Kwota zaakceptowanych kosztów kwalifikowanych wynosi……zł, słownie złotych:……
……
Kwota zaakceptowana do uruchomienia przez pracownika WFOŚIGW na podstawie załączonych do wniosku dokumentów: ..... zł, słownie złotych:……
……,
w tym:

1) z umowy dotacji w kwocie: ……
2) z umowy pożyczki w kwocie: ……..

.....
podpis pracownika WFOŚIGW, pieczątka, data

---

[1] Pola zaszarzone wypełnia wfośigw.

[2] W przypadku gdy beneficjent zawarł jedną umowę dofinansowania (dotację albo pożyczkę) wypełnia dane jednej umowy, przy drugiej wpisując „nie dotyczy".

[3] Wypłata środków na rachunek beneficjenta jest możliwa jeżeli beneficjent przedstawi dokument potwierdzający opłacenie z własnych środków dowodów księgowych załączonych do wniosku.

[4] Należy dołączyć Protokół odbioru robót wykonawcy obejmujący zakres rzeczowy objęty wnioskiem.
W przypadku, gdy prace były wykonywane przez:
1) Wykonawcę - podpisany przez Beneficjenta i Wykonawcę,
2) Beneficjenta – podpisany przez Beneficjenta. Obligatoryjny w tym przypadku jest Protokół końcowy sporządzony podczas wizytacji końcowej przeprowadzonej po złożeniu wniosku o płatność przez przedstawiciela wfośigw lub inny podmiot upoważniony i podpisany przez Beneficjenta.

[5] Należy podać liczbę załączonych dowodów księgowych. Dowód księgowy powinien zawierać, co najmniej: określenie rodzaju dowodu i jego numeru identyfikacyjnego, określenie stron (nazwy, adresy) dokonujących operacji gospodarczej, opis operacji oraz jej wartość, jeżeli to możliwe, określoną także w jednostkach naturalnych, datę dokonania operacji, a gdy dowód został sporządzony pod inną datą - także datę sporządzenia dowodu, podpis wystawcy dowodu oraz osoby, której wydano lub od której przyjęto składniki aktywów - art.21 ustawy o rachunkowości.

[6] Przez materiały rozumie się dokumentację, urządzenia, instalacje i wyroby budowlane wskazane w programie priorytetowym Czyste Powietrze.

[7] Przekreślić źródło ciepła, którego nie dotyczy oświadczenie.