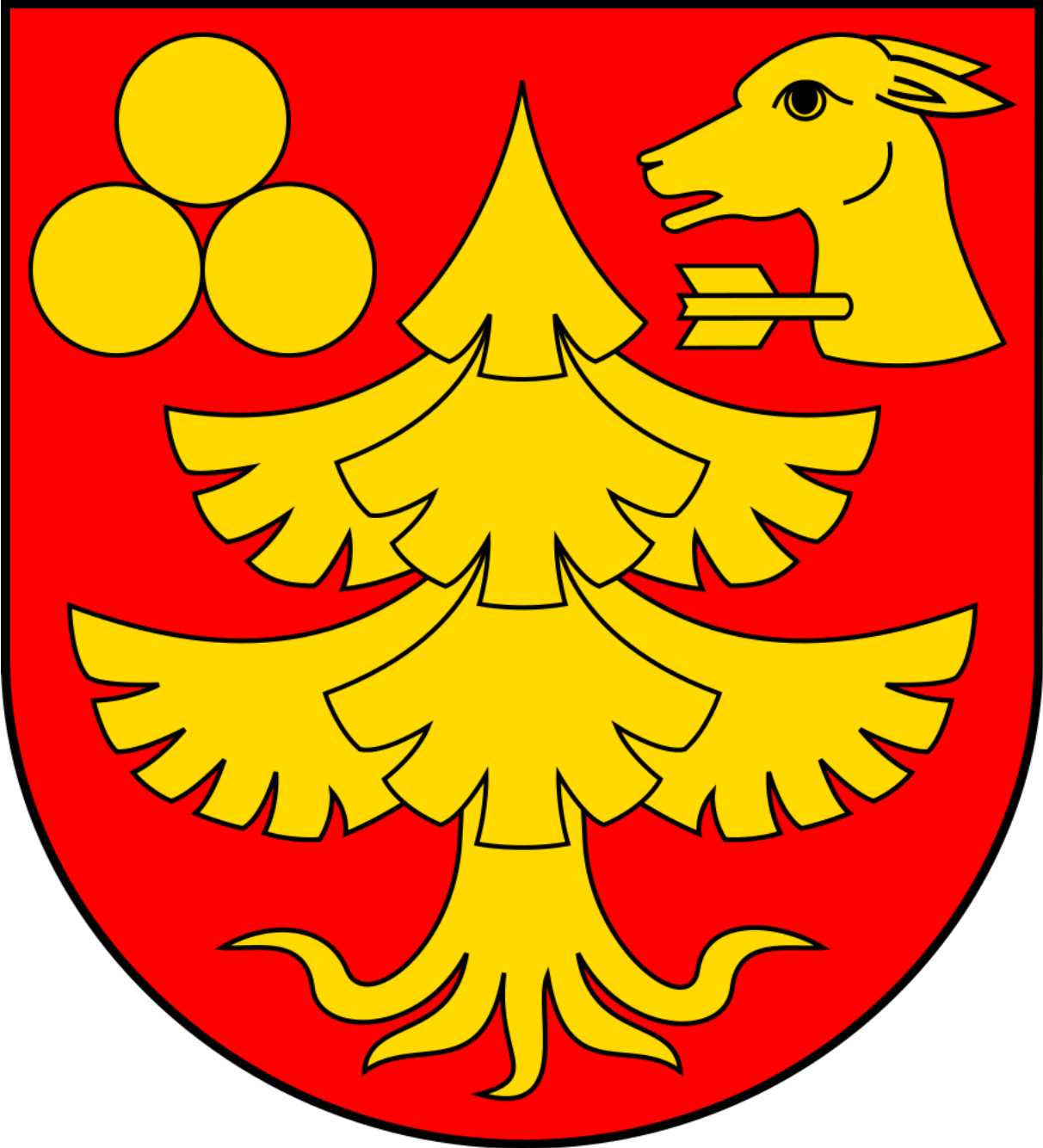


RAPORT O STANIE GMINY PIONKI
ZA ROK 2020

MAJ 2021



SPIS TREŚCI

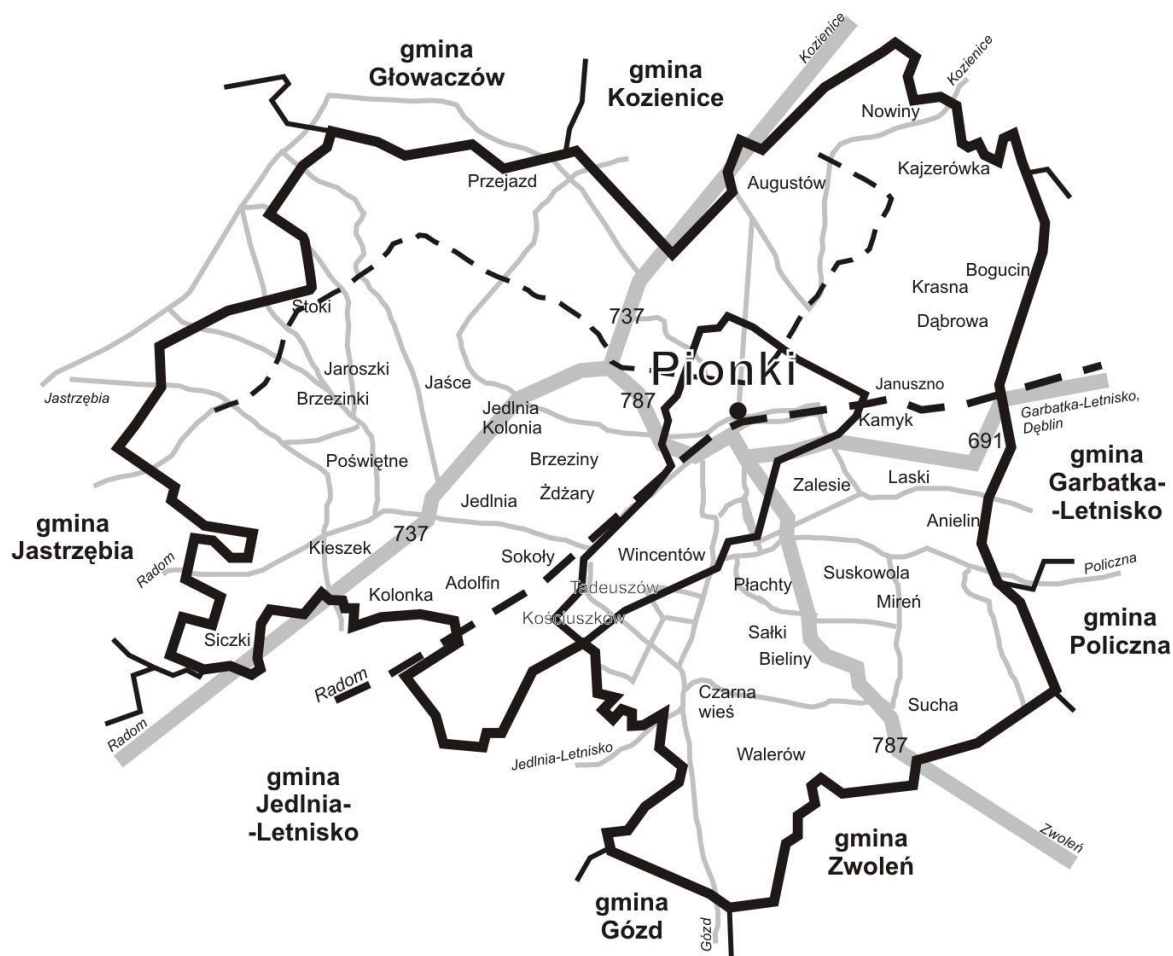
1. CHARAKTERYSTYKA GMINY	
1.1. Położenie i powierzchnia Gminy	6
1.2. Ludność i dynamika zmian	8
1.3. Urząd Gminy i jednostki organizacyjne	11
1.4. Organizacje pozarządowe	16
2. SYTUACJA FINANSOWA GMINY	
2.1. Wysokość Budżetu	26
2.2. Charakterystyka dochodów i wydatków	28
2.3. Poziom zadłużenia	30
2.4. Należności Gminy	31
3. STAN REALIZACJI INWESTYCJI I REMONTÓW	
3.1. Poziom wydatków inwestycyjnych i ich udział w wydatkach budżetu Gminy	31
3.2. Charakterystyka zagospodarowania przestrzennego	37
3.3. Fundusz Sołecki.....	38
4. GOSPODARKA WODNO-ŚCIEKOWA NA TERENIE GMINY	
4.1. Opis zadań i usług, remontów i inwestycji w zakresie sieci wod-kan.....	40
4.2. Normy jakościowe wody i ścieków	45
4.3. Realizacja zadania z tytułu opłat za wodę i ścieki	49
4.4. Gospodarka leśna	50
5. OCHRONA ZDROWIA I OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA	

5.1. Charakterystyka zadań z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej	51
5.2. Realizacja zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej	52
6. KULTURA , OŚWIATA , SPORT I PROMOCJA GMINY	
6.1. Działalność Gminnej Biblioteki Publicznej	52
6.2. Realizacja zadań z zakresu sportu i kultury fizycznej	57
6.3. Realizacja zadań oświatowo-wychowawczych	59
6.4. Promocja gminy	71
7. ROLNICTWO , OCHRONA ŚRODOWISKA , GOSPODARKA ODPADAMI I MIENIE KOMUNALNE	
7.1. Ochrona środowiska	72
7.2. Gospodarka odpadami	76
7.3. Ochrona zwierząt	78
7.4. Rolnictwo	79
7.5. Mienie komunalne	81
8. POLITYKA SPOŁECZNA	
8.1. Charakterystyka Polityki Społecznej	84
8.2. Struktura organizacyjna GOPS	87
8.3. Analiza finansowa Ośrodka	90
8.4. Realizacja zadań zleconych	92
8.5. Realizacja zadań własnych	102
8.6. Praca socjalna na rzecz indywidualnych osób i rodzin	106
8.7. Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	108
8.8. Pozostałe formy świadczonej pomocy	117

8.9. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej	124
--	-----

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY

1.1. POŁOŻENIE I CHARAKTERYSTYKA GMINY



Gmina Pionki należy do jednej z większych obszarowo gmin w powiecie radomskim. Zajmuje powierzchnię 231 km² i zamieszkują ją na dzień 31.12.2020r. 9961 mieszkańców. W skład Gminy wchodzi 35 wsi które stanowią 31 jednostek pomocniczych Sołectw .

WYKAZ SOŁECTW I ICH POWIERZCHNIA

Lp.	Sołectwo	Powierzchnia
1.	Adolfin	140,8 ha
2.	Augustów	374,8 ha
3.	Bieliny	116,5 ha
4.	Brzezinki	82,9 ha
5.	Brzeziny	105,1 ha
6.	Czarna Kolonia	562,3 ha
7.	Czarna Wieś	405,2 ha
8.	Działki Suskowolskie	149,3, ha
9.	Helenów	274,7 ha
10.	Huta , Kieszek	256,6 ha
11.	Januszno	286,7 ha
12.	Jaroszki	221,8 ha
13.	Jaśce, Karpówka	182,3 ha
14.	Jedlnia	715,9 ha
15.	Jedlnia-Kolonia	127,8 ha
16.	Kamyk , Zalesie	214,9 ha
17.	Kolonka	44,3 ha
18.	Kościuszków, Marcelów, Tadeuszów	324,5 ha
19.	Krasna Dąbrowa	259,4 ha

20.	Laski	613 ha
21.	Mireń	268,3 ha
22.	Płachty	175,6 ha
23.	Poświętne	148 ha
24.	Sałki	112,1 ha
25.	Sokoły	33,4 ha
26.	Stoki	141,3 ha
27.	Sucha , Sucha Poduchowna	616,2 ha
28.	Suskowola	586,9 ha
29.	Wincentów	148,9 ha
30.	Zadobrze	219,6 ha
31.	Żdźary	165,6 ha

1.2 Ludność i dynamika zmian

Liczba stałych mieszkańców, według stanu na dzień 31.12.2020 r. na podstawie prowadzonego przez gminę stałego rejestru mieszkańców kształtuje się następująco:

Stan na dzień	Liczba ludności
31.12.2018 r.	10072
31.12.2019 r.	10028
31.12.2020 r.	9961

Statystyka mieszkańców gminy sołectwami według stanu na dzień 31.12.2020 r.

Lp.	Sołectwo	Liczba mieszkańców
-----	----------	--------------------

1.	Adolfin	212
2.	Augustów	531
3.	Bieliny	80
4.	Brzezinki	60
5.	Brzeziny	127
6.	Czarna Kolonia	502
7.	Czarna Wieś	543
8.	Działki Suskowolskie	625
9.	Helenów	196
10.	Huta + Kieszek	358
11.	Januszno	349
12.	Jaroszki	190
13.	Jaśce+ Karpówka	258
14.	Jedlnia	627
15.	Jedlnia-Kolonia	375
16.	Kamyk+Zalesie	477
17.	Kolonka	136
18.	Kościuszków+ Marcelów+Tadeuszów	320
19.	Krasna Dąbrowa	165
20.	Laski	664
21.	Mireń	284
22.	Płachty	257
23.	Poświętne	217
24.	Sałki	127
25.	Sokoły	325
26.	Stoki	147
27.	Sucha +Sucha Poduchowna	432
28.	Suskowola	847
29.	Wincentów	221
30.	Zadobrze	147
31.	Żdzary	162

Statystyka mieszkańców według wieku i płci stan na 31.12.2020 r.

Wiek	Mężczyźni	Kobiety	Ogółem
0- 6	337	346	683
7- 18	662	672	1334
19 - 65	3394	0	3394
19 - 60	0	2794	2794
> 65	565	0	565
> 60	0	1191	1191
Ogółem	4958	5003	9961

Statystyka urodzeń i zgonów w latach 2018-2020

Rok	Urodzenia	Zgony
2018	116	115
2019	101	102
2020	87	141

Zameldowania i wymeldowania w 2020 r.

Zameldowanie	liczba	Wymeldowanie	liczba
na pobyt czasowy:	28	z pobytu czasowego:	2
w tym cudzoziemcy	14	w tym cudzoziemcy	0
na pobyt stały:	157	z pobytu stałego:	33
w tym cudzoziemcy	0	w tym cudzoziemcy	0
na pobyt stały z terenu gminy	58		
na pobyt stały spoza gminy	99	-----	-----

Wpływ na liczbę ludności w gminie oprócz przyrostu naturalnego, mają przede wszystkim migracja oraz zgony.

Biorąc pod uwagę strukturę wieku ludności, Gminę Pionki charakteryzuje dość wysoki udział ludności w wieku produkcyjnym.

Fakt systematycznego osiedlania się na terenie gminy nowych mieszkańców, przybywających z terenu miasta Pionki i innych okolicznych regionów, świadczy o jej atrakcyjności.

Jubileusz długoletniego pożycia małżeńskiego – Złote Gody

Osoby, które przeżyły w jednym związku małżeńskim 50 lat, na mocy ustawy z dnia 16 października 1992 roku o orderach i odznaczeniach, nagradzane są specjalnym medalem przyznawanym przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej. Organizatorem uroczystości wręczenia Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie na poziomie gminy jest Wójt Gminy

Pionki. W roku 2020 uroczyste wręczenie medali odbyło się w dniu 7 października. Uhonorowanych nimi zostało 8 par małżeńskich z terenu gminy Pionki.

1.3. URZĄD GMINY I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Siedziba Urzędu Gminy znajduje się w budynku wybudowanym w roku 2011 zlokalizowanym w Pionkach przy ul. Zwycięstwa 6A .



Zatrudnienie w Urzędzie Gminy Pionki

Wójt Gminy wykonuje swoje zadania przy pomocy jednostki organizacyjnej - Urzędu Gminy Pionki. Urząd Gminy spełnia zadania mające na celu realizację spoczywających na gminie zadań własnych, zadań zleconych, zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań zleconych), zadań publicznych powierzonych gminie w drodze zawartych porozumień. W skład Urzędu Gminy Pionki wchodzi referaty i samodzielne stanowiska. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Pionki nadany przez Wójta Gminy Pionki w drodze zarządzenia Nr 38/2020 z dnia 5 sierpnia 2020 r.

W skład kierownictwa Urzędu w 2020 r. wchodził: Skarbnik Gminy - Sylwia Jaskulska oraz Sekretarz Gminy- Ewa Kurpeta Abu Mizer.

Struktura zatrudnienia w Urzędzie Gminy Pionki – stan na dzień 31 grudnia 2020 r.

L.p.	Rodzaj stanowiska	Liczba osób zatrudnionych
1	Wójt Gminy	1
2	Kierownicze stanowiska urzędnicze	7
3	Stanowisko urzędnicze	23
4	Stanowiska pomocnicze i obsługi	15
5	Kierowcy OSP	7
Razem:		53

Ponadto, w ramach współpracy z Rejonowym Urzędem Pracy w Radomiu, w 2020 roku Urząd Gminy Pionki realizował umowę o organizowanie robót publicznych dla 3 osób bezrobotnych oraz umowę o organizowanie prac interwencyjnych dla 1 osoby.

Rada Gminy Pionki

Rada Gminy jest organem stanowiącym i kontrolnym, od 2018 roku wybieranym na 5-letnią kadencję. Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 8 marca 2021 r. o samorządzie gminnym, do właściwości Rady Gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej. Należą do nich m.in. uchwalanie statutu gminy, uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu, uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w w granicach określonych w odrębnych ustawach.

Tryb pracy Rady Gminy Pionki reguluje Statut Gminy Pionki, przyjęty w drodze uchwały Nr V/27/2019 z dnia 22 lutego 2019 r.

Rada obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego Rady w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Termin sesji, jej miejsce i porządek obrad podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców. Radę Gminy Pionki tworzy 15 radnych, którzy działają w poszczególnych komisjach problemowych. Komisje podejmują i realizują przedsięwzięcia

objęte właściwością Rady Gminy, które służą wykonaniu ich zadań zgodnie z ustalonym w statucie przedmiotem działania, a w szczególności opiniują projekty uchwał Rady Gminy. Zgodnie ze Statutem Gminy Pionki, radni Gminy Pionki pracują w następujących komisjach problemowych:

1. Komisja Oświaty, Kultury i Zdrowia,
2. Komisji Samorządu, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej,
3. Komisja Rewizyjna,
4. Komisja Rozwoju Społeczno Gospodarczego, Budżetu i Finansów,
5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

Wybrane dane z pracy Rady Gminy Pionki za rok 2019 r. i 2020 r.

Lp.		rok 2019	rok 2020
1	Sesje Rady Gminy	13	11
2	Sesje nadzwyczajne Rady Gminy	0	1
3	Uchwały Rady Gminy	65	63
4	Wnioski, interpelacje	21	5
5	Posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Zdrowia	8	3
6	Posiedzenia Komisji Samorządu, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej	3	3
7	Posiedzenia Komisji Rewizyjnej	6	7
8	Posiedzenia Komisji Rozwoju Społeczno Gospodarczego, Budżetu i Finansów	10	11
9	Posiedzenia Komisji Skarg Wniosków i Petycji	8	5

Zarządzenia Wójta Gminy Pionki

Jednym z aktów publicznoprawnych wydawanych przez wójta gminy są zarządzenia.

W formie zarządzeń wójt określa sprawy dotyczące organizacji i funkcjonowania urzędu oraz gminnych jednostek organizacyjnych, a także inne sprawy z zakresu tzw. kierownictwa wewnętrznego. Forma ta wynika z uprawnień wójta jako kierownika urzędu, wykonującego

uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

Ponadto w formie zarządzeń, wójt jako organ gminy, określa sprawy dotyczące realizacji zadań gminy. Zarządzenia te jednak nie mają charakteru przepisów prawa miejscowego.

Opracowanie projektów zarządzeń należy do właściwości komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Pionki (referatu, samodzielnego stanowiska) oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, w których zakresie działania znajduje się problematyka podlegająca regulacji w formie zarządzenia wójta gminy.

W roku 2020 Wójt Gminy Pionki wydał 75 zarządzeń. Zgodnie z przyjętą praktyką, treść zarządzeń organu wykonawczego udostępniana jest w publicznie dostępnym zbiorze aktów prawa miejscowego, prowadzonym na stronie BIP Urzędu Gminy Pionki w zakładce: *Prawo miejscowe/ Zarządzenia*.

Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

Organ gminy przekształca wnioski na postać dokumentu elektronicznego i przesyła do CEIDG, **nie później niż następnego dnia roboczego od jego otrzymania**. Jeżeli wniosek jest niepoprawny - organ gminy wzywa do jego skorygowania lub uzupełnienia ze wskazaniem uchybień, w terminie 7 dni roboczych pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

W roku 2020 przyjęto i przekształcono na formę elektroniczną łącznie 403 wniosków, w tym wnioski o wpis, zmianę wpisu, zawieszenie, wznowienie oraz wykreślenie z CEIDG. 246 wniosków złożyli przedsiębiorcy będący mieszkańcami Gminy Pionki oraz 157 wniosków przyjęto od przedsiębiorców zamieszkujących ościennie gminy.

Na terenie Gminy Pionki funkcjonuje 462 przedsiębiorców wpisanych do CEIDG.

Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Na terenie Gminy Pionki funkcjonuje dwadzieścia dwa punkty sprzedaży napojów alkoholowych. W punktach tych łącznie funkcjonuje pięćdziesiąt dziewięć zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W roku 2020 wydano:

- 5 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu do 4,5% oraz piwa,
- 3 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18% z wyjątkiem piwa,

- 3 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 18 %

Z uwagi na likwidację punktów sprzedaży w roku 2020 wygaszono 3 zezwoleń.

Za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy wnoszą opłatę.

W roku 2020 z wpływów tych pozyskano 80511,76 zł

Informatyka

Bieżący nadzór nad funkcjonowaniem systemów teleinformatycznych, w tym sprzętu, oprogramowania, sieci, systemów dziedzinowych, polegający na kontroli, aktualizacji, zabezpieczeniu danych.

Utrzymanie urządzeń i systemów informatycznych, bieżąca kontrola działania, archiwizacja danych, konserwacja i naprawa urządzeń w roku 2020 pozwoliło na bezawaryjną pracę zespołu osób zatrudnionych w jednostce, co przełożyło się na jakość obsługi interesanta.

W roku 2020 nie odnotowano istotnych zagrożeń, wpływających negatywnie na ciągłość pracy jednostki.

Nadzór nad realizacją przekazywania sprawozdań do Głównego Urzędu Statystycznego

W roku 2020 do GUS przekazano 22 sprawozdań z zakresu działalności jednostki.

Realizacja Projektu ASI

Gmina Pionki jako partner Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego realizuje projekt Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie E-administracji i geoinformacji (ASI)

Projekt ASI realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej II - Wzrost e-potencjału Mazowsza, Działania 2.1 - E-usługi, Poddziałania 2.1.1 - E-usługi dla Mazowsza, Typ projektów: e-administracja.

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH URZĘDU GMINY I INSTYTUCJI KULTURY :

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
- Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania
- Gminna Biblioteka Publiczna
- Publiczny Zespół Szkół w Suskowi
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Jedlni
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Czarnej
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Laskach
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Suchej
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Jaroszkach
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Augustowie

1.4 ORGANIZACJE POZARZĄDOWE .

Zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni. Program współpracy Gminy Pionki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, zwany dalej „Programem”, został przyjęty uchwałą Nr XV/79/2019 Rady Gminy Pionki z dnia 25 listopada 2019 r. w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Pionki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019. Projekt uchwały konsultowany był zgodnie z uchwałą Nr XXIV/164/2013 Rady Gminy Pionki z dnia 30.01.2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w formie zamieszczenia konsultowanego projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pionki, na stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki

oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pionki z informacją o możliwości wyrażenia przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie uwag i opinii dotyczących projektu w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. W trakcie konsultacji żadna z organizacji nie zgłosiła uwag do programu.

I. Cel Programu

Głównym celem Programu była poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

II. Zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne

Przedmiot współpracy stanowiła realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, ważnych z punktu widzenia społeczności lokalnej – inicjatywy lokalne, w celu zaspokojenia potrzeb społecznych.

Wobec powyższego w Programie określone zostały szczegółowo priorytetowe zadania, których realizacja może zostać dofinansowana przez gminę. Współpraca w roku 2020 obejmowała realizację zadań publicznych (wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) w obszarach:

1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację zajęć sportowych, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym dla dzieci i młodzieży

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) rozwijanie kultury poprzez edukację kulturalną, muzyczną i wychowanie przez sztukę,

b) organizowanie imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi oraz promocją gminy,

c) wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury, pomoc przy organizowaniu imprez promujących Gminę Pionki,

d) działalność wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – organizacja imprez kulturowych, sportowych i rekreacyjnych;

3) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej;

III. Zasady i formy współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą Pionki a podmiotami odbywała się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa stron, efektywności, uczciwej konkurencji

i jawności. Przebiegała ona w formie finansowej oraz pozafinansowej.

Współpraca finansowa polegała na udzielaniu podmiotom dotacji celowych na realizację zadań własnych w formie:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert,
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy („małe granty”)

Współpraca pozafinansowa, zgodnie z Programem, mogła odbywać się w szczególności w następujących formach:

1. pomoc w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej,
2. udostępnienie lokalu komunalnego na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte,
3. umożliwianie organizacji podejmowania przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych,
4. obejmowanie honorowym patronatem przez Wójta Gminy działań i programów, prowadzonych przez organizacje,
5. promocja działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej www.gmina-pionki.pl, zawierającej bazę danych o działalności organizacji pozarządowych,
6. udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
7. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
8. konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
9. przygotowywanie analiz i sprawozdań.

IV. Zlecenie realizacji zadań publicznych – współpraca finansowa

Władze Gminy Pionki współpracują z organizacjami pozarządowymi poprzez powierzenie i wspieranie wykonania zadań wymienionych w programie.

W 2020 r. na wsparcie lub powierzenie wykonywania zadań publicznych przez organizacje pozarządowe zgodnie z podpisanymi umowami przeznaczono środki finansowe w łącznej wysokości **295.400,00zł.**

Tryb konkursowy

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 roku zostały ogłoszone dwa otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych. **W ramach niniejszych konkursów przekazano organizacjom dotacje o łącznej wartości 225.000,00 zł.**

Wszystkie organizacje, które otrzymały w roku 2020 dotację złożyły sprawozdania, rozliczające otrzymane środki.

W zakresie wspierania zadania publicznego zostały ogłoszone dwa otwarte konkursy ofert w następujących obszarach:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

W ramach konkursu wpłynęły dwie oferty, złożone przez: Gminny Klub Sportowy „Królewscy” Jedlnia oraz Gminny Klub Sportowy „Legion” Suskowola. Komisja konkursowa sprawdziła wymogi formalne i merytoryczne ofert. Wybór ofert oraz kwota dofinansowania określone zostały Zarządzeniem Nr 15/2020 Wójta Gminy Pionki z dnia 27 lutego 2020r.

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu		
Nazwa organizacji, której została przyznana dotacja	Nazwa zadania publicznego	Kwota dotacji
Gminny Klub Sportowy „Królewscy” Jedlnia	“Zdrowa młodzież zdrowa przyszłość ”	120.000,00 zł Kwota została wykorzystana w całości.
Gminny Klub Sportowy „Legion” Suskowola	“Sport zdrowe uzależnienie ”	60.000,00 zł Kwota 23.127,17 została zwrócona na konto Gminy Pionki terminie wskazanym w umowie

Zakres realizowanych zadań:

● W ramach dotacji przekazanej w drodze otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Gminny Klub Sportowy „Królewscy Jedlnia” w roku 2020 realizował zadanie pn. “Zdrowa młodzież zdrowa przyszłość”. Dotacja przekazana na realizację zadania pozwoliła na prowadzenie zajęć sportowych w sekcji piłki nożnej (cztery grupy wiekowe, ok. 80 uczestników) oraz sekcji tenisa ziemnego (ok. 50 dzieci). Dotację przeznaczono w szczególności na:

1. zakup sprzętu sportowego

2. zakup odzieży sportowej
3. zapewnienie kadry trenerskiej
4. opłaty związane z rozgrywkami w ramach ROZPN
5. opłaty sędziowskie
6. transport zawodników na mecze wyjazdowe
7. badania lekarskie i rehabilitację zawodników
8. ubezpieczenie zawodników
9. obsługę medyczną
10. utrzymanie bazy sportowej i organizacja meczy
11. dojazdy zawodników
12. diety dla zawodników
13. ekwiwalent za pranie

Treningi i zajęcia grup młodzieżowych ze względu na obostrzenia epidemiologiczne zajęcia były prowadzone w mniejszych grupach.

Drużyna seniorów A –Klasy rozegrała 6 spotkań sparingowych , 17 meczy ligowych, 1 mecz Pucharu Polski. GKS Królewscy Jedlnia w połowie rozgrywek Ligi Okręgowej zajął 5 miejsce na 18 uczestniczących drużyn swojej klasie.

Trzy drużyny sekcji piłki nożnej grupy młodzieżowej sumie rozegrało 28 meczy w tym ligowe i sparingowe. W zajęciach uczestniczyło 70 zawodników od lat 5. W lipcu GKS zorganizował turniej piłki nożnej w którym uczestniczyło 10 drużyn w tym 120 zawodników z terenu województwa mazowieckiego.

