

Projekt

UCHWAŁA Nr .....  
RADY GMINY PIONKI  
z dnia .....

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm ) oraz art. 403 ust. 4 i 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm. ) Rada Gminy Pionki uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego na nieruchomości położonej na terenie Gminy Pionki.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

mgr Mirosław Ziółek  
KL-253  
E-ADRES  
KAWNY

WÓJT GMINY PIONKI  
*Mirosław Ziółek*  
Mirosław Ziółek

załącznik do Uchwały Nr .....  
Rada y Gminy Pionki z dnia .....  
w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania  
dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i  
montażu przydomowej przepompowni ścieków  
w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

## **Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego**

### **§ 1.**

Regulamin określa kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania i sposobu rozliczenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Pionki na dofinansowanie zadania inwestycyjnego polegającego na zakupie i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego posadowionego na nieruchomości położonej na terenie Gminy Pionki.

### **§ 2.**

Całkowitą ilość środków pochodzących z budżetu Gminy Pionki przeznaczoną na dotację celową udzielaną na realizację przydomowych przepompowni ścieków, na dany rok budżetowy, określa uchwała budżetowa Rady Gminy Pionki.

### **§ 3.**

Udzielenie dotacji celowej dotyczy zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 dotyczy przydomowych przepompowni ścieków w ramach budowy przyłączy kanalizacyjnych posadowionych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Pionki, na których ze względów technicznych i ekonomicznych możliwe jest posadowienie tego typu instalacji oraz istnieje możliwość podłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej.

### **§ 4.**

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( t.j .Dz.U.z 2021r., poz. 1973 ) i posiadające tytuł prawny do władania nieruchomością .W razie wątpliwości co do posiadania przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 tytułu prawnego do władania nieruchomością, podmiot może być zobowiązany do złożenia stosownych dokumentów potwierdzających ten tytuł prawny .
2. Warunkiem udzielenia dotacji na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego jest zobowiązanie, przez podmiot składający wniosek, do wybudowania przyłącza kanalizacyjnego ciśnieniowego oraz przyłączenie nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej, a jeżeli odprowadzenie ścieków odbywa się przy użyciu zbiornika na nieczystości płynne (szamba) również zapewnienie zmiany sposobu odprowadzenia ścieków poprzez likwidację tego zbiornika lub zaprzestania jego użytkowania .
3. Dotacje dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowią pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( t.j. Dz.U. 2021

poz. 743 z późn. zm.), jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, a w szczególności do jej udzielenia stosuje się przepisy:

- 1) rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. UE L. Nr 352 z 2015 r., str. 1), (Dz.U.U.E.L.2020 nr 215, str 3). Udzielenie pomocy de minimis zgodnie z przedmiotowym rozporządzeniem obowiązującym do dnia 31 grudnia 2023 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6 miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia odbywać się będzie do dnia 30 czerwca 2024 r.
  - 2) rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 2013 r., str. 9 z późn. zm.).
  - 3) rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis do rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 2014 r., str. 45).
4. Podmiot, o którym mowa w ust.1 może ubiegać się o przyznanie dotacji na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w okresie obowiązywania regulaminu tylko jeden raz. Dotacja może zostać udzielona tylko do dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy tylko jednego przyłącza.

## § 5.

1. Dofinansowaniem może być objęte tylko zadanie inwestycyjne określone w umowie o udzielenie dotacji, zawartej po wejściu w życie niniejszej uchwały i przed rozpoczęciem realizacji zadania.
2. Ustala się, że wysokość dotacji do zakupu i montażu kompletnej przydomowej przepompowni ścieków (pompa, zbiornik, układ sterowania, armatura hydrauliczna) w ramach budowanego przyłącza kanalizacyjnego do istniejącej kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej wynosi maksymalnie do 50 % wartości kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 5, nie więcej niż 5 000,00 zł .
3. Dotacją mogą być objęte wyłącznie urządzenia ( kompletna przepompownia ścieków ) fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy oraz spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.
4. Zadanie powinno być przygotowane w zakresie wymogów formalno-prawnych - podmiot ubiegający się o dotację powinien posiadać dokument określający warunki przyłączenia do sieci wydany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
5. Przez koszty kwalifikowane rozumie się koszty poniesione bezpośrednio przez podmiot, któremu udzielono dotacji wraz z podatkiem VAT na zakup i montaż kompletnej przydomowej przepompowni ścieków (pompa, zbiornik, układ sterowania, armatura hydrauliczna) w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego, potwierdzone rachunkami bądź fakturami, a poniesienie kosztów przez podmiot, któremu udzielono dotacji nastąpiło nie wcześniej niż w dniu zawarcia pomiędzy Gminę Pionki i podmiotem ubiegającym się o dotację, umowy o udzielenie dotacji.

