Załącznik Nr 1
Formularz oferty

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy:
…….
…….
…….
tel…….
Fax……...
E-mail……..
NIP:…….
REGON:……..

Zamawiający:
Gmina Pionki
ul. Zwycięstwa 6a
26-670 Pionki
NIP: 796-28-76-911
e-mail: *ug@gmina-pionki.pl*

O F E R T A

nawiązując do zapytania ofertowego sygn. OKE. 271.6.2020, którego przedmiotem jest :
Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Pionki w roku 2021

1. Oferuję/oferujemy* wykonanie w/w zamówienia zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego oraz wyliczeniem na Formularzu cenowym (Załącznik nr 2) za cenę ofertową:
   cena netto w zł ……..
   cena brutto w zł ..…….
   (słownie……..
   ……..złotych)
   W/w cena musi wynikać z wypełnionego przez Wykonawcę Formularza cenowego.
2. Oświadczam/oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i akceptujemy je bez żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i zakresem zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/oświadczamy*, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
5. Oświadczam/oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z terminem świadczenia usług i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Przyjmuję/ Przyjmujemy* do wiadomości, że określone w formularzy cenowym ilości oraz rodzaje przesyłek są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb

Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian w ilości i rodzajów przesyłek.

7. Uprawnionym do kontaktu z Zamawiającym jest:
   …….tel……..
8. Oświadczam/oświadczamy*, iż informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
9. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) Zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (oryginał/kopia poświadczona zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*) - załącznik nr ……. do oferty
   2) Wypełniony Załącznik Nr 2- *Formularz cenowy* (oryginał) – załącznik nr ……. do oferty
   3) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (oryginał/kopia poświadczona notarialnie*) - załącznik nr ……... do oferty
   4) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie np. konsorcjum, spółka cywilna (oryginał/kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie*) - załącznik nr ……. do oferty
   5) Wypełniony formularz: *Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech latach* przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, co najmniej 2 usługi obsługi pocztowej, odpowiadające przedmiotowi zamówienia świadczone dla jednostki samorządu terytorialnego przez okres co najmniej 6 miesięcy każda (w ramach dwóch oddzielnych umów) – załącznik nr …… do oferty oraz dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane), potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie- załącznik nr …… do oferty

   Inne:
   6) ……
   7) ……

Jeżeli któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 9 nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie: *„nie dotyczy”*

* niepotrzebne skreślić

…….. ……..

data podpis osoby upoważnionej