● W ramach dotacji przekazanej w drodze otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Gminny Klub Sportowy „Legion” Suskowola w roku 2020 realizował zadanie pn. “Sport zdrowe uzależnienie ”. Dotacja przekazana na realizację zadania pozwoliła na prowadzenie zajęć sportowych w sekcji piłki nożnej (trzy grupy wiekowe, ok. 35 uczestników). Dotację przeznaczono w szczególności na:

1. zakup sprzętu sportowego
 2. zakup odzieży sportowej
 3. zapewnienie kadry trenerskiej
 4. opłaty związane z rozgrywkami w ramach ROZPN
 5. opłaty sędziowskie

6. transport zawodników na mecze wyjazdowe
7. badania lekarskie
8. ubezpieczenie zawodników
9. obsługę medyczną

Drużyna seniorów wystąpiła w rozgrywkach B-klasy w ramach ROZPN, zajmując przy tym 10 miejsce. Drużyna trampkarzy wzięła udział w rozgrywkach II Ligi Okręgowej C1 Trampkarzy gr.1 zajmując 6 miejsce. Drużyna młodzików wzięła udział w rozgrywkach II Ligi Okręgowej D2 Młodzik gr.1 zajmując 6 miejsce. Zajęcia wszystkich grup odbywały się zgodnie obostrzeniami epidemiologicznymi.

2. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej.

W ramach konkursu wpłynęła 1 oferta, złożona przez Stowarzyszenie Orkiestry Dętej Boni Angeli. Komisja konkursowa sprawdziła wymogi formalne i merytoryczne. Wybór oferty i kwotę dofinansowania określa Zarządzenie Nr 14/2020 Wójta Gminy Pionki z dnia 27 lutego 2020r.

Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej		
<i>Nazwa organizacji, której została przyznana dotacja</i>	<i>Nazwa zadania publicznego</i>	<i>Kwota dotacji</i>
Stowarzyszenie Orkiestry Dętej Boni Angeli	„Zdobywanie umiejętności muzycznych dzieci i młodzieży orkiestry Boni Angeli podczas zajęć i warsztatów muzycznych”	45.000,00 zł Nie wykorzystana kwota 900zł została zwrócona na konto Gminy Pionki terminie wskazanym w umowie

● **Zakres realizowanych zadań:**

W ramach dotacji przekazanej w drodze otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Stowarzyszenie Orkiestry Dętej Boni Angeli realizowało w roku 2020 zadanie pn. „Zdobywanie umiejętności muzycznych dzieci i młodzieży orkiestry Boni Angeli podczas zajęć i warsztatów muzycznych”. Przyznaną dotację stowarzyszenie przeznaczyło

w szczególności na:

1. zatrudnienie kapelmistrza,
2. zatrudnienie kapelmistrza - zajęcia indywidualne
3. zatrudnienie drugiego nauczyciela- zajęcia indywidualne
4. wynajem autokaru
5. realizację dźwięku i aranżację utworów muzycznych
6. warsztaty muzyczne
7. zajęcia instrumentalne, wynagrodzenie instruktora muzyki.

Organizowane zajęcia muzyczne, pozwoliły doskonalić wśród dzieci i młodzieży umiejętność gry na instrumentach dętych. Zajęcia te miały charakter grupowy oraz indywidualny. Nabyte umiejętności prezentowane były podczas festynów, koncertów rozrywkowych, patriotycznych, uroczystości kościelnych. Część zajęć odbywało się zdalnie (tj. na ogólnodostępnych komunikatorach z użyciem głosu i kamery), zgodnie z wytycznymi rządu w czasie pandemii.

Tryb pozakonkursowy („małe granty”)

Zgodnie z art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na podstawie oferty złożonej przez organizację pozarządową, Wójt Gminy Pionki mógł zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, biorąc pod uwagę celowość realizacji zadania oraz wysokość posiadanych środków finansowych. Ubieganie się o przyznanie środków na realizację zadania publicznego w trybie uproszczonym wymagało spełnienia następujących warunków:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi w trybie uproszczonym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł w danym roku kalendarzowym.

W 2020 roku złożono łącznie 9 ofert na realizację zadań publicznych w trybie uproszczonym. Zawarto i zrealizowano 5 umów na łączną kwotę 25.900,00 zł

Do realizacji projektów na rzecz mieszkańców Gminy Pionki przystąpiły następujące organizacje pozarządowe:

**Stowarzyszenie Jedlnia
Koło Gospodyń Wiejskich Jedlnianki
Klub Sportowy Centrum Tang Soo Do (2 projekty),
Koło Gospodyń Wiejskich W Zalesiu rękodZIELNE Babki**

Poniżej w układzie tabelarycznym przedstawiono podmioty, którym udzielono dotacji w trybie pozakonkursowym:

Lp.	Obszar zadania	Nazwa organizacji, której została przyznana dotacja	Nazwa projektu	Kwota dotacji oraz zakres realizowanych zadań
1	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej	Stowarzyszenie Jedlnia	„By pamięć trwała”.	Kwota 8900,00 zł Dotację przeznaczono na działania związane z organizacją otwarcia izby pamięci im. Księży Tadeusza i Józefa Gackich(wydatki obejmowały druk folderu, zakup gablot wystawienniczych , druk tablic z fotografiami). Kwota została wykorzystana w całości.
2	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej	Koło Gospodyń Wiejskich Jedlnianki	„Żyj aktywnie”	Kwota 2.000,00 zł Dotację przeznaczono na działania związane z organizacją wycieczki do Sandomierza. (wydatki obejmowały przewóz i bilety wstępu). Kwota została wykorzystana w całości.

3	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	Klub Sportowy Centrum Tang Soo Do	„Organizacja aktywności sportowej zawodników Klubu Sportowego Centrum Tang Soo Do z terenu gminy	Kwota 4.000,00zł Dotację przeznaczono , na organizację aktywności sportowej zawodników podczas sprintów , zgrupowań (opłaty uczestnictwa-startowe, koszty dojazdów i noclegów oraz doposażenie sprzętu). Kwota została wykorzystana w całości.
			„Organizacja udziału zawodników Klubu Sportowego Centrum Tang Soo Do z terenu gminy Pionki w zgrupowaniu sportowym kickboxingu.	Kwota 5.000,00 zł Dotację przeznaczono na udział w zgrupowaniu sportowym kickboxingu (opłaty uczestnictwa-startowe, koszty dojazdów i noclegów). Kwota została wykorzystana w całości.
4	Kultura , sztuka ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Koło Gospodyń Wiejskich w Zalesiu Rękodzielnie Babki	Ziemniaczane Świątowanie	Kwota 6.000,00 zł Dotację przeznaczono na utwardzenie terenu , zakup stołów i ławek . Nie wykorzystana kwota 500zł została zwrócona na konto Gminy Pionki terminie wskazanym w umowie.

W czterech przypadkach Organizacje zrezygnowały z realizacji zadań publicznych w związku ograniczeniami dotyczącymi sytuacji epidemicznej. Pozostałe pięć zadań publicznych było realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi postępowania w sytuacji zagrożenia korona wirusem SARS-Cov-2.

V. Współpraca pozafinansowa

Istotną część współpracy pozafinansowej stanowi wspieranie przez Urząd Gminy działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe. Odbywa się to przede wszystkim

poprzez promocję tych działań, pomoc przy organizacji przedsięwzięć (przeprowadzanie imprez kulturalnych, sportowych i edukacyjnych), w tym poprzez informowanie mieszkańców za pomocą stron internetowych oraz wsparcie w rozpropagowaniu zaproszeń czy plakatów. Informacje o działaniach podejmowanych przez organizacje umieszczane były na stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki www.gmina-pionki.pl.

Zgodnie z Programem, współpraca pozafinansowa powinna opierać się również na wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków. W związku z powyższym, organizacje pozarządowe informowane były o ogłaszanych przez Wójta Gminy Pionki konkursach. Informacje wraz z wzorami dokumentów zamieszczane były na stronach internetowych Urzędu Gminy Pionki (www.gmina-pionki.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pionki (www.bip.gmina-pionki.pl) w specjalnie dedykowanej zakładce „Organizacje pozarządowe”.

Kolejną formą współpracy o charakterze pozafinansowym jest konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekty aktów prawa miejscowego dotyczące działalności statutowej organizacji w tym przede wszystkim program współpracy Gminy Pionki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, były konsultowane zgodnie z uchwałą Nr XXIV/164/2013 Rady Gminy Pionki z dnia 30.01.2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Forma konsultacji, termin ich rozpoczęcia i zakończenia określone były przez Wójta Gminy Pionki w drodze zarządzenia. W roku 2019 konsultacje przeprowadzane były w formach: zamieszczenia konsultowanego projektu uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pionki, na stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pionki z informacją o możliwości wyrażenia przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uwag i opinii dotyczących projektu programu.

Ważnym aspektem pozafinansowej współpracy Gminy Pionki z organizacjami pozarządowymi jest fakt, iż działające na terenie Gminy Pionki organizacje pozarządowe, realizujące zadania publiczne na rzecz mieszkańców gminy, mogły bezpłatnie korzystać z infrastruktury znajdującej się w zarządzie Gminy Pionki. Chodzi tu przede wszystkim o kluby sportowe, które mogły bezpłatnie korzystać z położonych na terenie Gminy boisk

sportowych zlokalizowanych w miejscowościach Jedlnia Kolonia i Suskowola, zgodnie z zawartymi umowami użyczenia.

Ponadto wszystkie organizacje mogły korzystać z pomocy w zakresie bieżącego funkcjonowania, w tym przygotowywania oferty oraz sporządzenia sprawozdania.

2. SYTUACJA FINANSOWA GMINY

2.1. Charakterystyka Budżetu Gminy

Budżet Gminy na 2020 rok uchwalony został na Sesji Rady Gminy w dniu 16 grudnia 2019 roku – Uchwała budżetowa na rok 2020 Nr XVI/83/2019.

W budżecie Gminy na rok 2020 zaplanowano dochody w łącznej kwocie **46.629.000,00 zł**, z tego dochody bieżące w kwocie 46.147.000,00 zł i dochody majątkowe w kwocie 482.000,00 zł. Wydatki zaplanowano w kwocie **51.145.000,00 zł**, z tego wydatki bieżące w kwocie 41.817.201,00 zł i wydatki majątkowe w kwocie 9.327.799,00 zł.

W trakcie realizacji budżetu w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku wprowadzano w nim zmiany uchwałami Rady Gminy i Zarządzeniami Wójta Gminy, które zwiększały lub zmniejszały budżet, a wynikały z otrzymanych decyzji Ministra Finansów, która zwiększała subwencję oświatową, decyzji Wojewody Mazowieckiego dotyczących dotacji na realizację zadań zleconych i własnych, które zwiększały lub zmniejszały dotacje. Rada Gminy podejmowała również uchwały wprowadzające zmiany w budżecie na wniosek Wójta Gminy.

Po wprowadzeniu wszystkich zmian planowany budżet Gminy po stronie dochodów zamknął się kwotą **49.494.895,14 zł**, a po stronie wydatków kwotą **52.110.895,14 zł**.

Planowane dochody są mniejsze od planowanych do realizacji wydatków o kwotę **2.616.000,00 zł**, która stanowi deficyt budżetu planowany do sfinansowania pożyczkami i kredytami w kwocie 2.416.000,00 zł i wolnymi środkami w wysokości 200.000,00 zł.

DOCHODY

Plan dochodów budżetu Gminy na rok 2020 po zmianach dokonanych w ciągu roku zamknął się kwotą 49.494.895,14 zł natomiast wykonanie wyniosło 49.700.999,42 zł co stanowi 100,4% planowanych dochodów. Dochody bieżące planowane w kwocie 48.812.024,02 zł zostały osiągnięte w wysokości 47.888.367,30 zł co stanowi 98,1% zakładanego planu

natomiast dochody majątkowe planowane w kwocie 682.871,12 zł zostały osiągnięte w kwocie 1.812.632,12 zł czyli 265,4%. Na wykonane dochody majątkowe składają się wpłaty mieszkańców na wykonanie przyłączy kanalizacyjnych, sprzedaż złomu, dotacje na realizowane inwestycje, zwrot wydatków poniesionych na inwestycje realizowane w ramach Funduszu sołectkiego oraz środki otrzymane w ramach RFIL.

Gmina otrzymała dotacje celowe na realizację zadań:

- w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego zostały wykonane w kwocie 134.980,80 zł na zakup komputerów do zdalnego nauczania.

- z państwowych funduszy celowych na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych w wysokości 205.779,00 zł na dofinansowanie zakupu autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych.

- z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych zaplanowana w kwocie 265.216,00 zł na dofinansowanie modernizacji boiska w m. Suskowola, budowę oświetlenia na terenie gminy oraz zakup samochodu dla OSP Czarna.

- z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących zaplanowana w wysokości 30.000,00 zł na montaż progów zwalniających w m. Jedlnia Kolonia, wymianę lamp w m. Kieszek oraz wyposażenie placu zabaw w m. Czarna.

- z samorządu województwa na dofinansowanie budowy drogi gminnej w m. Krasna Dąbrowa w kwocie 75.000,00 zł.

- środki na utylizację azbestu w wysokości 35.626,41 zł .

Na dochody bieżące składają się w szczególności:

1. Dochody z tytułu podatków i opłat lokalnych

2. Subwencje, dotacje i udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa

3. Odpłatność mieszkańców za wywóz odpadów komunalnych,
4. Wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i wyżywienia
5. Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu
6. Wpływy z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska
7. Wpływy za zajęcie pasa drogowego.

W 2020 roku gmina otrzymała dotacje celowe przyznane na podstawie decyzji, umów i porozumień. Zaplanowane dotacje w wysokości 17.576.417,14 zł, przekazane zostały w kwocie 17.531.159,99 zł tj. w 99,7% dotacji planowanych z tego na wydatki bieżące zostały przekazane dotacje w kwocie 16.921.669,87 zł a na realizację inwestycji z udziałem dotacji kwota 609.490,12zł.

SUBWENCJA OGÓLNA

Gmina otrzymała w 100 % subwencję planowaną w kwocie 17.400.175,00 zł, z tego:

- część oświatowa stanowi kwotę 7.875.606,00zł,
- część wyrównawcza stanowi kwotę 9.251.025,00 zł,
- część równoważąca stanowi kwotę 273.544,00 zł,

2.2. WYDATKI I DOTACJE UDZIELONE Z BUDŻETU GMINY

Wydatki budżetu Gminy zaplanowane w kwocie 52.110.895,14zł zostały wykonane w wysokości 48.988.564,09 zł tj. w 94,0% wydatków planowanych. Z planowanych wydatków ogółem na wydatki bieżące przeznaczono środki w kwocie 46.050.161,42 zł, które zostały wykorzystane w wysokości 43.682.452,89 zł tj. 94,9% zakładanego planu. Wydatki majątkowe zaplanowane w kwocie 6.060.733,72 zł zostały wykonane w kwocie 5.306.111,20 zł tj. w 87,5% wydatków planowanych. Planowane wydatki majątkowe stanowią 11,6 % planowanych wydatków ogółem, natomiast zrealizowane wydatki majątkowe stanowią 10,8% wydatkowanych ogółem środków w 2020 roku. Wskaźnik planowanych i wykonanych wydatków majątkowych w stosunku do wydatków ogółem w 2020 roku zmniejszył się w stosunku do roku 2019. W 2020 roku poniesione wydatki bieżące są o 4.671.995,31 zł wyższe od poniesionych w 2019 roku. Wpływ na powyższe miały zwiększone koszty utrzymania sieci wodno-kanalizacyjnej, wzrost energii, usług związanych z utrzymaniem dróg, wykonywanych remontów, wywozem odpadów komunalnych, wzrostem wynagrodzeń

dla nauczycieli. Na wykonane inwestycje i zakupy inwestycyjne w 2020 roku wydatkowano kwotę o 2.416.578,60 zł niż w roku 2019.

W 2020 roku Gmina zaciągnęła pożyczki w kwocie 2.416.000,00 zł na modernizację szkoły na przedszkole w Jedlni i rozbudowa SUW w Jedlni. W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r. spłacone zostały raty pożyczek i kredytu w kwocie 1.242.600,00 zł, które były zaciągnięte w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz kredyt w Banku Spółdzielczym zaciągnięte w latach wcześniejszych na dofinansowanie realizowanych inwestycji. Na koniec 2020 roku Gminie pozostały do spłaty zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytu na łączną kwotę 7.643.400,00 zł. Zadłużenie Gminy z tytułu zaciągniętych pożyczek na dzień 31 grudnia 2020 r. stanowi 15,44 % wykonanych dochodów Gminy za 2020r.

Dotacje udzielone z budżetu Gminy

Z budżetu Gminy w 2020 zostały udzielone dotacje w łącznej kwocie 1.389.699,53 zł z tego dla:

- jednostek należących do sektora finansów publicznych w łącznej w kwocie 763.556,70 zł;
- dla stowarzyszeń na realizację zadań z zakresu kultury w kwocie 61.400,00 zł;
- dla stowarzyszeń na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej w kwocie 164.972,83 zł;
- dla stowarzyszeń na realizację zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w kwocie 399.770,00 zł.

Dotacje udzielone w 2020 roku z budżetu Gminy Pionki podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych											
Lp.	Dział	Rozdział	§*	Treść	Kwota dotacji			Wykonanie na dzień 31.12.2020		Objaśnienia	
					podmiotowej	przedmiotowej	celowej				razem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Jednostki sektora finansów publicznych				Nazwa jednostki							
1.	710	71095	6639	Województwo Mazowieckie			8 060,72	8 060,72	2 369,37	29,4%	dotacja Regionalne patronstwo sam. Mazowska dla aktywizacji społeczeństwa -zwrot w kwocie 5.691,35 zł
2.	851	85111	6300	Powiat Radomski			55 000,00	55 000,00	55 000,00	100,0%	dotacja na poprawę infrastruktury SPZZOZ z Pionkach - środki na zakup samochodu transportowego
3.	801	80104	2310	Gmina Miasto Pionki, Gmina Jedlnia Letnisko, Gmina Miasto Radom			488 200,00	488 200,00	467 989,33	95,9%	dotacja na opiekę dzieci w przedszkolach
4.	855	85505	2310	Gmina Miasto Pionki			71 200,00	71 200,00	64 860,10	91,1%	dotacja na opiekę dzieci w żłobkach
5.	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Jedlni	175 000,00			175 000,00	173 337,90	99,1%	dotacja dotyczy Biblioteki Gminnej zwrot w kwocie 1.662,1 zł
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych				Nazwa jednostki							
1.	754	75412	6230	Stowarzyszenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej			400 000,00	400 000,00	399 770,00	100,0%	zakup samochodu pożarniczego zwrot w kwocie 230 zł
2.	921	92105	2820	Stowarzyszenia- zadania z zakresu kultury			93 500,00	93 500,00	61 400,00	65,7%	1. Stowarzyszenie Jedlnia dotacja w kwocie 8.900 zł 2. Orkiestra Boni Angeli dotacja w kwocie 45.000 zł 3. KGW Zalesie dotacja w kwocie 6.000 zł -500 zł (zwrot) = 5.500 zł 4. KGW w Jedlni dotacja w kwocie 2.000 zł
3.	926	92605	2820	Stowarzyszenia- zadania z zakresu kultury fizycznej			189 000,00	189 000,00	164 972,83	87,3%	1. GKS Legion Suskowlota dotacja w kwocie 60.000 zł - 23.127,17 zł (zwrot) =36.872,83 zł 2. GKS Królewscy Jedlnia dotacja w kwocie 120.000 zł - 900 zł (zwrot) =119.100 zł 3. KS Centrum Tang Soo Do dotacja w kwocie 9.000 zł
Ogółem					175 000,00		1 304 960,72	1 479 960,72	1 389 699,53	93,9%	

2.3. ZOBOWIĄZANIA GMINY

Gmina Pionki na dzień 31.12.2020 roku nie posiadała zobowiązań wymagalnych. Zobowiązania, których termin płatności przypada na styczeń, a wypłata dodatkowego wynagrodzenia rocznego do końca marca 2021 r. to pozostałe zobowiązania. Dotyczą one składek na ubezpieczenia społeczne, Funduszu Pracy od dodatkowego wynagrodzenia rocznego, podatku dochodowego od osób fizycznych, płatności za energię i gaz, dystrybucję energii, odprowadzenie ścieków, opłatę ekologiczną za korzystanie ze środowiska, usługi telefoniczne. Środki na uregulowanie powyższych zobowiązań są planowane w budżecie Gminy na 2021 r. Spłaty zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek są rozłożone w czasie. Spłaty przypadające na rok 2021 zostały zaplanowane w rozchodach budżetu tego roku, natomiast przypadające na lata następne w Wieloletniej Prognozie Finansowej w poszczególnych latach.

Łączne zobowiązania Gminy na koniec 2020 roku wyniosły 8.941.604,84 zł, na które składają się:

-zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 7.643.400,00 zł

-pozostałe zobowiązania 1.298.204,84 zł

Łączne zobowiązania Gminy na dzień 31.12.2020r. zwiększyły się w stosunku do roku 2019 o ok. 16%. Zadłużenie Gminy z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na koniec 2020r. wynosiło 7.643.400,00 zł. W roku 2020 zaciągnięte zostały pożyczki w kwocie 2.416.000,00 zł a spłacone raty w kwocie 1.242.600,00 zł. Pozostałe zobowiązania bieżące na koniec 2020r. nie odbiegają zasadniczo od wykazanych roku 2019.

2.4. NALEŻNOŚCI GMINY

Na dzień 31.12.2020 r. Gmina posiadała należności w wysokości **3.832.182,63** zł w tym należności wymagalne w kwocie **3.451.780,39** zł

Na należności głównie składają się:

- 1.Należności z tytułu podatków i opłat głównie podatek od nieruchomości PRONIT w upadłości
- 2.Należności z tytułu odsetek i kosztów upomnienia
- 3.Należności z tytułu funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej, nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych
4. Należności za wodę i ścieki
5. Należności za odpłatność za odpady

3. INWESTYCJE

3.1. STAN REALIZACJI INWESTYCJI I REMONTÓW

Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej w 2020 roku realizował inwestycje z zakresu rolnictwa i łowiectwa, transportu i łączności, gospodarki mieszkaniowej, bezpieczeństwa, oświaty i wychowania, gospodarki komunalnej i ochrony środowiska oraz kultury fizycznej i sportu.

W zakresie kanalizacji i wodociągów przedłużono kanalizację sanitarną w miejscowości Czarna Kolonia o długości 174 m a do sieci podłączono 2 gospodarstwa domowe. Wartość zadania wynosiła 54.755,22 zł. Zadanie finansowane było ze środków finansowych Gminy Pionki. Ponadto wykonano przedłużenie kanalizacji w miejscowości Suskowola o długości 191 m. Wartość zadania wyniosła 72.428,20 zł. W zakresie wodociągowania przedłużono sieć wodociągową w miejscowości Augustów o 927 m. Wartość zadania to kwota 97.642,18 zł. Stworzono możliwość podłączenia 25 gospodarstw domowych. Przedłużono sieć wodociągową w miejscowości Sokoły – Żdzary o długości 491 m. Wartość zadania wynosi kwotę 64.592,73 zł. Ponadto przedłużono sieć wodociągową w miejscowości Zalesie o 466 m. Wartość zadania to kwota 59.419,46 zł. Nie zdołano opracować dokumentacji projektowej budowy kanalizacji w miejscowości Januszno, Bieliny, Krasna Dąbrowa, Stoki - Jaroszki. Przyczyną braku opracowania dokumentacji były trudności w ustaleniu części właścicieli nieruchomości oraz ich adresów zamieszkania i ich zgód na lokalizację sieci kanalizacyjnej oraz przepompowni ścieków. Pomimo złożonego wniosku o wydanie decyzji środowiskowej do RDOŚ i kilkukrotnych wezwaniach do usunięcia braków nie otrzymano wspomnianej decyzji. W dniu 29 września 2019 została zmieniona ustawa o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenie oddziaływania na środowisko nastąpiła zmiana organu właściwego do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i jest nim Wójt Gminy. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji środowiskowej Wójta Gminy Pionki został złożony wniosek o wydanie decyzji lokalizacyjnej celu publicznego na budowę kanalizacji. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji projekt mimo kilkukrotnych wezwań nie został przekazany Gminie Pionki. Zakończono rozbudowę SUW w Jedlni. Umowa z Wykonawcą na rozbudowę SUW została zawarta w dniu 05.08.2019r. a zakończenie zaplanowano na dzień 29.05.2020 roku. Na w/w zadanie Gmina uzyskała pożyczkę z NFOŚiGW w kwocie 1.416.000,00 złotych z możliwością umorzenia do 50 %. W 2019 r. na zadanie wydatkowano kwotę 932.204,29 zł a w 2020 roku wydatkowano kwotę 1.161.635,94 zł. Wartość całego zadania wynosi 2.379.053,00 zł. W 2020 roku opracowano dokumentację projektową rozbudowy i modernizacji oczyszczalni ścieków w miejscowości Jedlnia za kwotę 91.636,57 zł. Opracowano również dokumentację projektową przedłużenia sieci wodociągowej w miejscowości Jaśce (Karpówka) za kwotę 13.633,50 zł. Dla miejscowości Zalesie opracowano dokumentację projektową budowy kanalizacji sanitarnej za kwotę 14.500,00 zł.

W zakresie dróg gminnych wybudowano drogę w miejscowości Krasna Dąbrowa o długości 666 m. Wartość zadania wyniosła 556.687,87 zł. Na budowę drogi pozyskano środki z budżetu Województwa mazowieckiego. Ponadto opracowano dokumentację i wykonano przebudowę drogi gminnej w miejscowości Poświętne. Wartość zadania wyniosła 302.893,36 zł. Przebudowa drogi finansowana była ze środków finansowych Gminy Pionki. Zakończono przebudowę drogi gminnej w miejscowości Zalesie – Suskowola o długości 2730 m. Budowę dróg finansowano z budżetu Gminy Pionki. W 2019 roku na to zadanie wydatkowano kwotę 3.452.083,94 zł. W zakresie transportu zakończono budowę chodnika o długości 780 m i powierzchni 981,25 m² w miejscowości Sucha. Budowa była realizowana w cyklu dwuletnim w ramach funduszu sołectkiego wsi Sucha. Zakończono również utwardzenie placu przy drodze gminnej w miejscowości Augustów. Zadanie realizowane w ramach funduszu sołectkiego w okresie dwóch lat. Prowadzono prace projektowe rozbiórki istniejącego i budowę nowego mostu na rzece Zagożdżonca w miejscowości Januszno. Wykonano remonty cząstkowe dróg gminnych.

W ramach administracji publicznej wydatkowano kwotę 43.911,00 zł wykonując rozbiórkę pomieszczeń gospodarczych tym samym przygotowano teren pod budowę garaży wraz z zapleczem sanitarnym na które gmina posiada prawomocne pozwolenie na budowę.

W ramach bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej dokonano zakupu i montażu garażu blaszanego dla OSP Czarna za kwotę 14.300,00 zł. Ponadto opracowano dokumentację projektową wykonania zaplecza sanitarnego dla OP Laski za kwotę 16.499,99 zł.

W zakresie oświaty i wychowania zakończono modernizację szkoły na przedszkole w m. Jedlnia. Na realizację tego zadania gmina wydatkowała kwotę 1.075.778,65 zł. Gmina Pionki w 2020 r. Dokonała zakupu autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych za kwotę 300.542,50 zł. Na zakup autobusu gmina uzyskała dofinansowanie z PFRON w kwocie 229.160 zł. ponadto wykonano monitoring dla szkół w miejscowości Jaroszki za kwotę 10.000,00 zł, Augustów za kwotę 8.142,00 zł, Jedlnia za kwotę 13.345,50 zł.

W ramach gospodarki komunalnej i ochrony środowiska rozpoczęto budowę PSZOK na terenie oczyszczalni ścieków w miejscowości Jedlnia. Na realizację tego zadania w 2020 roku wydatkowano z budżetu Gminy Pionki kwotę 249.980,00 zł. Zakończenie zadania planowane jest miesiąc sierpień 2021 roku. W 2020 roku wybudowano oświetlenie uliczne w miejscowości Poświętne za kwotę 31.200,00 zł, Kieszek za kwotę 25.400,00 zł, Czarna

Wieś za kwotę 35.200,00 zł. oraz Czarna Kolonia za kwotę 16.598,26 zł. Dokonano wymiany lamp oświetlenia drogowego w miejscowości Suskowola, Helenów, Sokoły, Płachty i Stoki. Wybudowanych zostało 29 punktów świetlnych oraz wymieniono 53 lampy na ledowe a tym samym poprawiono bezpieczeństwo użytkowników dróg. Ponadto opracowano dokumentację projektową budowy oświetlenia drogowego dla miejscowości Augustów, Tadeuszów, Adolfin.

W ramach kultury fizycznej i sportu wybudowano siłownię zewnętrzną w miejscowości Jedlnia za kwotę 86.926,60 zł. Zadanie zostało sfinansowane z budżetu gminy oraz budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej MAZOWSZE 2020”. Dokonano modernizacji placu zabaw przy PSP w Jedlni za kwotę 49.876,50 zł. Ponadto wykonano ogrodzenie placu zabaw w miejscowości Zadobrze i Zalesie.

Uchwałą NR XXV/144/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 23 listopada 2020r uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach Czarna, Tadeuszów, Wincentów w gminie Pionki. W 2020 roku wydano 116 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy oraz 31 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Wydano 184 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego/ brak planu zagospodarowania przestrzennego – na kwotę 3.128,00 złotych.