6. Za koszty kwalifikowane nie uważa się:

- 1) koszt przygotowania dokumentacji, koniecznej do realizacji zadania,
- 2) inne niewymienione a konieczne do prawidłowego wykonania zadania, koszty poniesione przed dniem zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 6.

1. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 czerwca danego roku budżetowego do Urzędu Gminy Pionki według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu, wraz z załącznikami .
2. Do wniosku powinny być dołączone następujące załączniki :
  - 1) w przypadku współwłasności nieruchomości, oświadczenie współwłaścicieli dotyczące wyrażenia zgody na realizację inwestycji polegającej na zakupie i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego - załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie dotacji;
  - 2) oświadczenie właściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację zadania przez najemcę - załącznik nr 2 do wniosku o udzielenie dotacji;
  - 3) podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ppkt 1 lit. b ustawy Prawo ochrony środowiska ubiegające się o udzielenie dotacji wraz z wnioskiem o jej udzielenie zobowiązane są przedłożyć, uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy -, podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową;
  - 4) kopię dokumentu określającego warunki przyłączenia do sieci.
3. Przedsiębiorcy ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis zobowiązani są ponadto do przedłożenia wraz z wnioskiem:
  - 1) zaświadczenia o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lata podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym, okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu tej pomocy w tym okresie (załącznik nr 3 do wniosku o udzielenie dotacji),
  - 2) formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm. )
4. Przedsiębiorca ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do przedłożenia ponadto wraz z wnioskiem:
  - 1) zaświadczenia o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (załącznik nr 3 do wniosku),
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de

minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 zm. Dz. U nr 121 , poz. 810).

5. Rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie na bieżąco wg kolejności złożenia kompletnego wniosku (decyduje data i godzina złożenia) do czasu wyczerpania alokacji środków przeznaczonych w budżecie Gminy Pionki na dany rok budżetowy.
6. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny, zawiera błędy lub braki Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Nie uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
8. Pozostawienie wniosku bez rozpoznania nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku.
9. Złożone kompletne wnioski o dotację nie zakwalifikowane do dofinansowania w danym roku budżetowym ze względu na wyczerpanie alokacji przechodzą na rok kolejny.
10. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia stosownej umowy o udzielenie dotacji.

#### § 7.

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i rozliczenia dotacji :
  - 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 wraz z załącznikami,
  - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej złożonego wniosku w terminie 30 dni od dnia jego złożenia,
  - 3) zawiadomienie o terminie zawarcia umowy,
  - 4) realizacja zadania inwestycyjnego przez podmiot, któremu udzielono dotacji ,
  - 5) złożenie przez podmiot, któremu udzielono dotacji, wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu,
  - 6) weryfikacja przez Gminę Pionki złożonych dokumentów,
  - 7) zatwierdzenie rozliczenia,
  - 8) wypłata dotacji.
2. Sprawdzenia poprawności złożonych wniosków pod względem formalnym dokona Komisja powołana przez Wójta Gminy Pionki.
3. Po sprawdzeniu, ubiegający się o dotację, zostanie powiadomiony o przyznaniu dofinansowania i terminie podpisania umowy.
4. Wniosek, który został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję, a który w danym roku budżetowym z uwagi na wyczerpanie środków przeznaczonych na ten cel nie zostanie zrealizowany, podlega realizacji w następnym roku budżetowym bez konieczności składania kolejnego wniosku w roku następnym.
5. Podmiot, któremu udzielono dotacji zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Pionki wniosku o zapłatę i rozliczenie dotacji w terminie do dnia 31 października bieżącego roku budżetowego.
6. Do wniosku o zapłatę rozliczenia dotacji powinny być dołączone:
  - 1) kserokopie faktury/rachunku potwierdzającej zakup i montaż kompletnej przydomowej przepompowni ścieków, dowód zapłaty za fakturę lub rachunek, dokumentujące

poniesione koszty na realizację zadania (data wystawienia faktury/rachunku nie może być wcześniejsza niż dzień zawarcia umowy o udzielenie dotacji; za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury/rachunku); oryginały faktur i rachunku do wglądu,

- 2) protokół odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego z odbioru końcowego przyłącza kanalizacyjnego dokonanego przez przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne: protokół powinien potwierdzać montaż kompletnej przydomowej przepompowni ścieków.

załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego ustalonego uchwałą, stanowiącego załącznik uchwały nr ..... Rady Gminy Pionki z dnia ..... w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

.....  
miejscowość

.....  
data

## WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Pionki na pokrycie kosztów zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków na terenie nieruchomości położonej w Gminie Pionki.