Przygotowano następujące projekty uchwał dotyczące Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej:

Uchwała Nr XVII/88/2020 z dnia 20 stycznia 2020r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych, zaliczanych do kategorii dróg gminnych, dla których zarządcą jest Wójt Gminy Pionki.







3.2. ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

Uchwałą NR XXV/144/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 23 listopada 2020r uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach Czarna, Tadeuszów, Wincentów w gminie Pionki. W 2020 roku wydano 116 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy oraz 31 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Wydano 184 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego/ brak planu zagospodarowania przestrzennego – na kwotę 3.128,00 złotych.

3.3. FUNDUSZ SOLECKI

Plan wydatków na przedsięwzięcia
realizowane w 2020 roku w ramach Funduszu soleckiego

Załącznik Nr
do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Pionki
z dnia

Lp.	Rozdz.	§**	Nazwa sołectwa	Nazwa zadania, przedsięwzięcia	Kwota	wykonanie na 31.12.2020	%	Uwagi
1	3	4	5	6	7	8	9	10
.010			Rolnictwo i łowiectwo		18 174,00	7 790,57	42,9%	
	01010							
		6050	Sołectwo Jaśce	Dokumentacja projektowa budowy kanalizacji w m. Jaśce (Karpówka)	18 174,00	7 790,57	42,9%	Zadanie zrealizowane
600			Transport i łączność		165 938,00	140 439,02	84,6%	
	60016	4300	Sołectwo Bieliny	Zakup i ustawienie lustra drogowego w m. Bieliny - działka 28 własność gminy	1 000,00	1 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Bieliny	Zakup i montaż wiaty przystankowej wraz z utwardzeniem terenu w m. Bieliny- działka 188/4 własność gminy	8 500,00	8 499,30	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Augustów	Udrożnienie i przebudowa przepustów w m. Augustów - działka 248 samoistny posiadacz	5 000,00	4 993,80	99,9%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Suskowola	Zakup i montaż 2 spawalniaczy w m. Suskowola- działka 208 sam. posiadacz	9 000,00	9 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Jedlnia Kolonia	Zakup i montaż progów zwalniających w m. Jedlnia Kol. - działka 169 sam. posiadacz	22 866,00	22 866,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
				Zakup i montaż 4 progów zwalniających w m. Kolonka- działka 287 samoistny posiadacz	8 800,00	8 733,00	99,2%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Kolonka	Zakup i montaż tablicy informacyjnej oraz koszu na śmieci	3 900,00	2 999,36	76,9%	Zadanie zrealizowane
				Naprawa wiaty przystankowej	600,00	600,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Krasna Dąbrowa	Przebudowa przepustu i remont drogi w m. Krasna Dąbr.- działka 280 samoistny posiadacz	9 873,00	9 790,80	99,2%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Sałki	Utwardzenie drogi gminnej w m. Sałki - działka 34 samoistny posiadacz	12 765,00	12 755,20	99,9%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Stoki	Wykonanie i ustawienie tablicy informacyjnej w m. Stoki - działka 95 samoistny posiadacz	458,00	458,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Helenów	Wykonanie i ustawienie tablic informacyjnych w m. Helenów - działka 339 samoistny posiadacz	1 000,00	1 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Zadobrze *	Wykonanie i ustawienie tablicy informacyjnej w m. Zadobrze - działka 130 samoistny posiadacz	500,00	500,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Płachty	Utwardzenie drogi w m. Płachty - działka 244 samoistny posiadacz	11 200,00	11 200,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Zakup usług pozostałych		95 462,00	94 395,46	98,9%	

	6050	Sołectwo Augustów	Utwardzenie placu przy drodze gminnej - działka 248 samoistny posiadacz	24 786,00	22 562,82	91,0%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Sołectwo Sucha	Budowa chodnika przy drodze gminnej w m. Sucha - działka 408/3 samoistny posiadacz	25 690,00	23 480,74	91,4%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Sołectwo Czarna Wieś	Dokumentacja projektowa budowy drogi gminnej w m. Czarna - działka 560 samoistny posiadacz	20 000,00	0,00	0,0%		
	6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne		70 476,00	46 043,56	65,3%		
	60016			165 938,00	140 439,02	84,6%		
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		57 722,00	37 950,33	65,7%		
	75412	4210	Sołectwo Jaroszeki	Zakup sprzętu strażackiego dla OSP Jaroszeki	3 100,00	2 925,00	94,4%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Czarna Kolonia	Zakup sprzętu strażackiego dla OSP Czarna	4 800,00	4 100,00	85,4%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Krasna Dąbrowa	Zakup strażackich strojów specjalistycznych dla OSP Czarna	5 000,00	5 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Czarna Wieś	Zakup sprzętu strażackiego na potrzeby OSP Czarna	9 667,00	9 425,34	97,5%	Zadanie zrealizowane
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		22 567,00	21 450,34	95,1%	
		6050	Sołectwo Laski	Wykonanie dokumentacji zaplecza sanitarnego w starznicy OSP Laski	35 155,00	16 499,99	46,9%	Zadanie zrealizowane
		6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne		35 155,00	16 499,99	46,9%	
	75412	Ochotnicze straże pożarne		57 722,00	37 950,33	65,7%		
801		Oświata i wychowanie		12 528,00	10 000,00	79,8%		
	80101	6050	Sołectwo Jaroszeki	Monitoring dla PSP w Jaroszekach	12 528,00	10 000,00	79,8%	Zadanie zrealizowane
900		Gospodarka komunalna		177 736,00	154 852,00	87,1%		
	90015	4300	Sołectwo Helenów	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 339, 340 samoistny posiadacz	14 986,00	14 883,00	99,3%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Brzezinki	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 69 samoistny posiadacz	10 260,00	10 000,00	97,5%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Suskowola	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 208 samoistny posiadacz	30 000,00	30 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Sokoly	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 23 samoistny posiadacz	20 997,00	14 000,00	66,7%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Stoki	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 95 samoistny posiadacz	13 500,00	13 407,00	99,3%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Plachty	Wymiana lamp oświetlenia drogowego - działka 239 samoistny posiadacz	7 500,00	7 500,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Sołectwo Januszno	Wymiana lamp oświetlenia drogowego	4 000,00	3 000,00	75,0%	Zadanie zrealizowane
		4300	Zakup usług pozostałych		101 243,00	92 790,00	91,7%	

	6050	Sołectwo Kieszek	Budowa oświetlenia w m. Kieszek - działka 448 samoistny posiadacz	22 707,00	15 400,00	67,8%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Sołectwo Adolfin	Dokumentacja projektowa i budowa oświetlenia drogowego w m. Adolfin - działka 17 samoistny posiadacz	16 424,00	15 000,00	91,3%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Sołectwo Poświętne	Budowa oświetlenia drogowego - działka 103/2 samoistny posiadacz	16 662,00	16 662,00	100,0%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Sołectwo Tadeuszów	Dokumentacja i budowa oświetlenia drogowego działka 98 samoistny posiadacz	20 700,00	15 000,00	72,5%	Zadanie zrealizowane	
	6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne		76 493,00	62 062,00	81,1%		
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		177 736,00	154 852,00	87,1%		
926		Kultura fizyczna i sport		133 869,00	129 952,19	97,1%		
	92695	4210	Sołectwo Zadobrze	Zakup sprzętu do wyposażenia placu zabaw - działka 117/8 własność gminy	1 990,00	1 968,00	98,9%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Januszno *	Zakup kosi spalinowej (podkaszarki)	2 000,00	1 740,00	87,0%	Zadanie zrealizowane
				Zakup namiotu ogrodowego	3 000,00	3 000,00	100,0%	
				Zakup stolików i ławeczek (10 komp)	4 000,00	4 000,00	100,0%	
				Zakup stolika, ławeczek i koszy na śmieci na plac zabaw	3 100,00	3 075,00	99,2%	
		4210	Sołectwo Jedlnia	Zakup sprzętu do wyposażenia placu zabaw - działka 404/1 własność gminy	13 802,00	13 794,45	99,9%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Czarna Kolonia	Zakup sprzętu do wyposażenia placu zabaw - działka 1155/2 samoistny posiadacz	22 878,00	22 863,14	99,9%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Mireń	Zakup sprzętu do wyposażenia placu zabaw - działka 139 własność gminy	18 969,00	17 527,50	92,4%	Zadanie zrealizowane
		4210	Sołectwo Zalesie	Zakup sprzętu do wyposażenia placu zabaw - działka 73/10 własność gminy	7 360,00	7 335,00	99,7%	Zadanie zrealizowane
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		77 099,00	75 303,09	97,7%	
		4300	Sołectwo Januszno *	Wyrównanie terenu placu zabaw - działka 54/2 własność gminy	6 000,00	5 996,25	99,9%	Zadanie zrealizowane
		4300	Zakup usług pozostałych		6 000,00	5 996,25	99,9%	
		6050	Sołectwo Zadobrze	Wykonanie ogrodzenia placu zabaw działka 117/8 własność gminy	10 770,00	10 694,85	99,3%	Zadanie zrealizowane
		6050	Sołectwo Zalesie	Wykonanie ogrodzenia placu zabaw - działka 73/10 własność gminy	20 000,00	17 958,00	89,8%	Zadanie zrealizowane
		6050	Sołectwo Jedlnia	Dokumentacja projektowa i budowa siłowni zewnętrznej w m. Jedlnia	20 000,00	20 000,00	100,0%	Zadanie zrealizowane
		6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne		50 770,00	48 652,85	95,8%	
	92695	Pozostała działalność		133 869,00	129 952,19	97,1%		
	RAZEM				565 967,00	480 984,11	84,98%	

4. GOSPODARKA WODNO ŚCIEKOWA NA TERENIE GMINY

4.1. OPIS ZADAŃ ,USŁUG,REMONTÓW I INWESTYCJI W ZAKRESIE SIECI WOD-KAN.

I Zadania z zakresu gospodarki wodno-ściekowej realizowane są przez Referat Gospodarki Wodno Ściekowej w zakresie poniżej wymienionych spraw .

- 1) Prowadzenie spraw z zakresu eksploatacji wodociągów, oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnych na terenie Gminy;
- 2) Prowadzenie spraw w zakresie monitorowania i badania jakości wody i ścieków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) Prowadzenie spraw i postępowań wynikających z prawa wodnego;
- 4) Planowanie inwestycji i modernizacji istniejącej infrastruktury w zakresie sieci wodno- kanalizacyjnej na terenie Gminy;
- 5) Prowadzenie rejestrów umów na dostawy wody i odprowadzanie ścieków;
- 6) Wystawianie faktur za dostarczaną wodę i odprowadzanie ścieków dla odbiorców;
- 7) Prowadzenie sprawozdawczości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej;
- 8) Prowadzenie spraw w zakresie gospodarki leśnej i postępowań na wycinkę drzew i krzewów na terenie Gminy;
- 9) Realizacja zadań z zakresu utrzymania i działalności jednostek OSP na terenie Gminy

II Opis zadań, usług, remontów i inwestycji zrealizowanych w 2020 r. oraz efekty osiągnięte w zakresie zrealizowanych zadań.

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi eksploatację wodociągów tj. 5 ujęć wody na terenie Gminy Pionki (SUW Augustów – jedna studnia głębinowa, SUW Czarna – dwie studnie głębinowe tj. zasadnicza i awaryjna, SUW Jedlnia - dwie studnie głębinowe tj. zasadnicza i awaryjna, SUW Laski – jedna studnia głębinowa i SUW Mireń - dwie studnie głębinowe tj. zasadnicza i awaryjna) oraz 125,8 km czynnej sieci wodociągowej i 3 217 szt. przyłączy wodociągowych do budynków mieszkalnych (cała Gmina jest zwodociągowana i obecnie prowadzona jest modernizacja sieci oraz przedłużanie sieci wodociągowej w poszczególnych miejscowościach z uwagi na rozwój urbanizacji i infrastruktury w Gminie). Referat GW wnioskuje o potrzebę budowy przedłużanie wodociągu a realizacja inwestycji jest w gestii Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej (IGP).

W 2020r. przedłużono sieć wodociągową na terenie Gminy o 1,9 km tj. :

- w miejscowości Augustów – 19.06.2020r. Referat IGP protokołem przekazał w/w inwestycję do eksploatacji tj. 928 m sieci wodociągowej PE Ø 110.
- w miejscowości Zalesie - 19.06.2020r. Referat IGP protokołem przekazał w/w inwestycję do eksploatacji tj. 496 m sieci wodociągowej PE Ø 110.
- w miejscowości Sokoły-Żdźary – 22.09.2020r. Referat IGP protokołem przekazał w/w inwestycję do eksploatacji tj. 491 m sieci wodociągowej PE Ø 110.

W 2020r. zakończono (rozpoczętą w 2019r.) realizację zadania „ Rozbudowa i modernizacja ujęcia wody w m. Jedlnia” - 18.12.2020r. Referat IGP protokołem przekazał SUW w Jedlni do eksploatacji .

W 2020r. wydobyto 408 094 m³/rok wody łącznie ze wszystkich ujęć : SUW Augustów 22 529 m³/rok, SUW Czarna 62 244 m³/rok, SUW Jedlnia 134 390 m³/rok, SUW Laski 52 216 m³/rok, SUW Mireń 136 715 m³/rok (tj. średnio 1 115 m³/d).

399 936 m³/rok wody (z własnych ujęć) podano w sieć wodociągową, 37 990 m³/rok wody zakupiono od PWKC, 285 882 m³/rok jest to ilość wody sprzedanej na podstawie faktur.

Produkcja wody (wydobyta + zakupiona) wynosi 446 084 m³/rok , z tego wykorzystano:

- sprzedaż odbiorcom na podstawie umów (realizacja zadania zbiorowego zaopatrzenia ludności w wodę) - 285 882 m³/r
- cele technologiczne (do uzdatniania wody) - 8 158 m³/r
- cele pozostałe tj. na cele p.poż, na potrzeby własne (do płukania kanalizacji ciśnieniowej i do WUKO, do płukania sieci wodociągowych), straty wody (straty na sieci, w wyniku awarii wodociągowych, ewentualnie kradzież wody) - 152 044 m³/r

Ilość awarii wodociągowych na sieci w 2020r. - 24 szt. awarii usuniętych przy użyciu sprzętu (koparko-ładowarki).

W 2020r. dokonano m.in. n/w prace naprawczo-remontowe dot. eksploatacji wodociągów:

- wykonanie remontu wodociągu w m. Augustów (wymiana odcinka wodociągu DN 110 o dł. 100 mb wraz z montażem hydrantu)
- wykonanie remontu istniejącego zbiornika magazynowego wody na SUW Jedlnia (wymiana skorodowanych elementów blachy i mocowań)
- wykonanie i montaż garażu na agregat prądotwórczy na SUW Jedlnia
- zainstalowanie systemu alarmowego na SUW Jedlnia
- zakup pomp głębinowych do studni zasadniczej i awaryjnej na SUW Czarna
- zakup i montaż osuszacza powietrza na SUW Czarna i SUW Augustów

- zakup chloratora (zestaw automatyczny dozujący) na SUW Augustów
- zakup wodomierzy na ujęcia i w celu wymiany u odbiorców

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi eksploatację gminnej oczyszczalni ścieków w Jedlni, do której odprowadzane są ścieki z 13 miejscowości (oczyszczalnia obsługuje ok. 3000 mieszkańców, w 2020r. odprowadzono 51 133 m³/rok ścieków tj. Qśr.d. = 140 m³/d).

Oczyszczalnia pomimo bardzo dużego obciążenia ładunkiem zanieczyszczeń w ściekach dopływających (dopływają ścieki z kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej), po dokonaniu prac naprawczych w 2019r. – pracuje prawidłowo. Wykonano, zgodnie z obowiązującymi przepisami, 2 badania ścieków surowych i ścieków oczyszczonych w ciągu roku - parametry w ściekach odprowadzanych do rzeki Leniwa są zgodne z pozwoleniem wodnoprawnym. Jednak oczyszczalnia wymaga rozbudowy i całościowej modernizacji w celu dostosowania gospodarki ściekowej, osadowej i odpadowej do obowiązujących przepisów prawnych.

W 2020r. na podstawie „Koncepcji technologicznej rozbudowy i modernizacji oczyszczalni”- została opracowana „Dokumentacja projektowa i kosztorysowa rozbudowy i modernizacji oczyszczalni ścieków w Jedlni”.

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi eksploatację sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy :

- długość czynnej sieci kanalizacji sanitarnej 125,09 km; 2 727 szt. czynnych przyłączy kanalizacyjnych
- kanalizacja ciśnieniowa : 14 miejscowości w Gminie w tym 983 sztuk przydomowych przepompowni ścieków .
- kanalizacja grawitacyjno-tłoczna : 20 miejscowości w Gminie w tym 63 szt. sieciowych przepompowni ścieków
- tłocznia ścieków

W 2020r. została przedłużona sieć kanalizacji sanitarnej Ø 200 o 135 m i 1 szt. przepompowni sieciowej w m. Mireń.

Łączna ilość ścieków bytowych odprowadzonych siecią kanalizacyjną w 2020r. wyniosła 185,8 tysięcy m³.

Ilość awarii dotycząca kanalizacji - 96 szt. .

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej w ramach swoich zadań wydaje warunki techniczne na podłączenie nieruchomości do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. W 2020r. wpłynęło 117 wniosków o wydanie warunków technicznych zasilania w wodę

i odprowadzanie ścieków, z czego 111 zostało rozpatrzonych pozytywnie ,a w przypadku 6 wniosków brak było możliwości technicznego podłączenia do sieci.

Przyjmujemy zgłoszenia od inwestorów o wybudowaniu przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, dokonujemy odbioru przyłączy, w przypadku przyłączy wodociągowych po dokonaniu odbioru montujemy i plombujemy wodomierz. W 2020r. wybudowano 59 szt. przyłączy wodociągowych i 47 szt. przyłączy kanalizacyjnych. Zamontowano na sieci wodociągowej 186 szt. wodomierzy (zamontowane na nowych przyłączach i wymienione u odbiorców w celu pomiaru faktycznie pobranej wody).

Wykaz i rodzaje pomp do obsługi:

Pompy do przepompowni przydomowych / kanalizacja ciśnieniowa :

1. E/ONE -- 176 szt. (Augustów) + 120 szt. (Czarna I etap) + 209 szt. (Czarna II etap) + 31 szt. (Brzeziny) = 536 szt.
2. ABATECH -- 59 szt. (Adolfin)
3. INWAP (HAAS) -- 111 szt. (Brzezinki, Jaroszki, Poświętne, Jaśce)+ 58 szt.(Czarna Różańcowa), + 52 szt. (Tadeuszów – Czarna) , + 70 szt. (Kościuszków-Marcelów) + 97 szt. (Helenów) = 388 szt. .

RAZEM POMP DO KANALIZACJI CIŚNIENIOWEJ - 983 sztuki

PRZEPOMPOWNIE NA SIECI KANALIZACJI GRAWITACYJNO-TŁOCZNEJ

1. Suskowola, Działki Suskowolskie, ul. Piłsudskiego – 10 szt. (pompy firmy Metalchem, Meprozet, Sulzer)
2. Mireń, Sucha - 18 szt. (pompy firmy Meprozet)
3. Płachty Ogrody - 2 szt. (pompy firmy Meprozet)
4. Sokoły, Źdźary - 4 szt. (pompy firmy Meprozet)
5. Laski – 4 szt. (pompy firmy Meprozet)
6. Jedlnia, Jedlnia Kolonia, Poświętne, Zadobrze - 12 szt. (pompy firmy Sulzer, Metalchem)
7. Kamyk, Zalesie, Działki Januszno - 5 szt. (pompy firmy WILO, Metalchem)
8. Płachty, Sałki - 6 szt. (pompy firmy Metalchem)
9. Bieliny – 1 szt. (pompy firmy Metalchem)
10. Mireń - 1 szt. (pompa firmy Metalchem)

RAZEM - 63 sztuk przepompowni + tłoczni w Suskowoli

Ilość awarii kanalizacyjnych łącznie na kanalizacji ciśnieniowej i grawitacyjnej – 96 szt.

(awarie zostały usunięte).

W 2020r. dokonano m.in. n/w prace naprawczo-remontowych dot. eksploatacji kanalizacji:

- wymiana szafy sterowniczej na przepompowni ścieków w m. Poświętne
- naprawa dekantera na oczyszczalnię ścieków
- zakup pomp i sterowników do przydomowych przepompowni ścieków na kanalizację ciśnieniową typu ORKA firmy INWAP Sp. z o.o.
- zakup pompy ściekowej typu Nurt 50 PZM firmy Meprozet na przepompownię ścieków w m. Laski
- zakup pompy ściekowej typu Abatech na kanalizację w m. Adolfin
- zakup części zamiennych do pomp ściekowych ,
- remonty pomp ściekowych do przydomowych przepompowni ścieków na kanalizacji ciśnieniowej (pompy typu E/ONE , pompy typu Abatech)
- remonty pomp ściekowych do przepompowni sieciowych
- naprawy i malowanie samochodu służbowego Peugeot Boxer

Na stanie Referatu są pojazdy służbowe gminne tj. samochód służbowy Peugeot Boxer oraz ciągnik Hattat.

Poza tym były realizowane wszystkie usługi i remonty na bieżąco w ramach zaistniałych sytuacji czy awarii w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych.

Szybko, sprawnie i skutecznie podejmowane decyzje w sprawach usług, remontów i awarii odczuwalne jest wśród mieszkańców, którzy są zadowoleni z pracy Referatu Gospodarki Wodno-Ściekowej.

REJESTR UMÓW O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE - 2020 R. W REFERACIE GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ SYMBOL 272 / GW.272.

Lp	Data	Nr umowy	Przedmiot Umowy	Uwagi
			Podmiot, z którym zawarto Umowę	
1.	08.01.2020r.	GW.272.1.2020.DZ	Wykonanie opracowania „Analiza ryzyka ujęcia wody podziemnej wraz z ustanowieniem strefy ochrony pośredniej ujęcia” dla ujęć w m. : Augustów, Czarna. / Marcin Kos , Domaszowice, 25-351 Kielce	nr postępowania GW.271.6.2020
2.	08.01.2020r.	GW.272.2.2020.ZL	Wykonanie badań laboratoryjnych prób wody uzdatnionej i surowej w	nr postępowania GW.271.4.2020

			ramach wewnętrznego monitoringu kontrolnego / PSS-E w Radomiu	
3.	22.01.2020r.	GW.272.3.2020.	Zakup paliw płynnych / AXAN RETAIL Sp. z o.o. Sp.k. Stacja Paliw ul. Zwoleńska, Pionki	nr postępowania GW.271.1.2020
4.	22.01.2020r.	GW.272.4.2020	Zakup materiałów hydraulicznych wod.-kan. / Instal Serwis Andrzej Słyk, Pionki	nr postępowania GW.271.3.2020
5.	03.02.2020r.	GW.272.5.2020.	Usługa koparko-ładowarką przy usuwaniu awarii wod.-kan. / MARCBUD marek Baran, Zalesie 1 C	nr postępowania GW.271.2.2020
6.	31.07.2020r.	GW.272.6.2020.	Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów oraz eksploatacja kontenera Kp 7 / P.P.U-H. „RADKOM” Sp. z o.o. , ul. W. Witosa 76, 26-600 Radom	Zamówienie z wolnej ręki

**ZESTAWIENIE WYDATKÓW ZA 2020 r.
związanych z działalnością gospodarki wodno-ściekowej**

1. Realizacja umów GW.272. (kwoty netto max. z umów) = 100 083,60 zł

2. Zlecenia (GW.7031.) = 146 313,96 zł

3. Zamówienia (GW.7021.) = 114 195,79 zł

RAZEM WYDATKI (kwota netto) = 360 593,35 zł

4.2 NORMY JAKOŚCIOWE WODY I ŚCIEKÓW

Badania wody uzdatnionej w ramach wewnętrznego monitoringu kontrolnego były w 2020r. prowadzone zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Radomiu Sekcja Higieny Komunalnej – badania wykonywane przez PSS-E w Radomiu na podstawie zawartej umowy. Punkty poboru wody również uzgodnione i zatwierdzone przez Sanepid. W 2020r., zgodnie z zaleceniami Sanepidu, w związku z trwającym stanem epidemii korona wirusa SARS-CoV-2 , zostały wyznaczone nowe punkty zgodności na sieci wodociągowej do poboru próbek wody do badań. W związku z tym zostały wykonane studzienki bezpośrednio na wodociągu w m. Augustów, Płachty, Czarna Kolonia,

Jedlnia, Laski, Mireń i Sucha Poduchowna – na każdym wodociągu w sumie 7szt. studzienek. Badanie wody uzdatnionej w ramach monitoringu przeglądowego wody wykonywane było przez SGS Polska Sp. z o.o. zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Sanepid w Radomiu . Badanie wody surowej ze studni prowadzone jest zgodnie z pozwoleniami wodnoprawnymi – w 2020r. było wykonane badanie wody surowej z SUW Czarna i SUW Mireń. Sanepid pobiera i bada wodę także w ramach własnego nadzoru sanitarnego nad wodociągami. Poza tym wykonywane są badania ścieków : surowych i oczyszczonych z oczyszczalni w Jedlni (2 razy w ciągu roku), ścieki popłuczne z ujęć wody (6 razy w ciągu roku) , badanie osadu ściekowego (2 razy w ciągu roku), badanie gleby pod zastosowanie osadu ściekowego, badanie skratek – badania jw. wykonywane były przez Laboratorium z akredytacją SGS w Pszczynie.

W zakresie monitoringu wody i ścieków wykonywane są badania :

- monitoring kontrolny wody uzdatnionej pod względem parametrów fizykochemicznych, organoleptycznych i mikrobiologicznych w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017r. poz. 2294)
- monitoring przeglądowy wody uzdatnionej w zakresie parametrów zgodnie jw.
- badania wody surowej z SUW
- badania ścieków popłucznych z SUW
- badania ścieków na oczyszczalni (dopływających i odprowadzanych do rzeki Leniwa)
- badania osadu ściekowego na oczyszczalni
- badanie gleby w celu zastosowania na nią osadu ściekowego
- badanie skratek z oczyszczalni - odpadu o kodzie 19 08 01

Na podstawie wszystkich wykonanych badań wody w 2020r. Sanepid wydał dla każdego publicznego wodociągu okresową ocenę jakości wody za 2020r. oraz ocenę obszarową jakości wody do spożycia przez ludzi na terenie gminy Pionki za okres od 1.01.2020r. do 31.12.2020r.

W odniesieniu do jakości wody pochodzącej z wodociągu publicznego w Laskach w 2020r. PPIS w Radomiu stwierdził przekroczenia w zakresie: ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C , bakterii grupy coli, żelaza i mętności . W odniesieniu do przekroczeń polecił Gminie wykonanie działań naprawczych w celu wyeliminowania przekroczeń. Powyższe miało miejsce z powodu awarii dmuchawy i brakiem sygnalizacji o awarii urządzenia – awaria

dmuchawy i brak napowietrzania zakłócił proces pracy złoza i uzdatniania wody. SUW Laski jest w okresie gwarancji więc awarię i wszystkie nieprawidłowości zgłoszono do Wykonawcy. Do czasu usunięcia usterek i doprowadzenia do właściwego przebiegu procesu uzdatniania wody na ujęciu, mieszkańcy zaopatrywani byli w wodę z wodociągu publicznego Mireń . Ujęcie w Laskach zostało czasowo wyłączone z użytkowania. Wykonane przez Wykonawcę prace naprawcze spowodowały poprawę jakości wody tj. zgodność parametrów z warunkami określonymi w rozporządzeniu M.Z.

W odniesieniu do jakości wody pochodzącej z wodociągu publicznego w Czarnej w 2020r. PPIS w Radomiu stwierdził przekroczenia w zakresie : ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C , bakterii grupy coli, żelaza, manganu, amonowego jonu i mętności. W odniesieniu do w/w przekroczeń , w celu ich wyeliminowania, polecił Gminie wykonanie działań naprawczych. W trakcie prowadzenia prac modernizacyjnych ujęcie wody w Czarnej zostało czasowo wyłączone z użytkowania a mieszkańcy okresowo zaopatrywani byli w wodę z wodociągu publicznego w Mireniu. Podjęte przez Gminę działania naprawcze spowodowały poprawę jakości wody tj. zgodność parametrów z warunkami określonymi w rozporządzeniu M.Z. – co zostało potwierdzone w kolejnych badaniach wody.

W odniesieniu do jakości wody pochodzącej z wodociągu publicznego w Augustowie PPIS w Radomiu w 2020r. stwierdził przekroczenia w zakresie: ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C i enterokoki. W odniesieniu do przekroczenia enterokoków - Sanepid wydał decyzję administracyjną nakazującą unieruchomienie wodociągu. Mieszkańcom umożliwiono korzystanie z dodatkowego punktu poboru wody na ujęciu w Laskach. Po podjęciu przez Gminę Pionki skutecznych działań naprawczych Sanepid wydał decyzję wygaszającą postępowanie i stwierdził przydatność wody do spożycia (po wykonaniu kontrolnych badań).

W odniesieniu do jakości wody pochodzącej z wodociągu publicznego w Jedlni PPIS w Radomiu w 2020r. jednorazowo odnotował przekroczenie ogólnej liczby mikroorganizmów w 22°C oraz nieakceptowalnego zapachu. Po podjęciu odpowiednich działań tj. przepłukaniu sieci wodociągowej, wyniki badania wody były prawidłowe – parametry wody odpowiadały parametrom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U.2017r. poz. 2294).

W odniesieniu do jakości wody pochodzącej z wodociągu publicznego w Mireniu PPIS w Radomiu w 2020r. tylko jednorazowo odnotował nieakceptowalny zapach. Był to incydent, w/w przekroczenie miało charakter krótkotrwały i miejscowy – kolejne badania potwierdziły jakość wody zgodną z rozporządzeniem.

Wszystkie sprawozdania z badań wody uzdatnionej, oceny przydatności wody do spożycia , oceny okresowe i obszarowe jakości wody do spożycia , decyzje Sanepidu dot. wodociągów, komunikaty PPIS w Radomiu - są podawane do publicznej wiadomości mieszkańcom poprzez zamieszczenie na bip Urzędu Gminy Pionki w zakładce Referatu GW .

Badania średniodobowe ścieków z oczyszczalni w 2020r. wykazały zgodność parametrów z obowiązującymi przepisami (nie stwierdzono przekroczeń).

4.3. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE PRAWA WODNEGO

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi sprawy i postępowania wynikające z prawa wodnego. Ważniejsze sprawy prowadzone w 2020r. :

- opracowanie, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, Analizy ryzyka obejmującej ocenę zagrożeń zdrowotnych z uwzględnieniem czynników negatywnie wpływających na jakość ujmowanej wody dla ujęcia wód podziemnych w m. Czarna i Augustów (dla trzech ujęć wody Analizy opracowano w 2019r.).
- opracowanie nowych umów na wodę i/lub ścieki
- postępowania dotyczące naliczenia opłat stałych i opłat zmiennych za usługi wodne
- postępowanie dot. konserwacji koryta rzeki Leniwa
- prace przy realizacji zadania polegającego na wyznaczeniu obszaru i granic aglomeracji Pionki.

Planowanie inwestycji i modernizacji istniejącej infrastruktury w zakresie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Pionki oparte jest na założeniach zawartych w „Wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Gminy Pionki na lata 2018-2020”.

Opracowano projekt „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych Gminy Pionki na lata 2021-2023”.

Priorytetowym zadaniem z zakresu kanalizacji jest rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Jedlni (dokumentacja projektowo-kosztorysowa na podstawie koncepcji technologicznej została opracowana w 2020r.) W planie uwzględniono również m.in. budowę kanalizacji w miejscowości Januszno, Krasna Dąbrowa, Stoki-Jaroszki oraz wymianę wyeksploatowanych pomp ściekowych do przydomowych przepompowni ścieków na kanalizację ciśnieniową (pomp pracujących ponad 10 lat tj. ponad okres żywotności pompy).

Priorytetowym zadaniem z zakresu wodociągów jest modernizacja SUW Mireń i SUW Czarna (stacji uzdatniania wody w Mireniu i w Czarnej). Dokumentacja projektowa SUW Mireń jest w toku realizacji . W następnej kolejności modernizacja SUW Augustów.

4.4 STRUKTURA OPŁAT ZA WODĘ I ŚCIEKI

SPRAWOZDANIE Z OPŁAT ZA WODĘ I ŚCIEKI ZA 2020 ROK

na dzień 31.12.2020 rok tj. od 01.01.2020 do 31.12.2020

saldo początkowe 81 029,06 zł

obciążenia, faktury od Nr 1 do Nr 10 935 na kwotę 2 094 007,14 zł

korekty w 2020r. 31 poz.

noty księgowe 40 poz.

umorzenia w 2020r. - brak

saldo plus obciążenia 2 147 058,38 zł brutto

1 996 312,52 zł netto

dochody w 2020r. 2 035 483,59 zł brutto

1 884 737,73 zł netto

zbieralność za wodę i ścieki w 2020r. **94,8 %**

pozostało do zapłaty 109 705,04 zł

wezwania do zapłaty według zaległości w poszczególnych kwartałach 2020r.

nadpłaty 4 997,57 zł

saldo na dzień 31.12.2020 rok wynosi 111 574,79 zł

odbiorców 3 690 poz. w tym Zakład Usług Komunalnych – Męciszów,

według rejestru umów: na dostawę wody sporządzono - 50 poz.; na ścieki - 5 poz.; na wodę i ścieki - 84 poz.

Referat GW w 2020r. realizował obowiązek prowadzenia sprawozdawczości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykaz sporządzonych sprawozdań:

- sprawozdania do GUS : OS-5; M-06; SG-01-2/W; SG-01-4/ZOS - za 2019r.

- sprawozdania do WIOŚ : Ankieta dotycząca oczyszczalni ścieków z uwzględnieniem gospodarki ściekowej i osadowej za 2019r. ; informacja w zakresie kontroli stanu technicznego wszystkich urządzeń.; wyniki pomiarów ilości pobieranej wody z SUW Mireń,

Jedlnia, Czarna, Laski, Augustów za 2019r. i 2020r. (zgodnie z przepisami); wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków wprowadzanych do wód lub do ziemi oraz inne dane z gminnej oczyszczalni ścieków w Jedlni za 2019r. i 2020r. (zgodnie z przepisami); Sprawozdanie dot. realizacji programów wodno-ściekowych w gminach; Informacje-tabele dot. gospodarki komunalnej w gminach .

- sprawozdania do Starostwa Powiatowego takie same jak do WIOŚ
- ankieta dot. gospodarki wodno-ściekowej do sporządzenia Raportu z Programu Ochrony Środowiska
- sprawozdania do PGW Wody Polskie - zgodnie z art. 304 pkt.1 Prawa wodnego dot. ujęć wody i oczyszczalni ścieków; kwartalne oświadczenia do naliczenia opłat zmiennych za pobór wód i odprowadzanie ścieków.
- sprawozdania do Marszałka Województwa Mazowieckiego: Zbiorcze zestawienie danych o komunalnych osadach ściekowych za rok 2019; Informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska za 2019r; Sprawozdanie z wykonania Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych w 2019roku
- ankiety i informacje roczne do Sanepidu tj. dane za 2019r. niezbędne do prowadzenia monitoringu jakości wody.
- sprawozdania do Referatu Finansowego UG : Rb-27S i Rb-N miesięczne, kwortalne , roczne sporządzane przez Panią Monik.
- informacje i dane do Urzędu Miasta Pionki do wyznaczeniu obszaru i granic aglomeracji Pionki.

4.5. GOSPODARKA LEŚNA

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi sprawy w zakresie gospodarki leśnej i postępowań na wycinkę drzew i krzewów na terenie Gminy; i tak w 2020r. :

- wpłynęło 9 wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew zakończonych decyzją
- wpłynęło 59 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej

5.OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA I OCHRONA ZDROWIA

5.1. Realizacja zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej

Referat Gospodarki Wodno-Ściekowej prowadzi sprawy z zakresu utrzymania i działalności jednostek OSP na terenie Gminy.

Najważniejszą inwestycją zrealizowaną w 2020 r. było pozyskanie średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu MAN. W powyższej sprawie został złożony wniosek do Urzędu Marszałkowskiego o dofinansowanie w/w samochodu, który został rozpatrzony pozytywnie. Uzyskano dofinansowanie w kwocie 100 000,00 zł. Ponadto zakup samochodu zrealizowano ze środków MSWiA w wysokości 280 000,00 zł, KSRG w wysokości 180 000,00 zł oraz ze środków własnych w wysokości 299 770,00 zł.

Łączny całkowity koszt zadania wyniósł 859 770,00 zł.

Drugim zadaniem było pozyskanie środków z MSWiA dla OSP Jaroszki w wysokości 2 260,00 zł na zakup narzędzia wielofunkcyjnego, prądownic wodnych, latarek, tłumicy. Ponadto zrealizowano zakup deski ortopedycznej, butli aluminiowej, szyny Kramera z Funduszu Sołeckiego Jaroszki dla OSP Jaroszki oraz zakup wentylatora, narzędzia wielofunkcyjnego, łomu wielofunkcyjnego, radiotelefonu, piły do betonu i stali, pilarki z Funduszu Sołeckiego Czarna Kol. i Czarna Wieś dla OSP Czarna oraz zakup dwóch ubrań specjalnych z Funduszu Sołeckiego Krasna Dąbrowa dla OSP Czarna.

Doposażenie jednostek OSP wpłynie na poprawę skuteczności prowadzonych akcji ratowniczych oraz na poprawę bezpieczeństwa publicznego.

Koordynuję zakup ponoszenia kosztów utrzymania, wyposażenia, umundurowania, wyszkolenia w celu zapewnienia gotowości bojowej OSP, wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, szkoleniach organizowanych przez PSP.

Na wniosek do Skarbnik Gminy była podjęta uchwała przez Radę Gminy Pionki na dofinansowanie średniego samochodu ratowniczo-pożarniczego dla OSP Czarna

III Wykaz uchwał podjętych przez Radę Gminy Pionki w 2020 r. z zakresu Referatu Gospodarki Wodno-Ściekowej

- 1) Uchwała Nr XVII/90/2020 z dnia 20 stycznia 2020r. w sprawie ustalenia dopłat z budżetu gminy do taryfowych grup odbiorców dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Pionki.
- 2) Uchwała Nr XIX/105/2020 z dnia 25 maja 2020r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin wchodzących w skład

aglomeracji Pionki przy realizacji zadania polegającego na wyznaczeniu obszaru i granic aglomeracji Pionki.

5.2. Charakterystyka działań w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej

Zadania realizowane przez podmioty Podstawowej Opieki Zdrowotnej

Na terenie Gminy Pionki prowadzą działalność trzy przychodnie zdrowia tj. :

- 1/ Przychodnia Centrum Sp. z o. o. w Pionkach -Filia w Poświętnem
- 2/ Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „PRIMA” Poradnia Medycyny Pracy w Suskowitz
- 3/ Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia „ZDROWIE” w Pionkach- Filia w Czarnej

W/w przychodnie prowadzą działalność z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie ustalonym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

W godzinach nocnych i w dni świąteczne, mieszkańcy gminy korzystają z pomocy specjalistycznych gabinetów lekarskich, które znajdują się na terenie miasta Pionki.

Rok 2020 wywołał duże zmiany w dotychczasowym funkcjonowaniu placówek podstawowej opieki zdrowotnej, bowiem w związku z panującą epidemią koronawirusa SARS-CoV-2, przychodnie starając się zminimalizować ryzyko zakażenia, znaczą część konsultacji przeprowadzały w formie teleporad.

6. KULTURA, OŚWIATA, SPORT I PROMOCJA GMINY

6.1. INSTYTUCJE KULTURY

Gminna Biblioteka Publiczna w Jedlni jest instytucją kultury wpisaną do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora. Wypełniając działalność statutową Biblioteka służy mieszkańcom lokalnej społeczności upowszechniając i promując czytelnictwo. Prowadząc działalność informacyjną oraz kulturalno- oświatową obejmuje swą działalnością obszar Gminy Pionki. Z usług naszej Biblioteki korzystają też mieszkańcy sąsiadującej Gminy Jedlnia- Letnisko i mieszkańcy miasta Pionki.

ZADANIA PODSTAWOWE

Do zadań podstawowych naszej Biblioteki należy:

- Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, zakup nowości wydawniczych z uwzględnieniem poszczególnych grup czytelniczych. Uzupełnianie księgozbioru o aktualnie obowiązujące lektury szkolne.
- Udostępnianie zbiorów bibliotecznych.
- Ocena posiadanych zbiorów pod kątem ich przydatności dla czytelników i dokonywanie niezbędnej selekcji.
- Popularyzacja czytelnictwa.
- Pomoc w edukacji dzieci, młodzieży, dorosłych i studentów poprzez doradztwo w wyborach czytelniczych.
- Przygotowanie i rozliczenie wniosku o udzielnie dofinansowania na zakup nowości wydawniczych ze środków finansowych Biblioteki Narodowej.
- Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z działalnością biblioteki.
- Gromadzenie dokumentów i literatury regionalnej.
- Umieszczanie artykułów w prasie lokalnej.
- Dbłość o stan i wygląd estetyczny lokalu bibliotecznego.

GROMADZENIE I OPRACOWYWANIE ZBIORÓW

Gminna Biblioteka Publiczna jako instytucja organizująca i upowszechniająca czytelnictwo opiera się na gromadzeniu księgozbioru według potrzeb czytelników.

W księgozbiorze posiadamy zbiory obejmujące literaturę piękną: polską i obcą, książki popularnonaukowe z różnych dziedzin dla dzieci, młodzieży i dorosłych, literaturę piękną dla dzieci i młodzieży oraz lektury dla szkół podstawowych i średnich.

Zakup księgozbioru jest głównym celem naszej Biblioteki. Naszym celem jest nabycie dla naszych czytelników najlepszych, najciekawszych i najbardziej wartościowych książek zarówno polskich jak i zagranicznych. Stąd ogromną wagę przywiązujemy do nowości pojawiających się na rynku krajowym. Księgozbiór zakupiony w 2020 roku dostosowany był do potrzeb zgłoszonych przez czytelników i dotyczył takich działów jak: beletrystyka, literatura faktu, biograficzna, historyczna, podróżnicza, religijna, poradniki, literatura dziecięca i młodzieżową oraz lektury szkolne. Zakupu dokonujemy głównie u hurtowników i w księgarniach internetowych.

Podstawowym źródłem wpływu jest dotacja od organizatora. Od tej dotacji uzależniona jest dotacja od Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Z własnych środków biblioteka zakupiła 429 woluminy na kwotę 8.083 zł. Dodatkowo biblioteka pozyskała środki finansowe od Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek publicznych”. Dzięki otrzymanej

dotacji w kwocie 8.000 złotych księgozbior naszej biblioteki powiększył się o 335 woluminów. Ogółem zakupiono 764 woluminy na łączną kwotę 16.083 złotych.

Liczba zakupionych książek na 100 mieszkańców wynosi 7,63

Średnia cena książki wynosiła 21,05 zł.

Stan księgozbioru na dzień 31 grudnia 2020 r. wynosił 20.202 woluminy

W naszej bibliotece jest dostępna platforma IBUK Libra. Dzięki zawiązaniu konsorcjum IBUK Libra przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Radomiu po raz kolejny ze środków pozyskanych od Starostwa Powiatowego umożliwiła wirtualny bezpłatny dostęp do najnowszych publikacji naukowych, popularnonaukowych oraz beletrystyki. Mamy dostęp do 2.785 publikacji na platformie IBUK.

CZYTELNICTWO, WYPOŻYCZENIA I UDOSTĘPNIANIA ZBIORÓW

Biblioteka udostępnia swoje zbiory na miejscu i na zewnątrz na zasadzie wolnego dostępu do półek, dzięki temu czytelnicy mają możliwość samodzielnego zapoznania i wybrania sobie książek do czytania. Niestety w 2020 roku dostęp do półek został ograniczony całkowicie ze względu na bezpieczeństwo zarówno dla bibliotekarzy obsługujących jak i dla czytelników z powodu pandemii.

W 2020 roku zarejestrowano w Bibliotece 371 czytelników.

Struktura czytelników według wieku:

1. do 5 lat - 7
2. 6 – 12 lat - 44
3. 13 – 15 lat - 46
4. 16 – 19 lat - 28
5. 20 – 24 lat - 27
6. 25 – 44 lat - 80
7. 45 – 60 lat - 79
8. powyżej 60 - 60

Struktura czytelników według zajęcia:

1. Osoby uczące się - 145
2. Osoby pracujące – 159
3. Pozostali - 67

Ze zbiorów biblioteki w ciągu roku skorzystało 4.883 czytelników. Ogółem wypożyczono 15.142 woluminy w tym:

1. Literatury pięknej dla dorosłych - 6788
2. Literatury pięknej dla dzieci i młodzieży - 2682
3. Literatury niebeletrystycznej – 2912
4. Czasopism nieoprawnych – 96

Oprócz wypożyczania na zewnątrz użytkownicy odwiedzają bibliotekę aby skorzystać z księgozbioru podręcznego. W 2020 roku udostępniono 320 woluminów oraz 267 czasopism nieoprawnych. Ogółem bibliotekę odwiedziło 334 osób.

Biblioteka posiada 12 komputerów w tym 5 dla użytkowników z bezpłatnym dostępem do Internetu, z którego korzystają mieszkańcy gminy i goście odwiedzający.

W ciągu 2020 roku z komputerów w czytelni internetowej skorzystało –76 użytkowników. Większość korzystających to byli dorośli.

Biblioteka pracuje w systemie bibliotecznym MAK Plus. Kontynuuje systematyczne wprowadzanie księgozbioru do bazy bibliotecznej. Na koniec 2020 roku wprowadzono 94 % całości księgozbioru. System ten umożliwia tworzenie elektronicznego katalogu bibliotecznego, dzięki któremu czytelnik może korzystać z katalogu on-line.

Zbiory uzupełniają czasopisma prenumerowane dla biblioteki. Posiadamy 15 tytułów prasy: regionalnej, kobiecej, przyrodniczej i fachowej. Na miejscu czytelniczy skorzystali z 267 czasopism, na zewnątrz 96 czasopism.

DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO- OŚWIATOWA

Oprócz działalności statutowej biblioteki, gromadzenia, opracowywania i udostępniania księgozbioru, placówka prowadzi następujące formy, które w tym roku zostały ograniczone ze względu na pandemię i małą powierzchnię lokalową, która uniemożliwiła zaplanowane spotkania. Ogólnie Biblioteka była nieczynna dla użytkowników przez 45 dni: w marcu 14, kwietniu 21 i maju 10.

- wystawy nowości wydawniczych w formie promocji książek
- wystawy prac malarskich z terenu naszej gminy i okolic:

Karolina Mąkosa uczennica z Liceum Plastycznego w Radomiu p.t „*Akwarelą malowane*”.
Tematem pracy są pejzaże i martwa natura.

- wystawy prac plastycznych z oddziału przedszkolnego:

Cykliczna wystawa prac dzieci z oddziału przedszkolnego z Jaroszek. Prace wykonane różną techniką, związane ze zmieniającymi się porami roku, świętami przypadających w ciągu roku.

W ramach spotkań autorskich odwiedziła naszą placówkę Pani Joanna Olech – pisarka i ilustratorka książek, autorka rewelacyjnej „*Dynastii Miziołków*” oraz wielu innych fantastycznych książek dla dzieci.

W spotkaniu udział wzięli uczniowie klas IV z Publicznej Szkoły Podstawowej z Jedlni i Jaroszek. W trakcie spotkania Joanna Olech opowiedziała dzieciom w jaki sposób została pisarką i jak tworzyła „*Dynastię Miziołków*” oraz pozostałych bohaterów książek. Uświadomiła także dzieciom, że pisarzem może zostać każdy, bez względu na wiek i wyuczony zawód. Dzieci z wielkim zainteresowaniem wysłuchały opowieści i fragmentów książek, które zaprezentowała autorka. Atrakcją spotkania były konkursy i zagadki, podczas których dzieci miały okazję popisać się swoją kreatywnością, wymyślając historie o smoku mający różny nastrój.

Pani Joanna Olech oczarowała publiczność swoją osobowością i poczuciem humoru a jej niezwykle urok i spontaniczność sprawiły, że było to niezwykle fascynujące i twórcze spotkanie.

- praca indywidualna z czytelnikiem np. pomoc w wyszukiwaniu informacji ze słowników, encyklopedii i Internetu.

- współpraca ze szkołami podstawowymi z terenu gminy.

SPRAWY ORGANIZACYJNE

Udział pracowników w szkoleniach online i organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Radomiu:

23 i 30 czerwca szkolenie z firmy Good Books online „*Canva- zostań grafikiem w jeden dzień*”

8 i 9 lipca również przeprowadzone szkolenie przez firmę Good Books – „*Chmura Google w pracy bibliotekarza*”

16 września „Pracownicze Plany Kapitałowe” przeprowadzone przez warszawską firmę SEKA S.A zorganizowane i z finansowane przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Radomiu

29 września „Działamy z Dwoma Siostrami” webinarium poświęcone literaturze dziecięcej i młodzieżowej oraz praktycznym pomysłom na wykorzystanie ich w pracy. Zorganizowane ze środków powiatowych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Radomiu.

W listopadzie uczestniczyliśmy w trzech szkoleniach online przeprowadzonych przez Grupę Format w Żorach finansowane z naszych środków.

1. Vademecum Administratora Danych Osobowych.
2. Vademecum dla osób przetwarzające dane.
3. Szkolenie dla Administratora Systemów Informatycznych

BUDŻET BIBLIOTEKI

Biblioteka działała w oparciu o plan finansowy, który wynosił od organizatora 173.337,90 zł, dotacje z innych źródeł 8.000,00 zł. Plan finansowy został wykorzystany w całości na potrzeby biblioteki.

6.2 DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH NA TERNIE GMINY

Gminny Klub Sportowy „Królewscy” Jedlnia zawiązał się w roku 2011, w roku 2013 został zgłoszony do ROZPN, gdzie do 2015 roku rozgrywał mecze w klasie „B”, w 2015 roku awansował do klasy „A”, a w 2019 r. awansował do Ligii Okręgowej.

W styczniu 2020 r. cztery drużyny sekcji piłki rozpoczęły już zajęcia i treningi w sali gimnastycznej PSP w Jedlni oraz na boisku ze sztuczną nawierzchnią. W okresie przygotowawczym do rundy wiosennej w klasie okręgowej drużyna seniorów od stycznia do 10 marca rozegrała 7 spotkań sparingowych na boisku ze sztuczną nawierzchnią co wiązało się z kosztem organizacji meczy i wynajmu tych obiektów. W okresie od 15 marca 2020 r. do 3 maja 2020 r. ze względu na wprowadzone obostrzenia epidemiologiczne mecze i zajęcia treningowe na obiektach sportowych zostały zawieszono. Przygotowując się w kwietniu do rozgrywek zawodnicy drużyny seniorów mieli zadane zdalne i indywidualne zajęcia treningowe. Od 4 maja została zniesiona część obostrzeń dzięki czemu treningi odbywały się w grupach 6 osób + trener – cztery razy w tygodniu.

Po zniesieniu kolejnych obostrzeń drużyna w pełnym składzie osobowym rozpoczęła przygotowania do sezonu 2020-2021. W tym okresie rozegrała 6 spotkań sparingowych, 17 meczy ligowych i 1 mecz Pucharu Polski. W połowie rozgrywek GKS „Królewscy” zajmują 5 miejsce na 18 uczestniczących drużyn.

W 2020 roku zajęcia i treningi w trzech grupach młodzieżowych z roczników 2010-2011, 2012-2013 i 2014-2015, dwie z nich brały udział w rozgrywkach organizowanych przez ROZPN

Ze względu na obostrzenia epidemiologiczne trenini były prowadzone od 4 maja w mniejszych grupach. W sumie drużyny młodzieżowe rozegrały 28 meczy, w tym mecze ligowe i sparingowe, uczestniczyli w przeciągu całego roku 2020 w kilku turniejach organizowanych przez inne kluby.

W lipcu 2020 roku GKS „Królewscy” Jedlnia był organizatorem turnieju w rocznikach 2010-2011 i 2012-2013, w którym wzięło udział 10 drużyn (min. z Radomia, Koźienic, Puław i Pionek), w którym ogółem wzięło udział 120 zawodników. Młodzi zawodnicy poprzez rozgrywane mecze i treningi podnoszą swoje umiejętności i zaczynają odnosić sukcesy.

Poprzez prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dzieci i młodzieży z terenu gminy Pionki mogły aktywnie spędzać wolny czas co podniosło ich sprawność fizyczną i odporność a co za tym idzie mniej czasu spędzały w domu np. przed komputerem.

Seniorzy grając w Lidze Okręgowej rywalizują z z drużynami min. z Radomia, Zwolenia, Koźienic, Pilicy Nowe Miasto, Lipska, Wierzbicy, Szydłowca, dzięki temu klub stał się bardziej rozpoznawalny w regionie co wpłynęło również na jeszcze większą rozpoznawalność i promocję Gminy.

Gminny Klub Sportowy „Legion” Suskowola zawiązał się w roku 2016 .W okresie styczeń-grudzień treningi drużyny seniorskiej oraz dwóch grup młodzieżowych (trampkarzy i młodzików) prowadzone były dwa razy w tygodniu po 90 minut na boisku sportowym w Suskowie.

Drużyna seniorów zgodnie z terminarzem wzięła udział w rozgrywkach klasy B Radomskiego Okręgowego Związku Piłki Nożnej, gdzie zajęła 10 miejsce.

Drużyna trampkarzy wzięła udział w rozgrywkach II ligi Okręgowej C 1 Trampkarzy gr.2

Drużyna młodzików wzięła udział w rozgrywkach II Ligi Okręgowej D 2 Młodzik gr. 1

Ze względu na zaistniałą sytuację spowodowaną pandemią wirusa SARS CoV-2 Uczniowskie Kluby Sportowe HEROS działający przy PSP Czarna i GRYF działający przy PSP Suskowola nie uczestniczyły w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego oraz poza nim.

6.3 REALIZACJA ZADAŃ OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZYCH

Przedłożona informacja obrazuje stan edukacji w roku szkolnym 2019/2020 oraz 2020/2021 na podstawie danych liczbowych, z uwzględnieniem m.in. analizy sieci szkół i placówek oświatowych, organizacji i bazy szkół, kadry pedagogicznej, analizy osiągnięć, wyników egzaminów ósmoklasisty. Celem jest przedstawienie lokalnej społeczności jasnego i zwięzłego obrazu, w jaki sposób Gmina Pionki wypełnia swoje zobowiązania w obszarze oświaty, a także postępu i trudności w poprawianiu szans edukacyjnych dzieci i młodzieży. Gmina jest jednym z wielu podmiotów wpływających na pracę szkoły, w tym również na jakość jej oferty edukacyjnej i wychowawczej. Ze względu jednak na ustawowy obowiązek zapewnienia obsługi finansowej, administracyjnej i gospodarczej oraz prowadzenia przedszkola i szkół – jako zadanie własne – gmina ma szczególną rolę do spełnienia w procesie zapewniania jakości edukacji.

Artykuł 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 910 ze zm.) wskazuje następujące zadania organu prowadzącego szkołę lub placówkę:

- 1) zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 2) zapewnienie warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;
- 3) wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
- 4) zapewnienie obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej, w tym w zakresie wykonywanie czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, i obsługi organizacyjnej szkoły lub placówki;
- 5) wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych,

przeprowadzania egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych;

6) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora szkoły lub placówki.

Podobnie jak w latach ubiegłych, Gmina Pionki konsekwentnie dążyła do zapewnienia warunków nauczania na jak najwyższym poziomie, poprzez zapewnienie uczniom możliwości kształcenia w nowoczesnych budynkach, przez nauczycieli o wysokich kompetencjach, wspierając innowacyjne programy i rozwiązania, w tym finansowane ze środków unijnych – umożliwiające osiągnięcie wysokich wyników w nauce. Gmina zapewniała także dostęp do bogatej oferty zajęć pozalekcyjnych, szerokiej bazy sportowej, dostosowanie placówek do potrzeb osób niepełnosprawnościami. W 2020 roku m. in. zmodernizowano część budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Jedlni dzięki czemu od września 2021 r. będzie funkcjonowało przedszkole. Zakupiono również wyposażenie szkół i przedszkoli.

Uchwały Rady Gminy Pionki

1) Uchwała Nr XXII/121/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia średniej ceny jednostek paliwa w Gminie Pionki, w roku szkolnym 2020/2021.

W roku 2020 Gmina Pionki realizowała zadania oświatowe poprzez prowadzenie następujących szkół, dla których jest organem prowadzącym:

- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Augustowie
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Czarnej
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Jaroszkach
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Władysława Jagiełły w Jedlni
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego w Laskach
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Suchej
- Publiczny Zespół Szkół w Suskowoli, w skład którego wchodzi Publiczne Przedszkole oraz Publiczna Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki.

W roku szkolnym 2019/2020 do wszystkich szkół prowadzonych przez Gminę Pionki uczęszczało ogółem 862 dzieci, z tego do Publicznego Przedszkola w Suskowoli 25 dzieci, do oddziałów przedszkolnych 163 a do szkół podstawowych 674 uczniów.

Liczba uczniów w poszczególnych szkołach przedstawia się następująco:

Nazwa placówki	Ilość uczniów w SP		Ilość uczniów w OP		Ilość uczniów w Przedszkolu		Razem ilość uczniów w szkole	
	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020	2018/2019	2019/2020
PSP Augustów	38	37	9	4	-	-	47	41
PSP Czarna	106	112	40	35	-	-	146	147
PSP Jaroszek	51	47	20	17	-	-	71	64
PSP Jedlnia	203	208	62	54	-	-	313	262
PSP Laski	89	91	16	13	-	-	105	104
PSP Sucha	69	63	15	15	-	-	84	78
PZS Suskowola	120	116	20	25	25	25	232	166
Ogółem	676	674	182	163	25	25	997	862

Tabela nr 1 przedstawia stan uczniów na dzień 30.09.2019 w porównaniu do roku szkolnego 2018/2019 z bazy danych SIO

W roku 2020 w gminnych placówkach oświatowych było zatrudnionych:

- 101 nauczycieli w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 46 nauczycieli w niepełnym wymiarze,

- 14 nauczycieli kontraktowych,
- 24 nauczycieli mianowanych,
- 101 nauczycieli dyplomowanych,
- 8 nauczycieli stażystów.