Wnoszę o udzielenia dotacji celowej na realizację zadania : zakup i montaż przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego w kwocie .....

1. Dane podmiotu ubiegającego się o udzielenia dotacji :

imię i nazwisko/ nazwa

podmiotu .....

adres miejsca zamieszkania/ adres siedziby podmiotu .....

n r NIP .....nr REGON ..... , KRS.....

2. Dane kontaktowe

Telefon

kontaktowy: .....

e- mail .....

3. Adres nieruchomości, na której ma być realizowana zadanie objęte wnioskiem

Miejscowość: ..... kod

pocztowy: ..... nr ewid

budynku .....

nr ewidencyjny działki: .....obręb .....

nr księgi wieczystej .....\*\*\*

4. Oświadczam , że jestem (eśmy) \*..... nieruchomości opisanej powyżej.

( właścicielem , współwłaścicielem użytkownikiem , dzierżawcą , najemcą nieruchomości, zarządcą, inny tytuł prawny do władania nieruchomością )

5. Oświadczam, że:

1) na nieruchomości określonej w pkt. 3 znajduje się zbiornik na nieczystości płynne (szambo); w ramach zmiany systemu odprowadzania ścieków, bezodpływowy zbiornik gromadzenia ścieków płynnych (tzw. szambo) zostanie zlikwidowany lub zostanie zaprzestane jego użytkowanie \*\*

- na nieruchomości określonej w pkt. 3 nie znajduje się zbiornik na nieczystości płynne (szambo)\*\*

2) zobowiązuję się do wybudowania przyłącza kanalizacyjnego wraz z montażem domowej przepompowni ścieków oraz przyłączenia nieruchomości opisanej powyżej do istniejącej kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej

3) zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

4) wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych informacji i danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w celu weryfikacji złożonego wniosku .

6. Do wniosku dołączam następujące dokumenty - załączniki :

- 1) w przypadku współwłasności nieruchomości, oświadczenie współwłaścicieli dotyczące wyrażenia zgody na realizację inwestycji polegającej na budowie przyłącza kanalizacyjnego wraz z zakupem i montażem przydomowej przepompowni ścieków – załącznik nr 1 do wniosku ,
- 1) oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację zadania przez najemcę - załącznik nr 2 do wniosku ,
- 2) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie – załącznik nr 3 do wniosku (jeżeli dotyczy) ,
- 3) podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 ppkt 1 lit. b ustawy Prawo ochrony środowiska ubiegające się o udzielenie dotacji wraz z wnioskiem o jej udzielenie zobowiązane są przedłożyć uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy, podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową,
- 4) kopie dokumentu określające warunki przyłączenia do sieci ,
- 5) zaświadczenie o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (jeżeli dotyczy)
- 6) formularz informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm), (jeżeli dotyczy) lub informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U z 2010r. Nr 121, poz. 810) (jeżeli dotyczy),
- 7) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U z 2010r. Nr 121, poz. 810) (jeżeli dotyczy).

.....  
podpis wnioskodawcy

- \* wpisać właściwe
- \*\* niepotrzebne skreślić
- \*\*\* nr księgi wieczystej jeżeli jest dla nieruchomości prowadzona



## Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Informujemy, że administratorem danych osobowych zbieranych w ramach wykonywania zadań publicznych jest Gmina Pionki z siedzibą Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. , poz.1000) Z administratorem danych można skontaktować się telefonicznie nr 48 612-15-14 poprzez e- mail: ug@gmina-pionki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować: telefon nr 48 612-15-14 lub e-mail: iod@gmin
2. Podane dane osobowe są potrzebne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Pionki na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 ze zm.).
3. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu.
4. Każda osoba ma prawo do wniesienia skargi do właściwego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, przez okres 5 lat licząc od dnia wypłaty dofinansowania.
6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.
10. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt.2.

załącznik nr 1 do wniosku o udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego

(Dane współwłaściciela/i)

imię , nazwisko / nazwa

.....  
miejscowość

.....  
data

.....