Specjalne potrzeby edukacyjne to oddziaływania edukacyjne wobec uczniów: niepełnosprawnych (z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego), zdolnych i chorych. Każda z tych grup ma specjalne potrzeby edukacyjne, które szkoła musi realizować. Obowiązujący w Polsce system oświatowy wyróżnia następujące rodzaje specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów:

- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu odpowiednio lekkim, umiarkowanymi znacznym,
- niewidomych i słabowidzących,
- niesłyszących i słabosłyszących,
- przewlekle chorych,
- z niepełnosprawnością ruchową,
- zagrożonych niedostosowaniem społecznym,
- z autyzmem,
- z zaburzeniami sprzężonymi,
- z zaburzeniami zachowania,
- z zagrożeniem uzależnieniami,
- z innymi niewymienionymi specyficznymi trudnościami w uczeniu się,
- zdolnych.

Zgodnie z powyższą klasyfikacją pojęcie uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi należy rozumieć dwojako. Po pierwsze – jest to uczeń z trudnościami spowodowanymi różnymi czynnikami, po drugie – to uczeń uzdolniony o wysokim potencjale

rozwojowym lub wąskich, kierunkowych uzdolnieniach. W pierwszej kategorii rozumienia pojęcia znajdują się uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, mający trudności w realizacji wymagań programowych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego (niższe niż przeciętne możliwości intelektualne, a także z dysfunkcji – dysleksji, dysgrafii, dysortografii, dyskalkulii), zdrowotnego (dzieci przewlekle chore) oraz ograniczeń środowiskowych (dzieci emigrantów, dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo).

Dzieci niepełnosprawne to dzieci kształcone w szkole w oparciu o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie zaś o orzeczenie o nauczaniu indywidualnym. Szkoła ma zapewnić tym dzieciom specjalne wsparcie realizowane w oparciu o indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny opracowany przez specjalistów z udziałem rodziców. W programie tym można (jeśli dziecko tego potrzebuje) wskazać dodatkowe zajęcia indywidualne. Co ważne program ten ma być realizowany na terenie szkoły. Z kolei nauka w ramach nauczania indywidualnego organizowana jest jedynie dla dzieci chorych. Obowiązujące od 1 września 2017 roku przepisy uniemożliwiają organizację nauczania indywidualnego na terenie szkoły. To rozwiązanie w indywidualnych przypadkach utrudniło kształcenie uczniów niepełnosprawnych.

Szkoły podejmują różnorodne działania wspierające uczniów ze specjalnymi potrzebami w rozumieniu pierwszej kategorii:

- zajęcia rewalidacyjne,
- zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna organizowana jest w szkołach w różnych formach, które powinny być odpowiednio dobrane do potrzeb i możliwości ucznia. Zasady organizacji i udzielania tej pomocy wynikają z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017 poz. 1591 ze zm.). W oparciu o orzeczenia wydawane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne organizowane jest nauczanie indywidualne, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz kształcenie specjalne. W oparciu o opinię szkoła lub przedszkole obejmuje dziecko zindywidualizowaną ścieżką kształcenia lub wczesnym wspomaganie rozwoju. Zindywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania

przedszkolnego (w przedszkolu) oraz zindywidualizowana ścieżka kształcenia (w szkołach), są organizowane dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do przedszkola lub szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych. Wszystkie zalecenia zawarte w orzeczeniach lub opiniach są realizowane przez szkoły i przedszkola.

Wszyscy uczniowie posiadający orzeczenie o kształceniu specjalnym mają zapewnione zajęcia rewalidacyjne oraz inne zajęcia specjalistyczne wynikające z orzeczenia lub opinii. Na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych wydatkowano w 2020 roku kwotę 283.053,02 zł. Są to środki finansowe w ramach subwencji oświatowej. Na dzień 30.09.2020 roku w systemie informacji oświatowej (SIO) wykazano 14-cioro dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Gmina Pionki realizuje zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej polegające na zapewnieniu uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych. Zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych w roku szkolnym 2019/2020 dotacją celową na wyposażenia szkół w podręczniki i/lub materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe objęci zostali uczniowie klas I – VIII. Wykorzystano na ten cel 75.507,39 zł.

Szczególnie istotną rolę w polskim systemie oświaty stanowią jednostki samorządu terytorialnego, będące organami prowadzącymi dla przedszkoli i szkół podstawowych, na które na mocy obowiązującego prawa nałożony został szeroki zakres zadań. Sposób ich realizacji przez poszczególne gminy ma istotne znaczenie dla jakości edukacji.

Jednym z istotniejszych czynników warunkujących odpowiedni poziom jest wielkość nakładów. Należy jednak zaznaczyć, iż ciągły niedobór „subwencji oświatowej” w kolejnych ustawach budżetowych nie sprzyja powstaniu wspomnianej jakości oświaty, jednocześnie pociągając za sobą konieczność dopłacania przez samorząd do zadań oświatowych, niejednokrotnie kosztem rezygnacji z realizacji innych zadań publicznych. Dlatego też w dziedzinie finansowania edukacji stale narasta napięcie wokół algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej, która wśród przedstawicieli samorządów wywołuje poczucie, iż subwencja jest zbyt niska w stosunku do zakresu zadań oświatowych przez nich

wykonywanych, zatem bardzo trudne jest osiągnięcie pożądanego efektu przy bardzo ograniczonych możliwościach finansowych.

W roku 2020, realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół. Najważniejszym zrealizowanym zadaniem było zabezpieczenie na odpowiednim poziomie szkołom prowadzonym przez Gminę Pionki środków finansowych na prowadzenie działalności, w tym na wynagrodzenia pracowników i eksploatację budynków szkolnych.

Wydatki na oświatę, to znaczna część budżetu gminy. Źródła wydatków związanych z realizowaniem zadań oświatowych w gminie to subwencja oświatowa, dotacje, środki własne gminy i inne. Wydatki na oświatę w 2020 r. stanowiły kwotę 14.260.107,21 zł. W 2020 r. zrealizowano następujące zadania inwestycyjne: monitoring w PSP Augustów, monitoring w PSP Jaroszki, monitoring w PSP Jedlnia.

Przepisy określające zasady finansowania oświaty stanowią, że liczba uczniów jest podstawowym elementem podziału subwencji oświatowej w budżecie państwa. Tworzy to korzystną sytuację finansową dla terenów gęsto zaludnionych, natomiast w niekorzystnej sytuacji stawia jednostki samorządu terytorialnego gdzie występuje obszar z niską strukturą zaludnienia.

Szkoły o małej liczbie uczniów generują zdecydowanie wyższe koszty ich utrzymania, stąd też uwzględniając nasze uwarunkowania chcąc jednocześnie zapewnić odpowiedni poziom kształcenia zmuszeni jesteśmy do ponoszenia wysokich nakładów.

Dodatkowe czynniki niezależne od jednostki samorządu terytorialnego, takie jak: regulacje płacowe, urlopy zdrowotne, awans zawodowy, obowiązek udzielania pomocy materialnej uczniom, koszty nauczania indywidualnego i pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych form zajęć dodatkowych powodują konieczność angażowania przez jednostkę samorządu terytorialnego znaczących środków.

W celu poprawy efektywności finansowania zadań oświatowych konsekwentnie weryfikowane są arkusze organizacyjne. Podejmowane określone decyzje na pierwszym miejscu stawiają jako cel nadrzędny zapewnienie uzyskania wysokiej jakości kształcenia i zapewnienia właściwych warunków pracy.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w roku szkolnym 2019/2020 uczniowie klas ósmych szkół podstawowych pisali sprawdzian, który obejmował trzy obowiązkowe przedmioty: język polski, matematykę, język obcy nowożytny. W tabeli poniżej prezentacja średnich wyników w tym sprawdzianie uczniów ze szkół, na tle średnich wyników uzyskanych w województwie i powiecie. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.

Zewnętrzny egzamin ósmoklasisty odbył się w dniach 16-18 czerwca 2020 roku.

Średnie wyniki egzaminu ósmoklasisty w procentach dla szkół przedstawiają się następująco:

Szkoła	Język polski	Matematyka	Język angielski
PSP Augustów	68%	52%	64%
PSP Czarna	60%	41%	48%
PSP Jaroszki	54%	45%	34%
PSP Jedlnia	56%	40%	39%
PSP Laski	56%	45%	49%
PSP Sucha	51%	31%	27%
PSP Suskowola	65%	49%	49%
Gmina	58%	42%	43%
Powiat	59%	45%	48%
Województwo	62%	51%	59%

Należy podkreślić, że egzaminy zewnętrzne dają informacje mierzalne, ale same wyniki niepełnie przedstawiają pracę szkoły. Wyników uzyskanych przez daną szkołę nie należy więc traktować jako surowego wskaźnika, znaczący wpływ na poziom edukacyjny ucznia mają bowiem następujące czynniki:

- czynniki środowiskowe, czyli status społeczno-ekonomiczny ucznia, poziom aspiracji edukacyjnych, warunki bytowe, bezrobocie rodziców;

- czynniki indywidualne, tkwiące w samym uczniu, jego zaangażowanie w uczenie, indywidualne podejście do nauki, specyficzne uzdolnienia uczniów w obszarach badanych umiejętności, trudności w uczeniu się, niesystematyczne przygotowywanie się do zajęć, niska frekwencja, a także niskie możliwości intelektualne;
- czynniki edukacyjne, czyli planowanie działań edukacyjnych w placówkach, dobór programów nauczania i podręczników, wprowadzanie najnowszych technologii;
- nauczyciel - jego zaangażowanie, wrażliwość na potrzeby ucznia, poziom wiedzy i umiejętności, otwarcie na własny rozwój;

Nie mniej jednak wynik egzaminu daje określoną wiedzę co do dalszych kierunków pracy szkoły.

Wyniki egzaminów zewnętrznych są i muszą być wykorzystywane w ocenie jakości pracy szkoły, ale należy pamiętać o tym, że cały proces edukacyjny musi być ukierunkowany na systematyczny rozwój ucznia i nie może być ograniczony i podporządkowany jedynie egzaminowi. Należy jednak zaznaczyć, iż wyniki egzaminów zewnętrznych dają wskazówki na jakich obszarach działań edukacyjnych należy skupiać uwagę, dokonywać określonych korekt i modyfikacji.

Główną funkcją zewnętrznego oceniania jest diagnozowanie osiągnięć ucznia po zakończeniu każdego etapu edukacyjnego.

Obowiązek dowozów realizowany jest przez Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Pionkach własnym środkiem transportu, jak również przez przewoźników wyłonionych w przetargu. Przy organizacji dowozów bardzo istotnym jest zapewnienie pełnego bezpieczeństwa, w miarę krótkiego w czasie przejazdu do i ze szkoły oraz takiego ułożenia harmonogramów, aby umożliwić uczniom dotarcie do szkoły na czas. Osiągnięcie zamierzonego efektu możliwe jest dzięki ścisłej współpracy i koordynacji działań między Gminnym Zarządem Oświaty i Wychowania a dyrektorami szkół. Według opinii rodziców, nauczycieli, dyrektorów szkół dowozy funkcjonują sprawnie, zapewniając bezpieczny i terminowy przewóz dzieci zarówno na terenie Gminy. Pojazdy, którymi realizowane są dowozy są w dobrym stanie technicznym. Ocena ta wynika m.in. z ustaleń kontroli przeprowadzonej przez takie instytucje, jak: Policja czy Inspekcja Ruchu Drogowego. Gmina zapewniała dowóz uczniom, których odległość od szkoły przekraczała 3 km w I etapie edukacyjnym i uczniom, których odległość od szkoły przekraczała 4 km w II etapie

edukacyjnym. Całkowity koszt dowozu w roku 2020, wyniósł: 85.116,18 zł. Gmina Pionki zwracała również środki rodzicom, na podstawie zawartych umów, którzy sami dowożą swoje niepełnosprawne dzieci do szkół specjalnych. Na zakup paliwa do autobusu wydatkowano kwotę 23.898,57 zł. Zakupiono również generator ozonu, tachograf, środki dezynfekujące, maski ochronne, przyłbice.

W 2020 r. udało się pozyskać środki na zakup autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla potrzeb Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w ramach programu wyrównywania różnic między regionami III – likwidacja barier transportowych. Całkowity koszt zakupu wyniósł 293.970,00 zł, w tym wsparcie PFRON 205.779,00 zł.

Poniższe zdjęcie przedstawia przekazanie Gminie Pionki nowego autobusu przez Starostę Powiatu Radomski



W roku 2020, pozyskano dodatkowe środki w następujących programach i projektach:

1) Dofinansowanie 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2020 – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Suchej pozyskano środki na: dofinansowanie wyposażenia szkoły podstawowej w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych (biologia, geografia, chemia i fizyka) – otrzymano kwotę 67.768,00 zł. Środki te zostały wykorzystane w całości.

2) Realizacja projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa:

- **Zdalna Szkoła – 60.000,00 zł, Zdalna Szkoła + - 75.000,00 zł.** W ramach projektu zakupiono 54 laptopy, które zostały wypożyczone uczniom w przypadku nauki zdalnej ze względu na pandemię COVID-19. Po zakończeniu nauki zdalnej laptopy będą służyć uczniom w szkołach.

3) Gmina Pionki jako Partner przystąpiła do realizacji „Mazowieckiego programu przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdalnego” w ramach którego Beneficjent czyli Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Czarnej otrzymała wysokiej klasy sprzęt informatyczny: laptopy (13 szt.), komputery stacjonarne (8 szt.), tablety (12 szt.), drukarki (13 szt.), urządzenia wielofunkcyjne (1 szt.), monitor interaktywny i projektor multimedialny, a także oprogramowanie edukacyjne Corinth 3D do nauczania biologii, chemii, fizyki, geometrii, geologii, paleontologii i kultury oraz mobilne routery Wi-Fi wraz z abonamentem na cały rok. Ponadto grupa nauczycieli i uczniów w ramach projektu skorzystała z wsparcia szkoleniowego przygotowującego ich do nauczania zdalnego. Projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Wartość projektu to 129.326,75 złotych. Była to inwestycja w rozwój kompetencji cyfrowych i rozwój bazy dydaktycznej szkoły służąca naszym uczniom oraz nauczycielom.

Najważniejsze prace remontowe oraz zakupione wyposażenie dla szkół w roku 2020:

- remont drzwi zewnętrznych i klatki schodowej w budynku PSP w Augustowie,

- konserwacja kotłowni olejowej w Suchej,
- remont chodów w PSP w Suskowoli,
- zainstalowano monitoring w PSP w Jedlni,
- zainstalowano monitoring w PSP w Jaroszkach,
- malowanie sal lekcyjnych i korytarzy w PSP w Laskach,
- remont schodów przy wejściu w PSP w Laskach,
- wymiana drzwi wewnętrznych w PSP w Laskach,
- malowanie sal lekcyjnych i wymiana wykładzin w PSP w Jaroszkach,
- zakupiono maszynę czyszczącą w PSP w Jedlni,
- zakończono modernizację PSP w Jedlni na Przedszkole. Koszt inwestycji to 1.100.000,00 zł,
- zakupiono monitor interaktywny w PSP w Augustowie.

Dyrektorzy szkół na bieżąco dokonywali zakupów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania szkół: zakup urządzeń wielofunkcyjnych, laptopów, stolików i krzeseł do sal lekcyjnych, rolet czy materiałów biurowych. Duże nakłady finansowe zostały przeznaczone na zakup środków dezynfekujących w szkołach, dozowników, masek ochronnych i przyłbic, co było związane z pandemią COVID-19.

Zagadnienia przedstawione w informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w roku 2020 są na bieżąco monitorowane przez Wójta Gminy Pionki.

Dużą wagę przywiązujemy do minimalizowania problemów kadrowych nauczycieli i pracowników, wynikających ze zmniejszającej się liczby uczniów. Systematycznie prowadzone są analizy wydatków w celu poszukiwania optymalnych rozwiązań i jednocześnie umożliwiające uzyskiwanie wysokich efektów edukacyjnych. Dużym wyzwaniem są zmiany oświatowe w szczególności te, które nakładają dodatkowe obowiązki na pracowników oświaty związane z organizacją pracy dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, dowozem uczniów niepełnosprawnych, adaptacją nowych miejsc dla dzieci przedszkolnych oraz szkolnych, jak również ich dofinansowaniem, a także wyposażenia szkół w nowoczesne pracownie przedmiotowe oraz dodatkowe pomoce dydaktyczne.

Inwestycja w oświatę to jednak nie tylko wielomilionowe remonty, modernizacje czy budowy nowych obiektów, ale przede wszystkim inwestycji w ludzi. Jak co roku zapewniono środki z budżetu Gminy Pionki na doksztalcenie nauczycieli i pedagogów przez wsparcie finansowe udziału w studiach podyplomowych, kursach kwalifikacyjnych. Zgodnie z art. 70a Karty Nauczyciela, Gmina Pionki w roku 2020 dokonała odpisu na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, co stanowiło 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. W roku 2020 ze względu na pandemię i ograniczone możliwości wydatkowano na ten cel 44.034,39 zł.

Rok 2020 był trudny dla polskiej szkoły. Z powodu epidemii korono wirusa konieczne było wprowadzenie kształcenia na odległość. Od 25 marca wprowadzono obowiązek prowadzenia edukacji zdalnej. Od 6 maja w przedszkolach mogły być organizowane zajęcia opiekuńcze, a od 25 maja w szkołach podstawowych zajęcia dla uczniów klas I-III. Wprowadzono również możliwość organizowania w szkołach konsultacji dla wszystkich chętnych uczniów. Egzamin ósmoklasisty, który miał być przeprowadzony w kwietniu, odbył się w połowie czerwca. Na pewno dostosowanie się do kształcenia na odległość przez nauczycieli i uczniów, jak i zrozumienie przez uczniów, że to od nich w dużej mierze zależy, jakie efekty przyniesie edukacja zdalna, było dosyć trudne, zwłaszcza na początku. W kolejnych tygodniach wyglądało to już dużo lepiej.

6.4. PROMOCJA GMINY

Ograniczenia wprowadzone w okresie stanu zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 dotyczyły wielu sfer, w tym związanych m.in. z organizacją, promocją lub zarządzaniem imprezami, takimi jak targi, wystawy, kongresy, konferencje, spotkania, jak również ze sportem, rozrywką i rekreacją. Sytuacja ta bezpośrednio wymusiła redukcję działań promocyjnych podejmowanych przez Gminę Pionki. W ramach środków przeznaczonych w Budżecie Gminy na promocję w roku 2020 sfinansowano następujące działania:

- współuczestnictwo w organizacji Trzeciego Pionkowskiego Dnia Pszczoły w "Bartnym Kącie", który odbył się 23 sierpnia 2020 r. Z powodu pandemii miał miejsce jedynie rajd rowerowy. W związku z powyższym Gmina Pionki wydatkowała środki na zakup map oraz kamizelek odblaskowych;
- zakup materiałów promocyjnych Gminy Pionki (kamizelki, kalendarze, karty świąteczne, artykuł prasowy).

- zakup modułu promocyjnego w serwisie internetowym Pionki24.

Ponadto, przy wsparciu finansowym ze strony Gminy Pionki, w ramach realizacji projektu „By pamięć trwała”, Stowarzyszenie Jedlnia utworzyło Izbę Pamięci im. Księży Tadeusza i Józefa Gackich. Uroczystego otwarcia dokonano w ramach obchodów rocznicy odzyskania niepodległości, w dniu 11 listopada w Jedlni. Izba ma zadanie pełnić funkcję regionalnego muzeum, budującego pamięć historyczną naszego regionu. Gromadzi ona obiekty o różnorodnej wartości materialnej, jednak najważniejsza jest właśnie ich wartość historyczna.

7. ROLNICTWO, OCHRONA ŚRODOWISKA, GOSPODARKA ODPADAMI, MIENIE KOMUNALNE

7.1. Ochrona środowiska

1. Prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska będących w kompetencji Gminy:

Ochrona powietrza

W 2020 r. Gmina Pionki przeprowadziła projekt pn. Inwentaryzacja Źródeł Ciepła na terenie gminy Pionki. Zadanie polegało na przeprowadzeniu ankietyzacji wśród przedstawicieli wszystkich gospodarstw domowych i lokali użytkowych na terenie gminy. Badanie zostało wykonane przede wszystkim poprzez bezpośrednią ankietyzacją w domach mieszkańców gminy. Uzupełnieniem projektu warunkującym wysoką skuteczność realizowanych zadań było utworzenie infolinii dedykowanej do kontaktu mieszkańców w ramach inwentaryzacji, prowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej odnoszącej się do planowanych działań oraz umożliwienie mieszkańcom samodzielnego kontaktu w przypadku absencji podczas co najmniej 3 – krotnej wizyty ankietera we wszystkich punktach adresowych na terenie gminy. Głównym celem badania było poznanie skali niskiej emisji w poszczególnych miejscowościach gminy.

W tym celu podjęto próbę dotarcia do wszystkich gospodarstw domowych, odnotowano liczby pustostanów, a także wskazano punkty adresowe, których przedstawiciele odmówili udziału w badaniu. Podczas działań, inwentaryzacji poddano wszystkie punkty adresowe znajdujące się na terenie gminy.

Wykonawcę zadania wyłoniono zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zapytanie cenowe zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pionki w dn. 22.07.2020 r. w wyniku porównania cen wybrano

ofertę Market Research World Anna Sojka, 44-102 Gliwice, ul. Mastalerza 26/13, cena usługi: 98 400,00 zł.

Całość środków na sfinansowanie zadania Gmina Pionki pozyskała z budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza MAZOWSZE 2020”, zgodnie z Umową nr W/UMWM-UU/UM/PZ/2580/2020 z dnia 10 lipca 2020 r oraz aneksem nr 1 z dnia 29 września 2020 r.

W ramach zadania wykonano:

1. Opracowanie ankiet

2. Realizację kampanii informacyjnej

Promocja opierała się o tradycyjne metody komunikacji jak i oparte o technologię ICT.

a) Utworzenie strony internetowej zawierającej wszelkie niezbędne informacje skierowane do mieszkańców gminy Pionki wraz z elektroniczną wersją formularza możliwą do samodzielnego wypełnienia

b) Dystrybucja ulotek, komunikatów i plakatów na terenie gminy

c) Przekazane informacji do lokalnych liderów społecznych, z prośbą o dalsze informowanie o realizowanym zadaniu

d) Dystrybucja wiadomości w formie sms na temat podejmowanych działań do mieszkańców gminy Pionki – 4 kampanie po 4134 wiadomości SMS

e) Kampania VoiceBoot – interaktywny automat komunikujący się z mieszkańcami gminy Pionki za pośrednictwem telefonii stacjonarnej – 4 kampanie po 1533 połączenia

f) Utworzenie kampanii sponsorowanej skierowanej do mieszkańców gminy Pionki na portalu Facebook – 2 kampanie; kampania 1 – 11 150 odsłon. Kampania 2 – 11 580 odsłon

3. Podczas działań, inwentaryzacji poddano wszystkie punkty adresowe znajdujące się na terenie gminy.

4. Opracowanie pełnej bazy danych źródeł ciepła

5. Opracowanie raportu końcowego

Dodatkowo Wykonawca w ramach usługi udostępnił:

1. Aplikację webową do obsługi danych pozyskanych w trakcie procesu inwentaryzacji

2. Mapę prezentującą źródła ogrzewania w poszczególnych punktach adresowych na terenie gminy.

Zadanie polegało na przeprowadzeniu ankietyzacji wśród przedstawicieli wszystkich gospodarstw domowych i lokali użytkowych na terenie gminy. Badanie zostało wykonane przede wszystkim poprzez bezpośrednią ankietyzację w domach mieszkańców gminy.

Uzupełnieniem projektu warunkującym wysoką skuteczność realizowanych zadań było utworzenie infolinii dedykowanej do kontaktu mieszkańców w ramach inwentaryzacji, prowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej odnoszącej się do planowanych działań oraz umożliwienie mieszkańcom samodzielnego kontaktu w przypadku absencji podczas co najmniej 3 – krotnej wizyty ankietera we wszystkich punktach adresowych na terenie gminy.

Zastosowano metodę wywiadu bezpośredniego, wspartą innymi metodami zgodnie z Wytycznymi do przygotowania inwentaryzacji.

Inwentaryzacja pozwoliła zapoznać się z postawami indywidualnych gospodarstw i podmiotów działalności gospodarczej związanymi z rozwijaniem i wykorzystaniem nowych źródeł ciepła. W parze z ankietyzacją szła społeczna konsultacja na temat założeń programów proekologicznych. Celem pośrednim było rozpowszechnianie i uświadamianie społeczeństwa w temacie ograniczenia niskiej emisji a także zmniejszenia narażenia społeczności lokalnej na oddziaływanie zanieczyszczeń powietrza.

Ankietyzacja pokazała, że ważnym elementem zmian jest edukacja społeczeństwa w zakresie ekologii oraz możliwości uzyskania dofinansowania do wymiany źródeł ciepła, a także korzyści wynikających z inwestycji w odnawialne źródła energii. Osoby świadome w temacie ekologii zazwyczaj nie wiedzą zbyt wiele o zmianach, które wchodzi w życie kolejnej dekadzie.

Wielu przedstawicieli gospodarstw domowych wyraża zainteresowanie wymianą pieców na bardziej ekologiczne jednak wiążą te plany z potencjalnym wsparciem oferowanym przez samorządy.

W ramach zadań z zakresu ochrony powietrza Gmina Pionki kontynuuje współpracę z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (WFOŚiGW) w ramach Porozumienia w sprawie zasad wspólnej realizacji programu priorytetowego "Czyste Powietrze".

Z uwagi na ograniczenia w kontaktach bezpośrednich w związku z Covid -19 praca punktu konsultacyjnego polegała na telefonicznym udzielaniu informacji oraz pomoc w wypełnieniu wniosku o dofinansowanie. Wnioski były przekazywane drogą elektroniczną za pomocą Portalu Beneficjenta WFOŚiGW.

Ochrona przed substancjami niebezpiecznymi – przyjmowanie wniosków o utylizację wyrobów zawierających azbest, demontaż i utylizacja wyrobów zawierających azbest

W dniu 30 kwietnia 2020 r. Gmina Pionki wystąpiła do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (WFOŚiGW) z wnioskiem o udzielenie

dotacji na zadanie pn. „*Demontaż i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Pionki – VII etap*”.

W dn. 24.07.2020 r. pomiędzy WFOŚiGW a Gminą Pionki podpisana została Umowa dotacji nr 1714/20/OZ/DA, w ramach której gmina Pionki uzyskała dotację w wysokości 47.144,91 zł, tj. 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

Wykonawca zadania został wyłoniony w trybie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Spośród siedmiu nadesłanych ofert najkorzystniejsza była oferta przedsiębiorstwa „HUBER Wieczorek Hubert” z siedzibą ul. Powiśle 29, 24-100 Góra Puławska.

Prace na terenie gminy rozpoczęte zostały w lipcu 2020 r. Zadaniem objęto 56 nieruchomości, stanowiących własność osób fizycznych w miejscowościach: Adolfin, Augustów, Czarna Kolonia, Czarna Wieś, Działki Suskowolskie, Huta, Januszno, Jaśce, Jedlnia, Jedlnia Kolonia, Kamyk, Kieszek, Kościuszków, Laski, Marcelów, Mireń, Płachty, Sałki, Sucha, Sucha Poduchowna, Suskowola, Wincentów, Zalesie, Żdżary. Prace zakończono 18 września 2020 r. Osiągnięto efekt ekologiczny w postaci odebrania i przekazania do utylizacji łącznie 145,788 Mg wyrobów zawierających azbest, pochodzących z pokryć dachowych budynków, w tym zdemontowano 365 m² azbestu. Koszt całkowity zadania wyniósł 47.144,91 zł, w całości pochodzące z dotacji WFOŚiGW. Rozliczenie dotacji nastąpiło z dniem 8.10.2020 r.

Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest etapem wstępnym przeprowadzenia procesu inwestycyjnego – np. ustalenia warunków zabudowy, czy też uzyskania pozwolenia na budowę.

Jest ona niezbędna, jeśli inwestycja (np. budowlana) kwalifikuje się do przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko. Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach poprzedzone jest wieloetapowym postępowaniem administracyjnym, przy współdziałaniu organów opiniujących i czynnym udziale społeczeństwa. Po przeprowadzeniu wszystkich procedur organ wydaje decyzję, która określa sposób realizacji przedsięwzięcia, tak by w jak najmniejszym stopniu wpływało ono negatywnie na ludzi i środowisko. Ustalenia tej decyzji są brane pod uwagę w procesie projektowania realizacji i następnie eksploatacji przedsięwzięcia.

Postępowania w sprawie o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach prowadzone są na podstawie ustawy z dnia 3 października o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenie oddziaływania na środowisko (Dz.U.2021.247) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów

z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U.2019.1839)

W 2020 r. wszczęto 10 postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

z czego 4 zakończono decyzją administracyjną. Jednocześnie prowadzone są postępowania wszczęte

w poprzednich latach, które z uwagi na stopień skomplikowania sprawy i konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i sporządzenia raportu nie zostały zakończone.

7.2. Gospodarka odpadami

Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zorganizowanym przez Gminę Pionki zostały objęte wyłącznie nieruchomości zamieszkałe.

Liczba osób zamieszkałych (objętych systemem) wynikająca ze złożonych deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31.12.2020 r. wynosiła – 7343 osób, zebrano 2 798 deklaracje.

Na właścicielach nieruchomości niezamieszkałych, w tym wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, spoczywa obowiązek zawarcia indywidualnych umów z przedsiębiorcą wpisanym do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Pionki.

Priorytetowym zadaniem dla Gminy Pionki na lata następne jest:

1. ukończenie budowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
2. dalsze uświadamianie mieszkańców gminy oraz podejmowanie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie segregacji odpadów komunalnych w celu osiągnięcia określonych przez Unię Europejską poziomów odzysku i recyklingu odpadów;
3. zbilansowania finansowego gospodarki odpadami;
4. zwiększenie ilości odbieranych selektywnie odpadów.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Pionki w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020 r. realizowane było przez przedsiębiorstwo ATK Recykling ul. Traugutta 20A/4, 26-600 Radom, wyłonione w trybie przetargów nieograniczonych.

Odpady komunalne z terenu Gminy Pionki zagospodarowane były w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych prowadzonej przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe „RADKOM” Sp. z o. o. w Radomiu.

Odpady komunalne odbierane były w systemie workowym. Każda nieruchomość wyposażona została w worki i harmonogram odbioru odpadów.

W ramach gminnego systemu, z gospodarstw domowych odbierane były następujące rodzaje odpadów: papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe i opony. Pozostałe odpady powstałe na terenie nieruchomości zbierane były jako zmieszane odpady komunalne.

Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z terenu Gminy Pionki odbywał się zgodnie z Harmonogramem. Pozostałe frakcje odpadów podlegających selektywnej zbiórce mieszkańcy Gminy Pionki przekazywali do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków Jedlnia. W PSZOK-u przyjmowane są następujące posegregowane odpady: opakowania po rozpuszczalnikach, farbach, lakierach, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone, popiół, żużel, plastik, papier, szkło oraz odpady budowlano-remontowe (z remontu prowadzonego we własnym zakresie). PSZOK znajduje się w Jedlni (na terenie oczyszczalni ścieków) i był czynny: wtorek w godz. 9.00-11.00 oraz czwartek w godz. 15.00-17.00. Przeterminowane leki można było wrzucać do pojemników znajdujących się w PSZOK-u oraz punkcie aptecznym w Jedlni i Przychodniach Lekarskich w Suskowi, Poświętnym i Czarnej Wsi, natomiast zużyte baterie w PSZOK-u, Urzędzie Gminy Pionki i placówkach oświatowych w Czarnej Wsi, Jaroszkach, Augustowie, Sucheju, Laskach, Jedlni, Suskowi.

W 2020 roku z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pionki zebrano łącznie 1 748,444 Mg odpadów komunalnych, z czego:

1. w formie zmieszanej - 838,2400 Mg (48%),
2. segregowanych – 743,0440 Mg (42%)
3. z PSZOK-u – 138,6220 Mg (8%).
4. z Punktu Skupu – 28,5380 Mg (2%)

Wpływy z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 1 114 616,36 zł, w tym:

- z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi: 1 111 877,89 zł
- z tytułu kosztów egzekucyjnych: 1 995,96 zł

- z odsetek od nieterminowych wpłat: 704,67 zł
- z pozostałych odsetek: 37,84 zł

Wydatki w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. wyniosły 1 915 385,37 zł, w tym:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych: 1 536 325,73 zł
- koszty obsługi systemu: 75 577,99 zł
- koszty administracyjne: 53 501,65 zł
- wydatki inwestycyjne na budowę PSZOK-u: 249 980,00 zł
- Nadwyżki:- 0 zł

Zaległości na dzień 31.12.2020 r. - 75 022,67 zł

Ściągalność opłaty na koniec 2020 roku wynosiła ok. 93,9 %

7.3. Ochrona zwierząt

Zapobieganie bezdomności zwierząt i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin. Zadanie realizowane jest na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt oraz na podstawie uchwalanego corocznie przez Radę Gminy "Programu opieki nad zwierzętami i zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pionki".

Gmina Pionki w 2020 r. posiadała umowę na usługi weterynaryjne, zawartą z lekarzem weterynarii.

W ramach umowy podejmowano działania wobec bezdomnych zwierząt, którym zapewniano opiekę do czasu adopcji, niezbędne leczenie, sterylizację lub kastrację, znakowanie i pakiet szczepień.

W 2020 roku Gmina Pionki posiadała umowę podpisaną ze schroniskiem dla bezdomnych zwierząt na usługę przyjmowania do schroniska dla bezdomnych zwierząt z terenu gminy Pionki. W ramach umowy Wykonawca był zobowiązany do m.in. do codziennego przygotowania karmy dla psów, karmienia i pielęgnowania psów zgodnie z wymogami określonymi z normami żywienia zwierząt oraz przyjmowania psów do schroniska i wydawania ich do adopcji zainteresowany i opiekunom.

Łącznie przygotowano i przekazano do adopcji 91 psów z terenu gminy, dokonano sterylizacji 13 suk bezdomnych przeznaczonych do adopcji. Podejmowano także działania zmierzające do zmniejszenia populacji dziko żyjących kotów, poprzez sterylizację kotek i kastrację kotów (zapewniono opiekę 24 kotom).

W ramach „Programu” Gmina zapewnia dofinansowanie właścicielom psów i kotów w wysokości 50 % kosztów sterylizacji samic lub kastracji samców. Dofinansowanie może być udzielone mieszkańcom Gminy Pionki do zwierząt stanowiących ich własność.

Właściciel chcąc poddać zabiegowi posiadane zwierzę zgłasza je do lekarza weterynarii, z którym Gmina ma zawartą umowę na świadczenie usług, w celu przeprowadzenia zabiegu. Właściciel zwierzęcia opłaca lekarzowi weterynarii 50% kosztów zabiegu po wykonaniu zabiegu. Gmina płaci 50% kosztów zabiegu bezpośrednio lekarzowi weterynarii na podstawie wystawionego rachunku.

W roku 2020 r. Gmina Pionki dofinansowała 3 zabiegów kastracji psów i kotów oraz 21 zabiegów sterylizacji suk i kotek na wniosek właścicieli.

Działania edukacyjne, skierowane do mieszkańców gminy skupione są głównie na zapobieganiu bezdomności zwierząt i polegają na zachęcaniu do adopcji poprzez ofertę darmowego pakietu szczepień i sterylizacji/kastracji bezdomnego zwierzęcia (pakiet adopcyjny). Zaobserwowano zwiększenie świadomości mieszkańców zwłaszcza w zakresie zapobieganiu bezdomności zwierząt i ograniczeniu populacji zwierząt bezdomnych. Mieszkańcy coraz chętniej korzystają z dofinansowania do zabiegów weterynaryjnych dla swoich zwierząt, adoptują bezdomne psy i koty. Wielu mieszkańców zajmuje czynną postawę przy zwalczaniu przejawów okrutnego traktowania zwierząt i w tym zakresie współdziała z władzami samorządowymi i stowarzyszeniami. Działania Gminy Pionki prowadzone były przy wsparciu lokalnej organizacji pożytku publicznego, której statutowym celem jest m.in. działanie na rzecz ochrony zwierząt i kształtowanie właściwego stosunku do zwierząt.

7.4. Rolnictwo

W 2020 roku wystąpiła na terenie Gminy Pionki sytuacja kryzysowa w rolnictwie, związana z wystąpieniem w dniach od 18 czerwca do 23 czerwca na terenie województwa mazowieckiego burz z opadami deszczu (deszcz nawałny). W dniu 29 kwietnia 2020 r. Wojewoda Mazowiecki wydał Zarządzenie Nr 149 w sprawie powołania komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej znajdujących się na terenie województwa mazowieckiego, w których wystąpiły szkody spowodowane przez niekorzystne zjawiska atmosferyczne.

Zaangażowano pracowników Referatu do obsługi Komisji ds. szacowania szkód. Zadanie obejmowało: obsługę rolnika składającego wnioski, zorganizowanie i zgłoszenie wyjazdów Komisji w teren, sporządzenie protokołu, wydruk, zebranie podpisów poszkodowanych i członków Komisji, przetworzenie protokołów do formatu pdf (skany), sporządzanie szczegółowych zestawień protokołów i wysłanie dokumentacji do Urzędu Wojewódzkiego, a także nanoszenie późniejszych poprawek. Obsłużono 10 wniosków o szacowanie szkód rolniczych spowodowanych deszczem nawalnym.

W roku 2020 na terenie całej Polski przeprowadzany był Powszechny Spis Rolny 2020. Zgodnie

z zapisami ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o powszechnym spisie rolnym w 2020 r. pracami spisowymi na terenie gminy kieruje wójt, burmistrz prezydent miasta jako Gminny Komisarz Spisowy, który wyznacza swojego zastępcę i powołuje gminne biuro spisowe. Wójt Gminy Pionki Zarządzeniem nr 27/2020 z dnia 8 czerwca 2020 r. powołał Gminne Biuro Spisowe, określając jego skład i organizację pracy, mając na względzie konieczność zapewnienia prawidłowego i sprawnego wykonywania prac spisowych.

Zadania członków Gminnego Biura Spisowego obejmowały:

- stały kontakt i współpracę z właściwym miejscowo wojewódzkim biurem spisowym,
- organizację naboru kandydatów na rachmistrzów spisowych,
- współpracę z właściwym miejscowo wojewódzkim biurem spisowym przy organizacji szkoleń kandydatów na rachmistrzów spisowych,
- obsługę Systemu Ewidencji Rachmistrzów (SER),
- zapewnienie dostępu do stanowiska komputerowego wyposażonego w sprzęt komputerowy z zainstalowanym oprogramowaniem wystarczającym do przeprowadzenia samospisu internetowego,
- pomoc przy samo spisie internetowym,
- monitorowanie czynności w ramach prac spisowych na terenie gminy przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego,
- współpracę z właściwym miejscowo wojewódzkim biurem spisowym przy popularyzacji spisu rolnego na terenie gminy, prowadzenie na terenie gminy działań popularyzujących spis rolny oraz monitorowanie tych działań,
- sporządzanie tygodniowych sprawozdań z działań promocyjnych,
- prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w instytucjach publicznych, w tym instytucjach kultury, systemu oświaty,

- zamieszczanie materiałów promocyjnych na stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki,
- gotowość do udzielania pomocy rachmistrzom terenowym np. w razie uporczywego odmawiania przez użytkowników gospodarstw rolnych udzielania odpowiedzi na pytania zawarte w formularzu spisowym,
- dyżury telefoniczne
- sporządzenie raportu o Spisie Rolnym 2020.

Powszechny Spis Rolny na terenie Gminy Pionki został przeprowadzony z powodzeniem. Dzięki aktywnej promocji spisu i zaangażowaniu pracowników Gminnego Biura Spisowego mieszkańcy byli generalnie pozytywnie nastawieni do spisu. Zanotowano tylko cztery odmowy udostępnienia danych do spisu i dwie interwencje pracowników GBS przy odmowie spisu. Rezultatem spisu była frekwencja na poziomie ok. 96 % spisanych gospodarstw rolnych.

7.5. Mienie komunalne

Prowadzenie ewidencji nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości

– prowadzone na bieżąco

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2016.2147 t.j.) do gminnego zasobu nieruchomości należą nieruchomości, które stanowią przedmiot własności gminy i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste, oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego gminy.

Gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje Wójt Gminy Pionki.

Gospodarowanie zasobem polega m.in. na ewidencjonowaniu nieruchomości, sporządzaniu wycen tych nieruchomości, zabezpieczaniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z zasobu oraz prowadzenie windykacji tych należności, zbywanie i nabywanie nieruchomości, wydzierżawianie, wynajmowanie i użyczanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu za zgodą Rady Gminy, podejmowanie czynności w postępowaniu sądowym i składanie wniosków o założenie i wpis do księgi wieczystej, współpracę z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami Skarbu Państwa, a także z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Wójt Gminy Pionki gospodaruje zasobem zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, kierując się przy tym zaspokajaniem potrzeb społeczności lokalnej.

Prowadzenie spraw z zakresu utrzymania gminnego zasobu lokali mieszkalnych i użytkowych – na bieżąco monitorowany był stan lokali mieszkalnych i użytkowych, nie wykonywano remontów, zlecono i przeprowadzono przewidziane prawem kontrole i przeglądy okresowe.

Lokale wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości:

- Użytkowe:

Lp.	Nazwa obiektu	Numer działki	Numer i nazwa obrębu	Powierzchnia lokalu w m2
1	Lokal użytkowy Ośrodek Zdrowia w Poświętnem	78/4	0005 Poświętne	185
2	Lokal użytkowy Ośrodek Zdrowia w Czarnej	273	0020 Czarna	56,45
3	Lokal użytkowy Ośrodek Zdrowia w Suskowoli	28/4	0004 Kolonia Suskowola	186,7
4	Lokal użytkowy gabinet stomatologiczny Poświętne	78/4	0005 Poświętne	35
5	Lokal użytkowy Punkt apteczny w Jedlni	397/7	0023 Jedlnia	54,32

- Mieszkalne:

L.p.	Adres budynku	Ilość lokali	Ilość izb	pow. w m2	przeznaczenie lokalu
1	Czarna 5A	Lokal nr 1	1 + kuchnia	54,73	mieszkalny - najem
2		Lokal nr 2	2	40,7	mieszkalny - najem
3	Jedlnia 93	lokal nr 1	3+ kuchnia	67,7	mieszkalny - najem
4	Poświętne 26	lokal nr 1	2 + kuchnia	55	mieszkalny - najem
5	Laski 68	lokal nr 1	3 + kuchnia	54	mieszkalny - najem
		lokal nr 2	3 + kuchnia	54	mieszkalny - najem

Realizacja dochodów z tytułu najmu, dzierżawy i użytkowania wieczystego – na koniec roku nie stwierdzono zaległości z tytułu najmu, dzierżawy i użytkowania wieczystego,

Dochody z tytułu najmu, dzierżawy i użytkowania wieczystego w roku 2020 kształtują się następująco:

- lokale użytkowe – 36 291,90zł

- lokale mieszkalne –12 425,64 zł

- nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste – 3 249,18 zł

Razem: 51 966,72 zł

Prowadzenie spraw z zakresu podziału i rozgraniczeń nieruchomości – w 2020 r. przeprowadzono postępowania i wydano 54 decyzje zatwierdzające podział nieruchomości, (w 2019 r. wydano 41 decyzji). Nie prowadzono spraw z zakresu rozgraniczeń nieruchomości.

Prowadzenie ewidencji numerów porządkowych nieruchomości na terenie Gminy

Zgodnie z art. 47a ustawy dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne do zadań gminy należy ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów. Ewidencja numerów porządkowych jest prowadzona na bieżąco w systemie teleinformatycznym i na dzień 31 grudnia 2020 r. obejmuje 3329 punktów adresowych w 37 miejscowościach. W 2020 roku nadano 59 nowych numerów porządkowych (w 2019 r. – 69 numerów).

Udostępnianie informacji publicznej z zakresu zadań Referatu – rozpatrzono i udzielono odpowiedzi na 12 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

Wykaz uchwał podjętych przez Radę Gminy, które zostały przedstawione przez Referat w zakresie realizacji przydzielonych zadań:

1. Uchwała Nr XVII/89/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 20 stycznia 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Pionki oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Uchwała Nr XIX/102/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pionki na rok 2020.
3. Uchwała Nr XIX/103/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Pionki.
4. Uchwała Nr XIX/104/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Pionki oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. Uchwała Nr XXII/120/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/39/2019 Rady Gminy Pionki z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie

zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz określenia Inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

6. Uchwała Nr XXIV/139/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 16 listopada 2020 r. w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty.

7. Uchwała Nr XXV/142/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pionki

8.POLITYKA SPOŁECZNA

8.1 Charakterystyka Pojęcia Polityki Społecznej

Podstawowe znaczenie w organizowaniu i świadczeniu pomocy społecznej na terenie gminy mają ośrodki pomocy społecznej, wchodzące w skład lokalnej administracji samorządowej.

W gminie Pionki ośrodek pomocy społecznej jest najczęściej pierwszym i zasadniczym miejscem, do którego osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej zwracają się o pomoc.

Pomoc może być przyznawana w różnych formach. Należy do nich system zasiłków pieniężnych, usług, pomoc rzeczowa, poradnictwo specjalistyczne i specyficzna działalność zawodowa, jaką jest praca socjalna. Człowiek znajdujący się w sytuacji trudnej, podczas kontaktu

z pracownikiem socjalnym uzyskuje odpowiednią informację dotyczącą możliwości uzyskania pomocy oraz form i warunków jej otrzymania.

Podstawowym adresatem działań podejmowanych przez pomoc społeczną jest rodzina. Rodzina jest uznawana za najważniejszą mikrostrukturę społeczną, stanowiącą ważny element życia społecznego i ekonomicznego. Dlatego szczególne znaczenie przypisuje się pomocy oraz pracy socjalnej z rodziną doświadczającą takich negatywnych zjawisk jak: ubóstwo, bezrobocie, niewydolność opiekuńczo - wychowawcza czy niepełnosprawność. Pomoc rodzinie polega na uruchomieniu takich form wsparcia, by ich efektem była samodzielność ekonomiczna rodziny oraz niezależność w funkcjonowaniu społecznym. Aby oddziaływania naprawcze nakierowane na pomoc rodzinie były skuteczne konieczne jest wielopłaszczyznowe podejście do realizowanej pomocy. Poza wsparciem materialnym rodzina wymaga szeroko pojętej pracy socjalnej, pomocy specjalistycznej oraz oddziaływań mających na celu rozwijanie umiejętności społecznych. Ośrodek Pomocy Społecznej

wykorzystuje różnorodne formy wsparcia umożliwiające rodzinie prawidłowe realizowanie swoich funkcji. Realizowana jest praca socjalna, wsparcie psychologiczne, pomoc asystenta rodziny.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zasadniczym celem pomocy społecznej jest doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej oraz zintegrowanie ich ze środowiskiem.

Świadczeniobiorcy pomocy społecznej są jednak zobowiązani do współpracy w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Pomoc udzielana w ramach świadczeń z pomocy społecznej ma charakter przejściowy i zakłada aktywizację osób z niej korzystających. Brak jakichkolwiek działań, nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań świadczy o niskim zaangażowaniu w proces przezwyciężania swojej trudnej sytuacji życiowej, a w stosunku do osoby, która nie współdziała z organem pomocy społecznej organ zgodnie z art. 11 ust.2 ustawy o pomocy społecznej może podjąć odpowiednie kroki skutkujące odmową świadczenia.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach realizuje zadania określone następującymi przepisami:

- ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020r. poz. 1876),
- ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020r. poz. 111 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 roku w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. 2018r. poz. 1497),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku
w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach

i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017r. Poz.1466),

- ustawa z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2020r. poz. 808 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku
w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2017r. poz.1467),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 września 2017 roku w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z realizacji zadań przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2017r. poz.1812),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2011 roku w sprawie wzoru kwestionariusza wywiadu alimentacyjnego oraz wzoru oświadczenia majątkowego dłużnika alimentacyjnego (Dz. U. z 2011r. Nr 73, poz. 395),
- ustawa z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2020r. Poz. 1329),
- ustawa z dnia 7 lipca 2017 roku o zmianie niektórych ustaw związanych z systemami wsparcia rodzin (Dz. U. z 2017r. poz.1428),
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020r. poz. 1398 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2020r. poz. 266 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020r. Poz. 685),
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020r., poz. 218),
- ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz. 281),
- ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2020r. poz. 1327),

- ustawa z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2020r. poz. 1348);
- ustawa z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019r. poz. 2407),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Dz. U. z 2019r., poz. 1177),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start” (Dz. U. z dnia 1 czerwca 2018r. Poz. 1061),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r. poz. 256).

Przy realizacji zadań Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach współpracuje z Urzędem Gminy, Radnymi, Sołtysami, KRUS – em, ZUS – em, Powiatowym Urzędem Pracy, Komendą Policji, szkołami, Sądami, placówkami ochrony zdrowia, Caritas w Radomiu, kuratorami sądowymi itp.

8.2.STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

Utworzenie i utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników jest zadaniem obowiązkowym gminy wynikającym z art. 17 ust. 18 ustawy o pomocy społecznej.

Organizację pracy oraz zatrudnienie w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej określa Regulamin organizacyjny którego zapisy precyzują zadania poszczególnych działów i stanowisk w Ośrodku oraz hierarchię zarządzania. Funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników pełni Kierownik.

Zadania z zakresu pomocy społecznej realizowane są przez: Dział Pomocy Środowiskowej, Pomoc materialna uczniów i obsługa karty dużej rodziny, Dział świadczenia wychowawczego, Dział świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, Księgowość, Dział kadrowo – płacowy. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku Pomocy Społecznej spełniają

wymagania ustawowe w zakresie posiadania kwalifikacji. Wykonują swoje obowiązki stosownie do zdiagnozowanych potrzeb mieszkańców gminy - zarówno indywidualnych, jak i zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej – w oparciu o obowiązujące przepisy oraz procedury. Dla zapewnienia realizacji nałożonych na ośrodek zadań wynikających z Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia asystenta rodziny na podstawie umowy o pracę.

Bardzo ważnym celem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach jest dążenie do wzrostu jakości świadczonych usług i skutecznie prowadzonych działań. Aby osiągnąć ten cel pracownicy Ośrodka muszą permanentnie doskonalić swój warsztat pracy, szczególnie umiejętności metodologiczne, społeczne, umiejętności związane ze stosowaniem wiedzy z zakresu prawa, podejmowania decyzji i szybkiej interwencji socjalnej, stosowania w praktyce wiedzy naukowej oraz umiejętność wykorzystania zdobyczy techniki podczas wykonywania pracy.

Aby sprostać stawianym przed nimi licznym wymaganiom oraz nie popaść w rutynę wykonywania obowiązków zawodowych pracownicy uczestniczyli w 2020r. w szkoleniach dostosowanych do ich potrzeb. Szkolenia ukierunkowane były na doskonalenie warsztatu pracy, umiejętności interpersonalnych i społecznych, stosowania prawa w realizacji zadań jednostki, narzędzi w pracy z klientem pomocy społecznej, nowelizacji aktów prawnych oraz udzielaniu pierwszej pomocy. Szkolenia pracowników dotyczyły również spraw związanych z problematyką przemocy w ujęciu interdyscyplinarnym – działalności zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych, roli kierownika ośrodka w podziale zadań pomiędzy pracownikiem socjalnym, a asystentem rodziny oraz zadań wynikających z wprowadzonych zmian w ustawach.

Wspierając pracowników w zachowaniu, rozwijaniu i wzmacnianiu kompetencji zawodowych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnił pracownikom dostęp do literatury i czasopism, szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych w tym bezpłatnych lub dofinansowanych oraz do systemu informacji prawnej.

W roku 2020 pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach zatrudnieni na umowę o pracę podnosili swoje kwalifikacje uczestnicząc m. in. w szkoleniach pt.:

- „Świadczenia Rodzinne oraz Świadczenie Wychowawcze 500 PLUS”,

- „Bezpieczeństwo pracownika socjalnego, praca z trudnym klientem”,
- „Archiwizacja i obieg dokumentacji (akta osobowe) w 2020r.”,
- „Przyznawanie pomocy społecznej przez Ośrodki Pomocy Społecznej w czasie epidemii z uwzględnieniem najnowszych zmian w przepisach w związku z nowelizacjami w kwietniu 2020r.”,
- „Kodeks Postępowania administracyjnego z uwzględnieniem tarcz antykryzysowych 1.0 i 2.0”,
- „Ewidencja księgową OPS”,
- „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie - najnowsze zmiany”,
- „Pracownicze Plany Kapitałowe w jednostkach sektora finansów publicznych”,
- „Prawo pracy w 2020 roku – najnowsze obowiązki i wyzwania dla pracodawców”,
- „Kontrola zarządcza w JST w 2020r.”,
- „Wsparcie rodziny wychowującej dzieci – rola asystenta”,
- „Zarządzanie sobą w stresie i zapobieganie wypaleniu zawodowemu u osób zawodowo zajmujących się profilaktyką i terapią uzależnień”,
- „Procedury ŚR, FA, 500 PLUS w czasach pandemii COVID – 19 oraz program Czyste Powietrze”,
- „Przeciwdziałanie i interwencja w przypadku przemocy w rodzinie – nowe narzędzia prawne, zjawisko przemocy w okresie pandemii”,
- „Ustawa o pomocy społecznej – praktyczna wiedza na temat przepisów”.

Ponadto jeden z pracowników socjalnych jest w trakcie studiów II stopnia o specjalności profilaktyka społeczna i resocjalizacja.

Struktura organizacyjna ośrodka dostosowana jest do potrzeb wynikających z realizowanych zadań.

ETATYZACJA WEDŁUG STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ GOPS PIONKI

	STANOWISKO	ETATYZACJA
1	Kierownik	1 etat
2	Główny księgowy	1 etat
3	Wieloosobowe stanowisko urzędnicze ds. realizacji świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego	2 etaty

4	Stanowisko urzędnicze ds. płac, kadr i sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych pracowników, świadczeniobiorców do ZUS.	1 etat
5	Stanowisko urzędnicze ds. realizacji stypendium szkolnego, Karty Dużej Rodziny i obsługi składnicy akt	1 etat
6	Stanowisko urzędnicze ds. realizacji świadczenia wychowawczego	2 etaty
7	Stanowisko pomocnicze i obsługi – pracownik socjalny	4 etaty
8	Stanowisko pomocnicze i obsługi – opiekunki środowiskowe	11 etatów
9	Stanowisko pomocnicze i obsługi – asystent rodziny	1 etat
10	Stanowisko pomocnicze i obsługi - sprzątaczką	½ etatu

Jednocześnie ośrodek w roku 2020 zatrudniał na umowę zlecenie psychologa, osobę odpowiedzialną za systemem informatyczny, radcę prawnego oraz opiekunki domowe.

8.3. ANALIZA FINANSOWA OŚRODKA

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym do zakresu działań gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym. Wykonywanie poszczególnych zadań jest podzielone na podległe urzędowi gminy jednostki samorządu terytorialnego. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach realizuje zadania z podziałem na zadania zlecone oraz zadania własne.

Do zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym zaliczają się:

- opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej oraz demograficznej gminy w zakresie pomocy społecznej,
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- praca socjalna,
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- dożywianie dzieci,
- sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- współpraca z powiatowym urzędem pracy,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

8.4.REALIZACJA ZADAŃ ZLECONYCH

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez ośrodek pomocy społecznej zalicza się:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- świadczenia rodzinne,
- świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- stypendia dla uczniów,
- świadczenie wychowawcze,
- Karta Dużej Rodziny,
- świadczenie „Dobry Start”,
- wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

W okresie sprawozdawczym w roku 2020 tutejszy Ośrodek realizował następujące formy pomocy w zakresie zadań zleconych:

Specjalistyczne usługi opiekuńcze

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach realizuje świadczenie usług opiekuńczych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz Uchwałą NR XXVIII/146/2017 z dnia 28 marca 2017 roku, która została przyjęta przez Radę Gminy Pionki w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie Gminy Pionki korzysta 8 osób. Usługi świadczone są w miejscu zamieszkania osoby, które finansowane są ze środków przekazywanych przez Wojewodę. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są przez 2 wykwalifikowane opiekunki środowiskowe. Łączna kwota wydatkowanych środków to **106 900,00 zł**.

Świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach Dział Świadczeń Rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizuje m. in. świadczenia rodzinne. Są to zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych, przyznawanych na wniosek strony, w zależności od aktualnej sytuacji rodziny.

W katalogu świadczeń rodzinnych są również:

- Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka potocznie nazywane „becikowym” przysługuje jednorazowo w wysokości 1 000,00 zł matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1 922,00 zł oraz jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną. Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie do 12 miesięcy licząc od dnia urodzenia się dziecka, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego – w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia nie później niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia.
- **Świadczenia opiekuńcze w tym:**
 - a) zasiłki pielęgnacyjne, które przysługują: niepełnosprawnemu dziecku; osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności; osobie, która ukończyła 75 lat, osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia. Zasiłek pielęgnacyjny nie przysługuje osobie przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie oraz jeżeli

członkom rodziny przysługują za granicą świadczenia na pokrycie wydatków związanych z pielęgnacją tej osoby, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej. Zasiłek pielęgnacyjny nie przysługuje osobie uprawnionej do dodatku pielęgnacyjnego. Przyznanie zasiłku pielęgnacyjnego nie jest uzależnione od kryterium dochodowego,

b) świadczenia pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługujące matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności - jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,

c) specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem pieniężnym, o które mogą ubiegać się osoby, na których ciąży obowiązek alimentacyjny jak również małżonkowie jeżeli rezygnują lub nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad najbliższą poważnie niepełnosprawną osobą. W dalszym ciągu realizowane są również zasiłki dla opiekunów.

- Świadczenia rodzicielskie przysługujące matce lub ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie, która przysposobiła dziecko albo rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej. Przyznanie świadczenia nie jest uzależnione od dochodu rodziny i przysługuje w kwocie 1 000,00 złotych miesięcznie. Skierowane jest do osób nie posiadających prawa do zasiłku macierzyńskiego w innej instytucji, z tytułu sprawowanej opieki nad dzieckiem do ukończenia:

- 52 tygodnia życia w przypadku jednego dziecka przy jednym porodzie,

- do 65 tygodni w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie,
- do ukończenia 67 tygodni w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie,
- do ukończenia 69 tygodni w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, oraz
- do 71 tygodni w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach realizuje również świadczenie „Za życiem”, które jest przyznawane oraz wypłacane na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2020r. poz. 1329 ze zm.). Świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód w kwocie 4 000,00 złotych. Na podstawie tej ustawy rodziny otrzymują wsparcie w postaci jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Fakt ten potwierdza lekarz ubezpieczenia zdrowotnego posiadający specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii. Świadczenie przysługuje jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

Świadczenia rodzinne mają na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem dziecka, o które ubiegają się osoby uprawnione spełniające kryterium dochodowe określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych. Łączna kwota wydatkowanych środków na świadczenia wynosi **3 598 214,15 zł**.

Składki opłacane od osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne, zasiłki dla opiekunów oraz specjalne zasiłki dla opiekunów:

- świadczenia pielęgnacyjne dla 45 osób
- zasiłki dla opiekunów dla 3 osób
- specjalny zasiłek opiekuńczy dla 20 osób

Razem łączna kwota wydatkowanych środków na składki: **200 415,67 zł**

Na koniec grudnia 2020 roku zostało złożonych 830 wniosków co daje wypłacone środki na kwotę **3 397 798,48 zł**. Wnioskowano o następujące świadczenia:

- Zasiłki rodzinne wypłacono 8 298 świadczeń,
- Dodatki do zasiłków rodzinnych 4 409 świadczeń, w tym:
 - z tytułu urodzenia dziecka 30 świadczeń,
 - z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego 188 świadczeń,
 - z tytułu samotnego wychowywania dziecka 401 świadczeń,
 - z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego 371 świadczenia,
 - z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego 513 świadczeń,
 - z tytułu podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania 1 741 świadczeń,
 - z tytułu wychowywania w rodzinie wielodzietnej 1 164 świadczeń,
- Świadczenia opiekuńcze
 - świadczenia pielęgnacyjne 546 świadczeń,
 - zasiłki pielęgnacyjne 1 958 świadczeń,
 - specjalny zasiłek opiekuńczy 259 świadczeń,
 - zasiłek dla opiekuna 37 świadczeń,
- Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka "becikowe" 62 świadczeń,
- Świadczenie rodzicielskie 341 świadczeń.

W 2020 roku do tut. Ośrodka nie wpłynął żaden wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego stanowią formę pomocy państwa dla osób, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej natomiast nie mają możliwości wyegzekwowania alimentów od dłużnika. Świadczenia te przysługują zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów osobie uprawnionej do alimentów od rodzica na podstawie wyroku sądu, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika sądowego stała się bezskuteczna. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje na wniosek osoby uprawnionej.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej:

- do ukończenia 18 roku życia,

- do ukończenia 25 roku życia w przypadku kontynuacji nauki w szkole lub szkole wyższej,
- bezterminowo, jeżeli osoba uprawniona posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900 zł.

Świadczenia wypłacane są w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie więcej niż 500 zł.

W 2020 roku wypłacono 605 świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla 32 wierzycielek (rodzin) w łącznej kwocie **227 579,00 zł**.

Tutejszy Ośrodek w 2020 roku prowadził działania wobec 64 dłużników alimentacyjnych, z czego:

- 45 dłużników zamieszkuje na terenie gminy Pionki,
- 18 dłużników zamieszkuje poza gminą Pionki,
- 1 dłużnik prawdopodobnie mieszka za granicą.

Wobec powyższych dłużników alimentacyjnych prowadzone były następujące działania:

- uzyskane informacje z wywiadów alimentacyjnych oraz oświadczeń majątkowych mające wpływ na egzekucję zasądzonych alimentów przekazano komornikowi sądowemu – w przypadku 26 dłużników,
- przeprowadzone wywiady alimentacyjne oraz odebrane oświadczenia majątkowe – 25 wywiadów,
- skierowano wnioski o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego zamieszkującego na terenie innej gminy – w przypadku 18 dłużników,
- zobowiązano dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy – w przypadku 7 dłużników,
- zwrócono się z wnioskiem do urzędu pracy o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego – w przypadku 17 dłużników,
- złożono wnioski o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kodeksu karnego w przypadku 4 dłużników,

- liczba podjętych działań, które w ciągu całego roku doprowadziły do wzrostu ściągальności należności od dłużników alimentacyjnych – w przypadku 3 dłużników,
- wszczęcia postępowań dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – dla 6 dłużników alimentacyjnych,
- wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – dla 3 dłużników alimentacyjnych,
- raz w miesiącu są przekazywane zobowiązania dłużników alimentacyjnych do 5 biur informacji gospodarczej.

Ściągальność kwot z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego od dłużników alimentacyjnych w 2020r wyniosła **67 866,47 zł** tj. 30% czyli poziom ściągальności w porównaniu z rokiem ubiegłym zmniejszył się o 11%. Spadek ściągальności alimentów był spowodowany wprowadzeniem przez Ministra Zdrowia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2.

Karta Dużej Rodziny

Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej rodziny Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci – do 18 roku życia lub do 25 roku życia kontynuujące naukę. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze będą mieli możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju.

Od 16 czerwca 2014 roku tut. Ośrodek przyznaje i wydaje Karty Dużej rodziny. W 2020 roku zostało złożonych 56 wniosków i wydano 128 kart dużej rodziny (tradycyjnych) i 120 kart elektronicznych. Łącznie zostało wydatkowane **383,37 zł**.

Stypendia

Zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz uchwałą NR XXIX/191/2013 Rady Gminy z dnia 10 lipca 2013 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pionki Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania w formie pomocy materialnej dla uczniów.

W 2020 roku tut. Ośrodek przyznał i wypłacił stypendia dla 220 uczniów na łączną kwotę **136 636,00 zł** w tym środki z dotacji celowej Wojewody Mazowieckiego tj. **125 132,00 zł** i środki własne gminy **11 504,00 zł**.

Ponadto dla 6 uczniów uwzględniając zdarzenie losowe został wypłacony zasiłek szkolny na kwotę **2 400,00 zł**.

Świadczenie wychowawcze tzw. 500+

Program Rodzina 500 plus to systemowe wsparcie polskich rodzin. Z pomocy korzystają rodzice oraz opiekunowie dzieci do 18-tego roku życia. Od 1 lipca 2019 roku Program "Rodzina 500+" przysługuje na każde dziecko niezależnie od dochodu przypadającego na jednego członka rodziny do ukończenia 18 go roku życia przez dziecko. Obsługa oraz wypłata tego świadczenia prowadzona jest w tut. Ośrodku.

W 2020 roku pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach przyjęli 139 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego na okres świadczeniowy 2019/2021 z czego 64 wniosków zostało złożonych w formie papierowej oraz 75 wnioski w formie elektronicznej. Na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w 2020 roku zostało wydanych 110 decyzji administracyjnych/informacji. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zrealizował także 45 decyzji/informacji wydanych przez Wojewodę Mazowieckiego w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Ogółem liczba wypłaconych świadczeń wychowawczych w roku 2020 wynosi: 21 465 w łącznej kwocie **10 519 943,24 zł**.

Świadczenie „Dobry start”

Od 2018 Dział Świadczeń Wychowawczych w tut. OPS realizuje zadanie Dobry Start tzw. 300+, którego zasady przyznawania i wypłacania określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”. Świadczenie przysługuje raz w roku w wysokości 300zł na dziecko uczące się w szkole, aż do ukończenia przez nie 20 lat (także w przypadku ukończenia 20 lat w bieżącym roku przed rozpoczęciem roku szkolnego). Dzieci niepełnosprawne, uczące się w szkole, otrzymają świadczenie do ukończenia przez nie 24 roku życia (także w przypadku ukończenia 24 lat w bieżącym roku przed rozpoczęciem roku szkolnego).

W 2020 roku pracownicy tutejszego ośrodka przyjęli oraz rozpatrzyli łącznie 889 wniosków, z czego 296 zostało złożonych w formie papierowej oraz 593 w formie elektronicznej na kwotę **384 900,00 zł**. W sumie liczba wypłaconych świadczeń wynosi 1 283.

Na terenie Gminy Pionki z pomocy tut. Ośrodka korzystają osoby zamieszkałe we wsiach: Laski, Marcelów, Stoki, Jaśce, Kościuszków, Działki Suskowolskie, Sokoły, Płachty, Huta, Zadobrze, Jaroszki, Brzeziny, Poświętne, Januszno, Krasna Dąbrowa, Zalesie, Kamyk, Bieliny, Kolonka, Brzezinki, Wincentów, Tadeuszów, Czarna Kolonia, Czarna Wieś, Helenów, Sucha, Sucha Poduchowna, Augustów, Mireń, Sałki, Jedlnia, Jedlnia Kolonia, Karpówka, Adolfin, Żdźary, Suskowola.

Łącznie w 2020 roku z pomocy świadczonej przez tut. Ośrodek skorzystało 178 rodziny, co stanowi 584 osób w tych rodzinach.

Tabela poniżej przedstawia zgodnie z art. 7 ustawy o pomocy społecznej powody przyznawania pomocy w latach 2018 – 2020 roku w tut. Ośrodku.

Lp.	Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin			Liczba osób w rodzinie		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1.	Ubóstwo	91	82	69	222	210	168
2.	Sieroctwo	0	0	1	0	0	4
3.	Bezdomność	2	0	3	2	0	5
4.	Wielodzietność	23	16	7	129	93	36
5.	Bezrobocie	122	98	69	365	289	197
6.	Niepełnosprawność	84	77	61	158	150	108
7.	Długotrwała lub ciężka choroba	36	35	29	86	88	60
8.	Bezradność w sprawowaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gosp. domowego	33	33	21	128	139	90
9.	Przemoc w rodzinie	2	3	3	11	14	15
10.	Alkoholizm	26	4	19	62	4	37
11.	Narkomania	1	1	1	4	1	4
12.	Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu Zakładu Karnego	4	14	5	6	21	9
13.	Zdarzenia losowe	0	0	3	0	0	8

14.	Sytuacja kryzysowa	0	0	0	0	0	0
15.	Klęska żywiołowa i ekologiczna	0	0	0	0	0	0

Przedstawione wyżej zestawienie wyraźnie wskazuje, że największymi problemami, z którymi borykają się rodziny zamieszkujące teren Gminy Pionki jest trudna sytuacja finansowa.

Z powyższych problemów, z którymi borykają się rodziny, wynikają ich liczne dysfunkcje, które destabilizują prawidłowe funkcjonowanie rodzin. Natomiast brak umiejętności pokonania trudności występujących bardzo często wynika z bezrobocia, ubóstwa, choroby czy uzależnienia.

Świadczenia z pomocy społecznej

Podstawowym celem działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach zgodnie z obowiązującym statutem, jest rozpoznawanie i zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, które własnym staraniem nie są w stanie pokonać trudności życiowych. Pomoc udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż w ustawie, ma prawo zwrócenia się do Ośrodka Pomocy Społecznej o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy oraz sytuacji, w jakich pomoc może być udzielona, nie jest katalogiem zamkniętym.

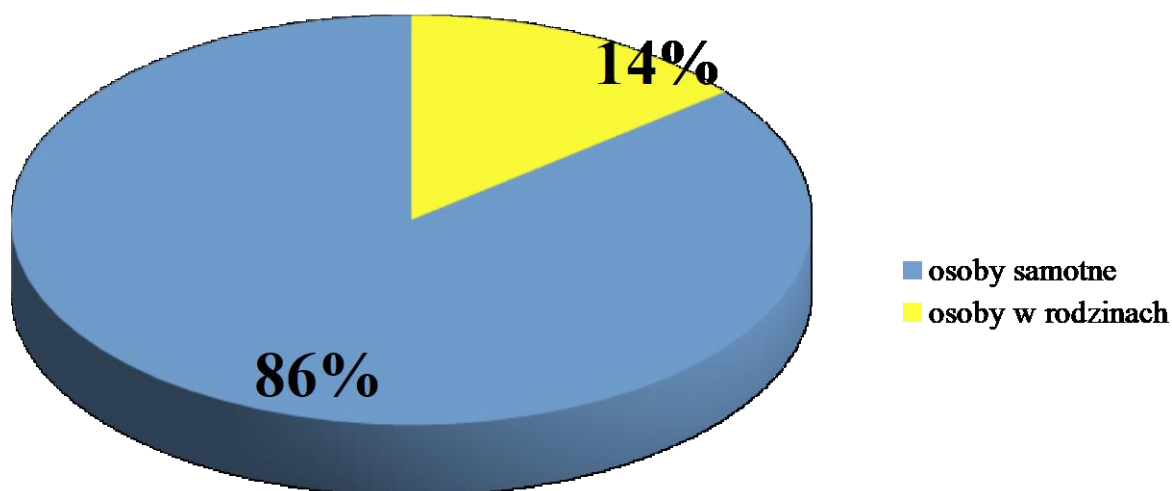
Obowiązkiem klienta przy udzielaniu pomocy jest jego współdziałanie w rozwiązywaniu swojej trudnej sytuacji życiowej. Zmusza to osoby wymagające wsparcia do zmiany postawy, na ogół biernej i roszczeniowej, na postawę aktywną w rozwiązywaniu własnych problemów. W swoich założeniach pomoc społeczna powinna bowiem, w miarę możliwości, doprowadzić osoby z niej korzystające do działań mających na celu usamodzielnienie się oraz integrację ze środowiskiem, choć w praktyce jest to bardzo trudne do osiągnięcia.

8.5. ZADANIA WŁASNE GMINY

Realizacja świadczeń w zakresie pomocy społecznej w ramach zadań własnych o charakterze obowiązkowym została wydatkowana przez tut. Ośrodek na niżej wymienione formy pomocy:

Zasiłek stały

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe (701 zł dla osób samotnych i 528 zł dla osób w rodzinach) i stanowi dochód bądź uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. W roku 2020 Ośrodek wypłacał zasiłki stałe dla 56 osób (z których 48 osób to osoby samotne natomiast 8 osób to osoby w rodzinach) tj. 622 świadczeń na kwotę **345 689,00 zł**. Środki finansowe pochodziły z dotacji celowej Wojewody Mazowieckiego.



opracowanie własne

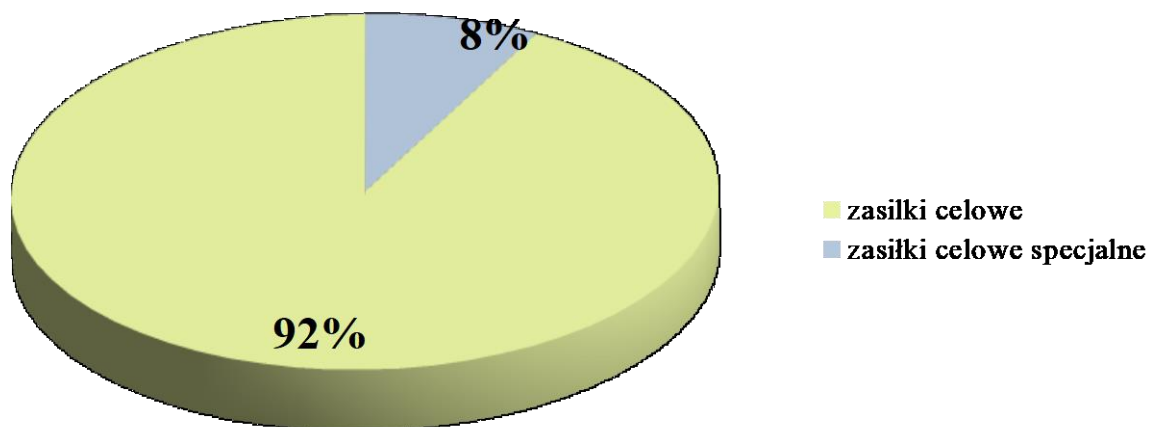
Zasiłek okresowy

Zasiłek okresowy adresowany jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium dochodowe oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na bezrobocie, długotrwałą chorobę czy niepełnosprawność. W roku 2020 Ośrodek przyznał zasiłek okresowy dla 35 rodzin z powodu bezrobocia. Ogółem wypłacono 112 świadczenia, a wydatkowano kwotę **52 065,00 zł**. Środki finansowe pochodziły wyłącznie z dotacji celowej.

Zasiłek celowy

Zasiłek celowy to świadczenie skierowane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, przyznawany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, koniecznych oraz niezbędnych remontów czy napraw w mieszkaniu, a także na pokrycie kosztów pogrzebu. W szczególnie trudnych i uzasadnionych sytuacjach, rodzinom których dochód przekracza kryterium dochodowe przyznawane są zasiłki celowe specjalne.

W roku 2020 Ośrodek przyznał zasiłki celowe 87 rodzinom czyli dla 266 osób, na łączną kwotę **86 070,00 zł** w tym zasiłki celowe specjalne dla 7 rodzin na kwotę **1 470,00 zł**.



opracowanie własne

Usługi opiekuńcze

Usługi opiekuńcze zostały przyznane dla 37 osób. Usługi opiekuńcze świadczone były przez opiekunki zatrudnione w ramach umowy o pracę. Ośrodek zatrudniał również opiekunki w ramach umów zleceń, z uwagi na przebywanie opiekunek zatrudnionych na umowę o pracę na zwolnieniach lekarskich i urlopach wypoczynkowych. Osoby korzystające z pomocy w formie usług opiekuńczych ponoszą opłatę za świadczoną pomoc w zależności od posiadanego dochodu. W związku z tym w 2020 roku z tytułu odpłatności uzyskany był dochód w łącznej wysokości **571 700,00 zł**.

„Opieka 75+”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach realizuje program „Opieka 75 +”, który umożliwia uzyskanie wsparcia finansowego przez gminy w zakresie realizacji zadania o charakterze obowiązkowym, określonym w art. 17 ust. 1 pkt. 11 ustawy o pomocy społecznej ze środków budżetu państwa na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, jeżeli dane świadczenie jest realizowane samodzielnie (przez pracowników ośrodków pomocy społecznej, urzędów gmin lub innych gminnych jednostek organizacyjnych) bądź poprzez spółdzielnie socjalne osób prawnych, których założycielami są jednostki samorządu terytorialnego. Podstawowym celem tego programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych dla osób powyżej 75 roku życia.

W 2020 roku rzeczywista liczba osób, którym wydano decyzję przyznającą na usługi opiekuńcze z programu „Opieka 75+” wynosi 12. Natomiast łączna kwota środków wydatkowanych na realizację usług wynosi **23 220,11 zł**.

Wydatki gminy za pobyt w Domach Pomocy Społecznej

W 2020 roku z usług domów pomocy społecznej korzystało 9 osób na łączną kwotę w wysokości **314 812,00 zł**. Należy zaznaczyć, że rodziny osób przebywających w DPS ponoszą częściową odpłatność za pobyt członka rodziny w DPS i tak w 2020 roku z tego tytułu uzyskany był dochód w łącznej wysokości **10 080,00 zł**. Biorąc pod uwagę zmiany demograficzne społeczeństwa (tj. starzenie się społeczeństwa) oraz wzrost liczby osób starszych lub niepełnosprawnych, które nie mogą otrzymać wsparcia ze strony rodziny, a z uwagi na wiek nie są w stanie funkcjonować samodzielnie w środowisku, zauważa się tendencję wzrostową zapotrzebowania na tę formę pomocy.

Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023

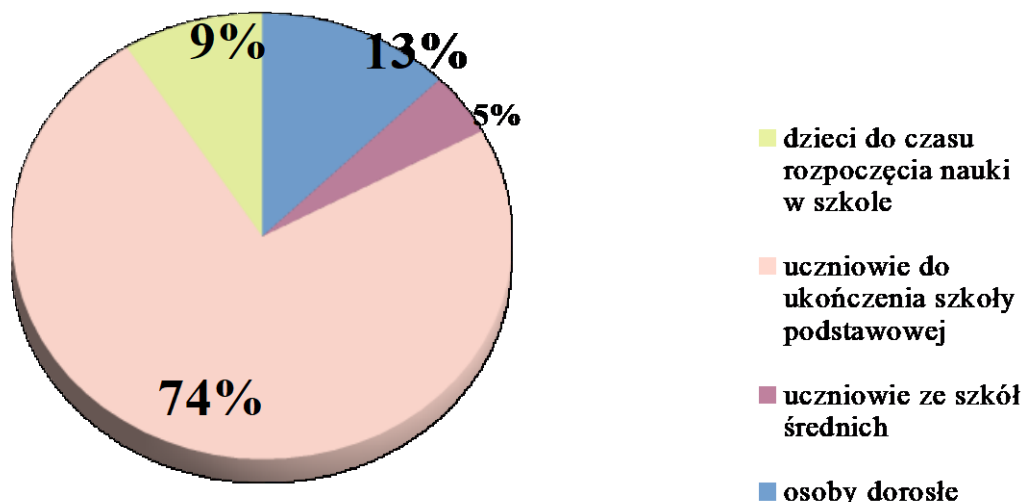
Na terenie Gminy dożywianie dzieci w placówkach oświatowych odbywa się w formie jednego gorącego posiłku w okresie dni nauki w szkole. Dożywianie realizowane było w ramach programu **„Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 – 2023”** (Uchwała NR III/17/2018 z dnia 20 grudnia 2018r.). Jego celem jest wsparcie gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym w zakresie dożywiania dzieci oraz zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym. Na realizację programu przeznaczono ogółem **106**

297,00 zł, z czego środki własne gminy wynosiły 21 657,00 zł, a dotacja z budżetu państwa 84 640,00 zł.

Środki wydatkowano następująco:

- posiłki dla dzieci i osób dorosłych – na łączną kwotę 37 617,00 zł, dożywianiem zostało objętych 188 osób (w tym 11 osób dorosłych) z 50 rodzin,

Posilek w szkole i w domu



- celowe na żywność – 62 rodziny na kwotę 68 680,00 zł.

Posiłki dla dzieci i młodzieży były spożywane do marca 2020 roku w 7 szkołach, jednakże z powodu wprowadzenia przez Ministra Zdrowia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2 i wprowadzenia nauczania zdalnego od **marca 2020** roku tutaj. Ośrodek wypłacał świadczenia w formie zasiłków celowych na zakup żywności. Natomiast posiłki dla osób dorosłych były wydawane przez jadalnię CARITAS, z którą Ośrodek współpracuje od 2002 roku.

8.5.PRACA SOCJALNA NA RZECZ INDYWIDUALNYCH OSÓB ORAZ RODZIN

Jednym z głównych świadczeń niepieniężnych, realizowanych przez Ośrodek jest praca socjalna. Praca socjalna, świadczona jest na rzecz osób i rodzin, która ma na celu wzmocnienie ich kompetencji społecznych oraz poprawę funkcjonowania w środowisku

lokalnym. Prowadzona jest w celu wzmocnienia aktywności oraz samodzielności klientów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz społeczności lokalnych.

Krąg odbiorców jest bardzo szeroki, gdyż praca socjalna świadczona jest niezależnie od sytuacji dochodowej rodziny, a pomoc taką otrzymuje każda rodzina, która zgłasza takie oczekiwania. Nasi główni partnerzy to: Urząd Gminy, Radni, Sołtysi, Urząd Wojewódzki - Wydział Polityki Społecznej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, Powiatowy Zespół Orzekający o Stopniu Niepełnosprawności, Komisariat Policji, Powiatowy Urząd Pracy, Sąd Rejonowy i Okręgowy, KRUS, ZUS, personel Służby Zdrowia, Zakłady Opiekuńczo – Lecznicze, Szkoły itp.

Ponadto pracownicy socjalni tut. Ośrodka przeprowadzali wywiady środowiskowe i wydawali opinie na potrzeby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Ośrodków Pomocy Społecznej, Sądów, Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.

W 2020 roku pracownicy socjalni zatrudnieni w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej wykonywali działania z zakresu pracy socjalnej, które prowadzili w stosunku do 124 rodzin, a dla 39 rodzin prowadzona była tylko i wyłącznie praca socjalna potwierdzona dokumentacją w formie notatek służbowych oraz innych dokumentów. Dotyczyły one głównie rozwiązywania problemów bezrobocia, uzależnień, problemów opiekuńczo - wychowawczych, zaniedbań w zakresie leczenia, konfliktów rodzinnych, przemocy. Szczególnym utrudnieniem dla pracownika socjalnego jest prowadzenie pracy socjalnej z osobą chorą psychicznie lub zaburzoną psychicznie.

Wszystkie te działania często są prowadzone przy współpracy policji, kuratora, pedagoga, lekarzy, przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Praca socjalna w roku 2020 obejmowała również:

- Poinformowanie podopiecznego o tym, gdzie należy starać się o wydanie nowego dowodu osobistego. W razie konieczności dostarczenie niezbędnego wniosku o dowód osobisty.
- Wytypowanie osób bezrobotnych z terenu Gminy Pionki oraz zrekrowanie ich do prac społecznie-użytecznych. W razie konieczności spisywanie kontraktu socjalnego. Współpraca z Filą Powiatowego Urzędu Pracy w Pionkach. Przez cały okres trwania prac społecznie – użytecznych kontrolowanie obecności i sposobu realizowania

powierzonych obowiązków. Stały kontakt z placówkami, w których realizowane są prace społecznie- użyteczne.

- Podejmowanie działań interwencyjnych w sprawie zaniedbywania obowiązków rodzicielskich. Przyznawanie asystenta rodziny, współpraca z Kuratorami Sądowymi oraz Sądem Rejonowym Wydział Rodzinny i Nieletnich. W sytuacji przyznawania asystenta rodziny dopełnienie niezbędnych formalności do możliwości współpracy tj. wywiad środowiskowy, zgoda rodziny na przyznanie asystenta rodziny. Motywowanie rodziny do podjęcia współpracy, opracowanie planu pracy z rodziną we współpracy z asystentem, wprowadzenie asystenta w środowisko. W razie konieczności prowadzenie interwencji z asystentem rodziny w miejscu zamieszkania rodziny.
- Udział w programie „SZLACHETNA PACZKA”. Typowanie rodzin, współpraca z wolontariuszami.
- Udzielenie pomocy rzeczowej w postaci przekazaniu ubrań, rzeczy codziennego użytku oraz pościeli osobom najbardziej potrzebującym.
- Wydawanie wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Udzielenie niezbędnych informacji o dokumentach, które należy skompletować. Poinformowanie o zasadności ubiegania się o wydanie orzeczenia (uświadomienie o możliwości skorzystania ze zniżek na bilety komunikacji miejskiej, krótszy czas pracy, ewentualnie w konkretnych przypadkach i spełnieniu kryteriów zgodnie z ustawą o pomocy społecznej- zasiłek stały).
- W uzasadnionych przypadkach proponowanie skorzystania z Punktu Konsultacyjnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Problemów Alkoholowych. Ustalenie terminu i poinformowanie podopiecznego o wizycie. Dopełnienie formalności administracyjnych (RODO, lista obecności, wniosek o wizytę złożony przez podopiecznego).
- Organizowanie pracy socjalnej w terenie szczególnie dla podopiecznych przewlekle chorych, osób starszych tj. zakup art. żywnościowych i chemii. Stała współpraca z sołtysami na terenie gminy Pionki.
- Kompletowanie dokumentów do Domu Pomocy Społecznej lub Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego. Ustalanie miejsca skierowania oraz terminu przewiezienia podopiecznego. Stała współpraca ze Starostwem Powiatowym i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

- Współpraca z pracownikami oświaty tj. dyrektorami szkół, nauczycielami oraz pedagogami.
- Współpraca z policjantami dzielnicowymi z Komisariatu Policji w Pionkach w ramach prowadzenia procedur Niebieskiej Karty. Monitorowanie sytuacji rodzin, w których wszczęto procedurę Niebieskiej karty.
- Współpraca z służbą zdrowia tj. załatwianie formalności dotyczących umawiania wizyt domowych u podopiecznego, wypełnianie dokumentów do Domów Pomocy Społecznej czy ZOL.

8.7. REALIZACJA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY W RODZINIE

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE

Rada Gminy Pionki w dniu 29 stycznia 2018 roku zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym przyjęła uchwałę NR XXXVII/203/2018 w sprawie przyjęcia Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz obrony ofiar w rodzinie w Gminie Pionki na lata 2018 – 2022.

Program Przeciwdziałania Przemocy w gminie Pionki ma charakter długotrwały z uwagi na objęty okres. Jednakże należy nadmienić, że w uzasadnionych przypadkach będzie on modyfikowany oraz udoskonalany.

Głównym celem programu jest przeciwdziałanie przemocy w rodzinach zamieszkałych na terenie Gminy Pionki, który będzie realizowany poprzez realizację celów szczegółowych jakie zostały wyznaczone przez tut. Ośrodek tj:

- ilościowe diagnozowanie rozmiarów przemocy w rodzinie na terenie Gminy Pionki,
- udzielanie specjalistycznej pomocy ofiarom i sprawcom przemocy w rodzinie,
- permanentne szkolenie instytucji i służb odpowiedzialnych za przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,

- ciągle podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach,
- wzmoczenie działań interwencyjnych wobec sprawców przemocy.

Diagnozę dotyczącą występowania wielkości przemocy na terenie Gminy Pionki zajmuje się Zespół Interdyscyplinarny (zespół składający się z przedstawicieli służb i instytucji pracujących na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie), który jest odpowiedzialny również za monitorowanie programu.

GMINNY ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Pionki funkcjonuje na podstawie:

- ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020r. poz. 218, 956),
- uchwały nr V/55/2011 Rady Gminy Pionki z dnia 24 lutego 2011 roku w sprawie warunków funkcjonowania i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Pionkach,
- zarządzenia nr 15/2011 Wójta Gminy Pionki z dnia 7 czerwca 2011 roku w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego działają na podstawie wyżej wymienionych aktów prawnych oraz porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Pionki, a instytucjami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest koordynowanie oraz integracja działań przedstawicieli różnych podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
2. podejmowanie wszelkich działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mającym na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
3. inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,

4. rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
5. inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
6. ocena i weryfikacja prowadzonych działań, w tym grup roboczych,
7. omawianie bieżących problemów wymagających rozstrzygnięcia przez Zespół,
8. prowadzenie pełnej dokumentacji z prac Zespołu tj: protokoły posiedzeń, sprawozdania z realizacji działań, wnioski itp.

Działania Zespołu Interdyscyplinarnego wpisują się w treść Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2018-2022, który został przyjęty Uchwałą Rady Gminy Pionki nr XXXVII/203/2018 z dnia 29 stycznia 2018r.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi 12 przedstawicieli instytucji zajmujących się problematyką przemocy, tj.:

- Pracownik socjalny- Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego- 1 osoba
- Kierownik Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej- członek zespołu 1 osoba
- Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- 1 osoba
- Przedstawiciele Policji- 2 osoby
- Przedstawiciele gminnych placówek oświatowych- 3 osoby
- Przedstawiciele służby zdrowia- 2 osoby
- Przedstawiciele Sądu Rejonowego- 1 osoba
- Przedstawicielka Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pionkach- 1 osoba

Miejscem spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego jest budynek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach znajdujący się w Pionkach przy ul. Zwycięstwa 6 (sala konferencyjna). Posiedzenia Zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 3 miesiące.

Zespół Interdyscyplinarny powołuje Grupy Robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem zjawiska przemocy w rodzinie. Każdy przypadek występowania zjawiska przemocy w rodzinie rozpatrywany jest indywidualnie, na podstawie informacji zawartych w formularzu Niebieskiej Karty. Zadaniem grup roboczych jest diagnoza problemu występowania przemocy w rodzinie, opracowanie i realizacja planu

przemocy w rodzinie, monitorowanie sytuacji rodziny, dokumentowanie podejmowanych działań i ich efektów.

Podczas posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego omawiano:

- problem zjawiska przemocy w poszczególnych rodzinach z terenu gminy Pionki,
- przedstawiano aktualizacje danych do diagnozy problemu przemocy domowej na terenie gminy Pionki,
- przedstawiano uwagi i spostrzeżenia prac grup roboczych i Zespołu Interdyscyplinarnego, a także usprawnienie ich pracy,
- podsumowanie pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w poszczególnych kwartałach oraz weryfikacja podjętych działań na rzecz rodzin objętych procedurą Niebieskiej Karty,
- zakończenie procedury Niebieskiej Karty w przypadku ustania przemocy w rodzinie lub rozstrzygnięciu o braku zasadności podejmowania działań.

Realizacja procedury Niebieska Karta

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie Niebieskiej Karty- formularza A przez przedstawiciela jednego

z podmiotów wymienionych z art. 9 d ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie tj. przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty i ochrony zdrowia w przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu stosowania przemocy wobec członków rodziny.

Liczba wszczętych procedur Niebieskiej Karty w 2020 roku	25
Liczba procedur NK wszczętych w 2019 roku kontynuowanych w 2020 roku	18
Procedury NK wszczęte przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach w 2020 roku	2
Procedury NK wszczęte przez Komisariat Policji Pionki	23
Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta- C”- przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego/grup roboczych w 2020 roku	13
Liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta- D”- przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego/grup roboczych w 2020 roku	17
Liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskiej Karty” w 2020 roku	43

W 2020 roku w tut. Ośrodku odbyły się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego. Utworzonych zostało 18 grup roboczych, w wyniku których odbyło się 107 spotkań.

W związku z wszczęciem procedur Niebieskiej Karty, do pracy w danej rodzinie powoływane są tzw. grupy robocze, w skład których wchodzi specjaliści różnych instytucji

pomocowych. Specjaliści zajmują się rozwiązywaniem problemów związanych z występowaniem przemocy w indywidualnych przypadkach, według procedury Niebieskiej Karty. Dokonują diagnozy sytuacji rodzinnej – wypełniając formularz NK- C, z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą oraz NK- D, z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie. Tworzą indywidualne plany działania dla poszczególnych rodzin, podejmują działania w ramach swoich kompetencji

Działania instytucji w ramach procedury Niebieskiej Karty

1) Policja

Działania podejmowane przez dzielnicowych Komisariatu Policji w Pionkach polegają na systematycznych wizytach sprawdzających stan bezpieczeństwa osób - domniemyanych ofiar przemocy. Wizyty w środowisku polegają na informowaniu ich o prawach i możliwościach uzyskania pomocy, przeprowadzaniu rozmów prewencyjnych z osobami podejrzanymi o stosowanie przemocy, informowaniu o konsekwencjach niewłaściwych zachowań.

2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pozostają w systematycznym kontakcie z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że doznają przemocy. Działanie to ma na celu sprawdzenie stanu bezpieczeństwa. W dobie pandemii SARS – COV – 2 pracownicy socjalni pozostają w kontakcie telefonicznym z osobami doznającymi przemocy, jednak w sytuacjach tego wymagających są również do dyspozycji osoby pokrzywdzonej w miejscu zamieszkania lub w tut. OPS. Osoby objęte procedurą Niebieskiej Karty mobilizowane są do kontaktu z psychologiem. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej jest możliwość skorzystania z Punktu Konsultacyjnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Problemów Alkoholowych. Z uwagi na pandemię SARS – COV – 2 wyżej wymienione konsultacje odbywają się telefonicznie.

Podczas rozmowy pracownicy socjalni przekazywali **„Plan Awaryjny dla osób doświadczających przemocy domowej w epidemii Koronawirusa”** opracowany min. przez Rzecznika Praw Obywatelskich, Instytut Psychologii Zdrowia- Niebieska Linia. Udzielane jest wsparcie i pomoc zgodnie z oczekiwaniami osób dotkniętych przemocą, a także

ukierunkowanie w działaniach. Ponadto kierowane są wnioski o wgląd w sytuacje rodziny, zawiadomienia do prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 par. 1 kk, w sytuacjach tego wymagających wnoszone są wnioski do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o podjęcie działań w stosunku do osób mających problem z alkoholem.

3) Placówki oświatowe

Działania przedstawicieli szkół i przedszkoli koncentrują się na pomocy dzieciom. Dotyczą pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formie porad, konsultacji, obserwacji pod kątem niepokojących zachowań ucznia. Prowadzona jest również współpraca z rodzicami. W razie konieczności kierowane są wnioski do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny czy zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa dotyczącego znęcania się nad rodziną. Bardzo istotna jest także współpraca nauczycieli – wychowawców z pracownikiem socjalnym, która dotyczy informowania tut. OPS o obecności, zachowaniu i wyglądzie dziecka w szkole, jak również w obecnej sytuacji pandemii SARS – COV – 2 nie logowania się dziecka na lekcje zdalne lub jego nieprzygotowaniu do zajęć, czy nie przesyłaniu prac domowych w szczególności, gdy taka sytuacja ma miejsce w rodzinach dotkniętych przemocą.

4) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach procedur Niebieskiej Karty motywuje osoby mające problem z alkoholem do utrzymywania abstynencji, do podjęcia terapii odwykowej. Kieruje również osoby na badania do biegłych lekarzy sądowych celem uzyskania opinii. W momencie braku współpracy osób uzależnionych od alkoholu kierowane są wnioski do sądu o przymusowe leczenie.

5) Zespół Kuratorski Służby Sądowej

Kuratorzy nadzorują zachowania osoby skazanej za znęcanie, przeprowadzają rozmowy prewencyjne, kontrolują przestrzeganie przez skazanego zaleceń sądu dotyczących np., powstrzymywania się od spożywania alkoholu. Dodatkowo sprawdzany jest stan bezpieczeństwa domowników. W przypadku ograniczenia władzy rodzicielskiej nadzór dotyczy kontroli nad sposobem wykonywania władzy rodzicielskiej.

REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ

W związku z obowiązkiem wynikającym z Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Uchwałą Nr XIX/99/2020 Rady Gminy w Pionkach z dnia 25 maja 2020 r. przyjęto 3 letni **Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Pionki na lata 2020-2022**. Przygotowany program zawiera krótki opis rodzin, które wymagają wsparcia z terenie gminy Pionki, cele, zadania oraz spodziewane wynikające efekty podjętych działań.

Przedstawiony program jest dokumentem, który jest zbiorem planowanych i prowadzonych działań wobec rodzin do 2022 roku. Podstawowym zadaniem programu jest wspieranie rodzin we wszystkich fazach rozwoju, a szczególnie w sytuacjach sprawiających trudności życiowe oraz zbudowanie zintegrowanego systemu pomocy w zakresie wspierania rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. Również dość ważnym celem programu jest zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dzieci oraz rodziny czy odbudowa więzi rodzinnych poprzez właściwą diagnozę i prowadzenie monitoringu właściwe określenie skali potrzeb oraz problemów rodziny.

Wszystkie wprowadzone działania przez ośrodek mają na celu zapobiegać sytuacjom kryzysowym oraz występowaniu dysfunkcji rodziny poprzez tworzenie systemu wspomagającego rodzinę, dzieci i młodzież, w taki sposób aby mogła samodzielnie w właściwy sposób zmierzyć się z występującymi problemami.

ASYSTENT RODZINY

Instytucję asystenta rodziny powołano w 2012 roku ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej. Wsparcie asystenta rodziny najczęściej kierowane jest do rodzin, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zadaniem asystentów jest wspieranie rodzin niezaradnych życiowo, dotkniętych ubóstwem, bezrobociem, uzależnieniami, którym grozi zabranie dzieci.

W przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, kierownik ośrodka pomocy społecznej zleca przeprowadzenie w tej rodzinie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jeżeli rodzinny wywiad środowiskowy potwierdzi występowanie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez rodzinę, kierownik ośrodka pomocy społecznej przekazuje kwestionariusz wywiadu asystentowi rodziny, który podejmuje pracę z tą rodziną.

Powierzając asystentowi rodziny pracę z daną rodziną, uwzględnia się przede wszystkim zakres pomocy, jaka powinna być udzielona rodzinie. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną za jej zgodą i z jej aktywnym udziałem, motywując rodzinę do aktywnego współdziałania w realizacji planu pracy z rodziną. Praca z rodziną jest prowadzona w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. Asystent rodziny pracuje z rodziną w oparciu o plan pracy. Współpraca z rodziną jest długofalowa, zależna od potrzeb rodziny.

Zgodnie z w./wym. ustawą tut. Ośrodek od maja 2012 roku zatrudnia asystenta rodziny, którego wynagrodzenie finansowane było ze środków własnych gminy oraz dotacji celowej Wojewody. Całkowity koszt to **49 680,91 zł** ze środków własnych gminy.

Asystent rodziny przy współpracy z pracownikami socjalnymi udzielił wsparcia 15 rodzinom z terenu gminy, w których wychowywało się 33 dzieci. Działania asystenta były skierowane do rodzin, które przeżywały trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.

Głównym celem działań podejmowanych przez asystenta rodziny była:

- analiza sytuacji rodziny oraz środowiska rodzinnego,
- analiza przyczyn kryzysu w rodzinie,
- wspieranie rodziny,
- wzmocnienie roli i funkcji rodziny,
- rozwijanie umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziny,
- pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego,
- podniesienie świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,
- pomoc w integracji rodziny,
- przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny.

PIECZA ZASTĘPCZA

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej określa zasady oraz formy pomocy rodzinom mającym trudności w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych jak i zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej, traktując je jako dopełniające się oraz wzajemnie powiązane. Piecza zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia dziecku opieki i wychowania przez rodziców. Piastowana jest zazwyczaj w formie:

- rodzinnej – są to rodziny zastępcze: spokrewnione, niezawodowe, zawodowe;

- instytucjonalnej – są to placówki opiekuńczo – wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo – terapeutyczne, interwencyjne ośrodki preadopcyjne.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na gminy obowiązek współfinansowania kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej. W roku 2020 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach współfinansował pobyt dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rodzinach zastępczych:

Lp.	Rodzaj placówki	Liczba dzieci w 2020 roku	Poniesiony koszt w 2020 roku
1.	Placówki opiekuńczo - wychowawcze	2	23 892,00
2.	Rodziny zastępcze	6	23 217,67
Razem			47 109,67

8.8. POZOSTAŁE FORMY ŚWIADCZONEJ POMOCY

Prace społecznie użyteczne

Aktywizacja osób bezrobotnych z terenu Gminy realizowana jest m. in. poprzez udział w/wym. osób w wykonywaniu prac społecznie użytecznych. Wykonywanie prac społecznie użytecznych jest jedyną z form przeciwdziałania całkowitemu wykluczeniu z rynku pracy, łagodzenia negatywnych skutków bezrobocia, możliwości aktywizacji osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, a korzystających ze środków pomocy społecznej. Świadczenia dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne wypłacane są z budżetu Ośrodka, a następnie refundowane w 60% przez Powiatowy Urząd Pracy.

Z powodu wprowadzenia przez Ministra Zdrowia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2 prace społecznie użyteczne w 2020 roku były sprawowane tylko w okresie od 1 października 2020 roku do 30 listopada 2020 roku przez 15 osób.

Z tego tytułu otrzymały świadczenia w łącznej kwocie **10 353,00 zł** (4 141,20 zł ze środków Gminy, 6 211,80 zł ze środków PUP). Klienci Ośrodka dzięki w/wym. formie aktywności nie muszą biernie korzystać ze świadczeń pomocy społecznej, poprawiają w ten

sposób swoje kwalifikacje jak i swój budżet. Osoby wykonujące prace społecznie użyteczne na rzecz swojego środowiska lokalnego, mają ponadto poczucie własnej wartości, wiedząc że nie pobierają świadczeń z pomocy społecznej nie dając nic w zamian.

- **PROGRAM „WSPIERAJ SENIORA” SOLIDARNOŚCIOWY KORPUS WSPARCIA SENIORÓW**

W dniu 16 listopada 2020 roku zarządzeniem NR 7/2020 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach został wprowadzony regulamin realizacji programu „Wspieraj seniora”. Program zakłada pomoc w dostarczeniu niezbędnych produktów do domu seniora, by ograniczyć konieczność wychodzenia osób starszych na zewnątrz podczas pandemii, ze względu na ich bezpieczeństwo.

Program „Wspieraj Seniora” w 2020 roku realizowany był w tut. Ośrodku do 31 grudnia 2020r. Z programu skorzystało 9 osób około 70 roku życia, które nie miały możliwości za pośrednictwem rodziny lub innym sposobem zapewnić sobie dostarczenie niezbędnych artykułów spożywczych, lekarstw oraz środków higienicznych. Zatem udzielona pomoc okazała się niezbędna, szczególnie dla tych osób, które z powodu obawy o swoje zdrowie w czasie pandemii COVID-19 zmuszone były do opuszczenia mieszkania, w celu zapewnienia sobie niezbędnych artykułów żywnościowych. Pomoc w formie zakupów niezbędnych artykułów żywnościowych i środków czystości okazała się nieodzowną pomocą, która w dużej mierze pozwoliła na ograniczenie przemieszczania się osobom znajdującej się w największej grupie ryzyka zakażenia korona wirusem.

W ramach programu „Wspieraj Seniora” pracownicy socjalni kontaktowali się z sołtysami sołectw gminy Pionki. Celem rozmów było dotarcie do jak największej liczby mieszkańców, a szczególnie do tych osób, które spełniają kryteria do otrzymania pomocy zgodnie z założeniami programu. Informacje o programie rozpowszechnione były także w Biuletynie Informacji Publicznej naszej placówki.

Do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach zgłoszenia dotyczące udzielenia pomocy w ramach programu „Wspieraj Seniora” wpływały głównie telefonicznie i realizowane były w jak najszybszym możliwym terminie. Dwa zgłoszenia pochodziły z infolinii, jednak jedna była pomyłkowo przesłana do tut. gminy (dotyczyła wnioskodawcy mieszkającym na terenie innej gminy), natomiast drugie zgłoszenie dotyczyło udzielenia innej formy pomocy niż przewiduje program. Pomoc dotyczyła głównie zakupów artykułów

żywnościowych tj.: owoce, nabiał, pieczywo oraz podstawowych środków czystości. Pracownik socjalny po przyjęciu zgłoszenia udawał się do miejsca zamieszkania podopiecznego i po rozmowie, przy przestrzeganiu reżimu sanitarnego podopieczny przekazał listę niezbędnych zakupów oraz pieniądze. Po zakupieniu niezbędnych produktów pracownik socjalny na podstawie okazanego paragonu sporządził protokół z podopiecznym, przekazując tym samym resztę pieniędzy

- **POMOC OSOBOM BEZDOMNYM**

Osobą bezdomną jest osoba, która nie zamieszkuje w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowana na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoba niezamieszkująca w lokalu mieszkalnym i zameldowana na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

W świetle obowiązujących przepisów do udzielenia pomocy osobie bezdomnej zobowiązana jest gmina ostatniego miejsca zameldowania tej osoby na pobyt stały. W przypadkach szczególnie uzasadnionych sytuacją osobistą osoby ubiegającej się o świadczenie oraz w sprawach niecierpiących zwłoki, właściwą miejscowo jest gmina miejsca pobytu osoby ubiegającej się o świadczenie. Gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania albo na ostatnie miejsce zameldowania tej osoby na pobyt stały jest obowiązana do zwrotu wydatków gminie, która przyznała świadczenie w miejscu pobytu.

W 2020 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach finansował pobyt w Schronisku dla bezdomnych w Poznaniu i Radomiu łącznie dla 4 osób. Łączna kwota wydatkowanych środków **46 024,00 zł.**

- **DZIAŁALNOŚĆ PSYCHOLOGA**

Psycholog to osoba, która posiada wiedzę i kwalifikacje pozwalające wspierać osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej. Psycholog Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej razem z osobą korzystającą z konsultacji określa co ta osoba chciałaby zmienić i czego potrzebuje. Wspólnie z klientem ustala strategię działania, zastanawia się nad możliwymi konsekwencjami podejmowanych działań. Pomaga uporządkować myśli, spojrzeć z dystansu na problem i zauważyć jego nowe aspekty. Szuka w każdej osobie mocnych stron, które pozwolą jej przejść przez trudności. Nie ocenia, nie diagnozuje słabości czy zaburzeń.

Konsultacja udzielana przez psychologa w ramach działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach jest bezpłatna dla podopiecznych zgłaszających się o pomoc. Przyjmowane są także osoby skierowane przez pracowników socjalnych oraz rodziny objęte pomocą asystenta rodziny.

Psycholog wspomaga również pracowników socjalnych i asystenta rodziny w lepszym zrozumieniu problemu, ustaleniu właściwej diagnozy w końcu ustaleniu planu pracy z klientem.

W 2020 roku wsparciem psychologicznym prowadzonym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pionkach zostało objętych łącznie 44 osoby, które skorzystały ze stacjonarnej i/lub zdalnej formy kontaktu z psychologiem. Usługi psychologiczne na rzecz Ośrodka były realizowane cało rocznie w sposób ciągły, pomimo wprowadzenia przez Ministra Zdrowia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2.

Od stycznia do marca 2020 roku ze stacjonarnej formy pomocy psychologicznej skorzystało łącznie 10 osób – zarówno w ramach procedury Niebieskiej Karty (jako doświadczających przemocy/zagrożonych sytuacją przemocową, bądź będących jej sprawcami w rodzinie), jak również borykających się z problemem uzależnienia/współuzależnienia lub doświadczających innego rodzaju kryzysu psychicznego.

Pomoc psychologiczna dotyczyła zarówno podjęcia środków zaradczych w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, jak i obszarów problemowych współwystępujących z sytuacją przemocową, a mianowicie: profilaktyki i edukacji w zakresie tematyki uzależnień oraz współuzależnień, diagnostyki istniejącego uzależnienia i współuzależnienia jak również związanych z tym szkód zdrowotnych i społecznych, prowadzenia konsultacji, poradnictwa oraz działań wspierająco – terapeutycznych dla osób uzależnionych oraz członków ich rodzin (osób współuzależnionych i/lub przejawiających syndrom DDA), współpracy z placówkami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz grupami samopomocowymi, jak i motywowania do podjęcia terapii: odwykowej (szpitalnej bądź ambulatoryjnej), współuzależnienia bądź DDA. W przypadku osób przejawiających zaburzenia psychotyczne, neurotyczne lub osobowości zastosowano diagnostykę kliniczną, udzielono stosownych zaleceń klinicznych bądź wskazano konieczność podjęcia leczenia psychiatrycznego wraz z monitorowaniem przebiegu procesu leczenia.

Ze względu na panującą sytuację epidemiologiczną w okresie od kwietnia 2020 roku do grudnia 2020 roku wsparcie psychologiczne było realizowane zdalnie w formie wyznaczonych regularnie, cotygodniowych dyżurów telefonicznych w łącznym wymiarze 16 godzin miesięcznie. Z tej formy pomocy psychologicznej skorzystało łącznie 34 osoby – zarówno będące klientami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pionkach, jak i będące mieszkańcami Gminy Pionki niekorzystającymi ze świadczeń czy innych form pomocy społecznej, zaś zgłaszającymi bezpośrednio potrzebę uzyskania specjalistycznej pomocy psychologa podczas pełnionego dyżuru w ramach realizowanego przez Ośrodek wsparcia.

• **POTWIERDZENIE PRAWA DO KORZYSTANIA ZE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Prawo do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych mają osoby, które spełniają kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej. Potwierdza się je decyzją administracyjną, ważną 90 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku udzielenia świadczeń w stanie nagłym, termin liczony jest od dnia rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych. Świadczenia opieki zdrowotnej są w całości finansowane ze środków publicznych.

W 2020 roku pracownicy tut. Ośrodka przeprowadzili łącznie 4 wywiadów dotyczących ustalania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. Wszystkie prowadzone sprawy zostały zakończone wydaniem 4 pozytywnych decyzji.

• **GŁÓWNE PROBLEMY KLIENTÓW POMOCY SPOŁECZNEJ**

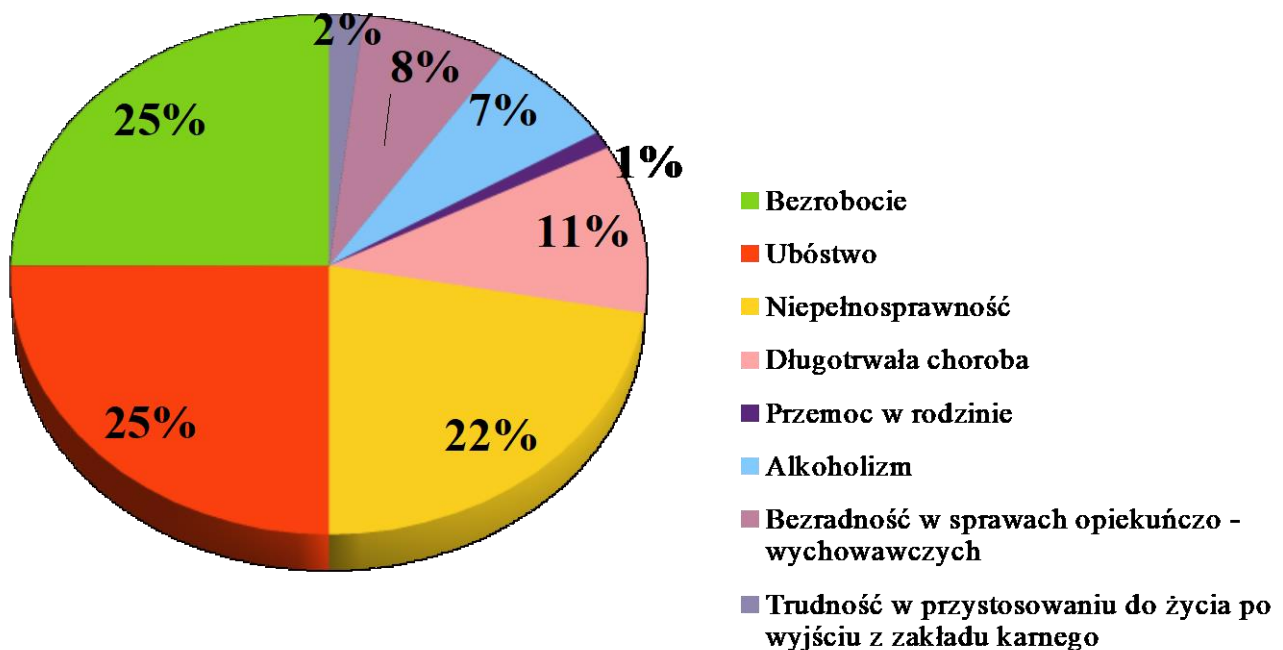
Według danych na dzień 31 grudnia 2020 roku z różnych form świadczeń na podstawie ustawy o pomocy społecznej skorzystało łącznie **178 rodzin**, w których żyje **584 osób**.

W roku sprawozdawczym głównymi przyczynami przyznawania świadczeń z pomocy społecznej było:

- bezrobocie, które dotyczyło 69 rodzin,
- ubóstwo dotyczyło 69 rodzin,
- niepełnosprawność dotyczyła 61 rodzin,

- długotrwała lub ciężka choroba dotyczyła 29 rodzin,
- bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego dotyczyła 21 rodzin,
- przemoc w rodzinie dotyczyła 3 rodzin,
- alkoholizm dotyczył 19 rodzin,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego dotyczyła 5 rodzin.

Przyczyny przyznawania świadczeń



W świetle danych zawartych powyżej niezaprzeczalnie dominującą przyczyną, ubiegania się o wsparcie z tut. Ośrodka, która wynikała z trudnej sytuacji życiowej jest brak stałego zatrudnienia mieszkańców, który prowadzi do zagrożenia związanego z wykluczeniem społecznym. Drugą, pod względem częstotliwości występowania, przyczyną jest ubóstwo, które dotyczy dość dużego grona podopiecznych. Ubóstwo jest zjawiskiem bardzo negatywnym, które wyraźnie oddziałuje na jakość jak również poziom życia, a przez to na niezadowolenie społeczne. Trzecią dość istotną przyczyną trudnej sytuacji w jakiej znajdują się klienci ośrodka jest niepełnosprawność, która nie zwiększa szans w znalezieniu zatrudnienia przez osoby borykające się z różnymi dysfunkcjami.

Pracownicy socjalni zwracają jednakże uwagę na fakt występowania równocześnie kilku przesłanek jednocześnie, które są podstawą do udzielenia pomocy.

- INFORMACJA FINANSOWA Z WYKORZYSTANIA BUDŻETU OŚRODKA**

Dział	Rozdział	Nazwa	Wykonanie
852	85202	Domy Pomocy Społecznej	314 812,00
	85214	Zasiłki celowe i okresowe, zasiłki celowe specjalne	139 605,00
	85216	Zasiłki stałe	345 689,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	678 600,00
	85230	Pomoc w zakresie dożywiania	106 297,00
	85295	Pozostała działalność: Prace społeczno użyteczne	10 353,00
854	85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	136 636,00
855	85501	Świadczenie wychowawcze	10 519 943,24
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	3 825 793,15
	85503	Karta Dużej Rodziny	383,57
	85504	Dobry Start Asystent rodziny	384 900,00 49 680,91
	85508	Rodziny zastępcze	23 217,67

	85510	Placówki opiekuńczo – wychowawcze	23 892,00
	RAZEM		16 59 802,54

8.9. POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest diagnoza problemów społecznych prowadzona na bieżąco przez Ośrodek, który gromadzi dane dotyczące sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej mieszkańców gminy korzystających z pomocy oraz dane przekazywane przez inne podmioty, działające w systemie pomocy społecznej.

W związku z powyższym, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach określa następujące, najważniejsze potrzeby w zakresie pomocy społecznej, które zostały zawarte w planie finansowym oraz są przyjęte do realizacji w budżecie gminy:

- zabezpieczenie środków finansowych na wydatki gminy na pobyt osób starszych w Domach Pomocy Społecznej. Należy zaznaczyć, że koszty utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej corocznie wzrastają,
- zabezpieczenie środków finansowych w wysokości odpowiadającej potrzebom wynikającym z realizacji zadań nałożonych na ośrodek,
- zabezpieczenie środków finansowych na kontynuację prac społecznie użytecznych,
- poszerzanie działań służących aktywizacji – społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej oraz zawodowej – osób marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, między innymi w oparciu o projekty dofinansowywane z funduszy europejskich,
- realizacja indywidualnych planów pomocy i inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc, a następnie monitorowanie sytuacji w tych rodzinach,
- kontynuacja zatrudnienia asystenta rodziny, który będzie pracował z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, także obejmie je długoterminowym wsparciem,
- podejmowanie działań ukierunkowanych na rozwój zawodowy pracowników, bezpieczne warunki pracy i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu,

- zapewnienie środków finansowych na zatrudnienie psychologa, który pracuje z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych oraz z rodzinami w których występuje przemoc

- **WYKAZ UCHWAŁ**

W 2020 roku zostały przedstawione Radzie Gminy Pionki następujące uchwały:

1. Uchwała NR XVII/87/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 20 stycznia 2020r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.
2. Uchwała NR XIX/98/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020r. w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej w Gminie Pionki.
3. Uchwała NR XIX/99/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pionki na lata 2020 – 2022.
4. Uchwała NR XIX/100/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2017 – 2019.
5. Uchwała NR XIX/101/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 25 maja 2020r. w sprawie uchwały nr XVII/87/2020 Rady Gminy Pionki z dnia 20 stycznia 2020r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.