.....  
adres miejsca zamieszkania/ miejsce siedziby

#### Oświadczenie współwłaściciela/i

Jako współwłaściciel/e oświadczamy, że wyrażamy zgodę na budowę przyłącza kanalizacyjnego wraz zakupem i montażem przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy tego przyłącza na terenie nieruchomości oznaczonej jako działka nr ewid.....obwód geodezyjny.....położonej w miejscowości.....

Zasady dofinansowania inwestycji określonej powyżej określa regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego ustalony uchwałą Rady Gminy Pionki nr ..... z dnia ..... w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

Jednocześnie oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na zawarcie umowy na realizację zadania objętego dofinansowaniem.

.....

(podpis współwłaściciela/i )

załącznik nr 2 do wniosku o udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego

.....  
imię nazwisko /nazwa.

.....  
adres miejsca zamieszkania /  
siedziby

.....  
miejscowość

.....  
data

Oświadczam, że wyrażam zgodę na realizację zadania przez najemcę posiadającego ograniczone prawo rzeczowe / pozostającego w innym stosunku zobowiązaniowym

Oświadczam, że wyrażam zgodę na budowę przyłącza kanalizacyjnego wraz z zakupem i montażem przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy tego przyłącza na terenie nieruchomości oznaczonej jako działka nr ew. ....obręb.....położonej w miejscowości..... posiadającego<sup>1</sup> ograniczone prawo rzeczowe/<sup>1</sup> pozostającym w innym stosunku zobowiązaniowym w odniesieniu do nieruchomości oznaczonej jako działka nr ew. .... w ..... obręb nr ..... położonej w miejscowości ..... stanowiącej moją własność.

Zasady dofinansowania inwestycji określonej powyżej określa regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego ustalony uchwałą Rady Gminy Pionki nr ..... z dnia ..... w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

Jednocześnie oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na zawarcie umowy na realizację zadania objętego dofinansowaniem .

.....  
(podpis właściciela/i)

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

załącznik nr 3 do wniosku o udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego

.....  
miejsowość                      .....

.....  
data

Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie  
dnia .....

.....  
(imię i nazwisko/nazwa  
przedsiębiorcy) .....  
..... (adres/siedziba)  
NIP .....  
REGON .....  
PESEL .....

oświadczam\*\*, że w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie korzystałem/am\* z pomocy de minimis, o której mowa w art. 2 pkt 10 oraz art.2pkt 10a pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.) i aktualnie nie złożyłem/łam\* wniosku o udzielenie tego rodzaju pomocy do innego organu.

.....  
(data i podpis)

- \* niepotrzebne skreślić
- \*\* w imieniu przedsiębiorców oświadczenia składają osoby upoważnione

załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego ustalonego uchwałą, stanowiącego załącznik uchwały nr ..... Rady Gminy Pionki z dnia ..... w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.

.....  
miejsowość ..... data

### WNIOSEK

o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Pionki do wykonanego zadania zakup i montaż przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego ciśnieniowego.

#### 1. Dane wnioskodawcy :

imię i nazwisko/ nazwa  
podmiotu .....

adres miejsca zamieszkania/ adres siedziby  
podmiotu .....

nr NIP ..... nr REGON ..... , KRS .....

Dane kontaktowe  
Telefon  
kontaktowy: .....

e- mail .....

Nr umowy: ..... Data zawarcia  
umowy: .....

nazwisko, imię/ nazwa  
wnioskodawcy .....

Tel: .....

Adres wykonanego zadania (inwestycji): ,  
Miejscowość: ..... kod  
pocztowy: .....

nr ewid. budynku .....

nr ewidencyjny działki: .....obręb ewid. nr .....

I. zgłaszam zakończenie zadania  
zakup i montaż przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza  
kanalizacyjnego ciśnieniowego .

Wykaz dokumentów, które wnioskodawca przedkłada celem wypłaty i rozliczenia dotacji  
(kserokopie, oryginały do wglądu):

faktura/rachunek:

1) nr ....., z dnia.....;

2) nr ....., z dnia.....;

3) nr ....., z dnia.....;

4) nr ....., z dnia .....

1) kserokopie faktury/rachunku potwierdzającej zakup i montaż kompletnej przydomowej przepompowni ścieków, dowód zapłaty za fakturę lub rachunek, dokumentujące poniesione koszty na realizację zadania (data wystawienia faktury/rachunku nie może być wcześniejsza niż dzień zawarcia umowy o udzielenie dotacji; za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury/rachunku ; oryginał faktur i rachunku do wglądu,

2) protokół odbioru technicznego przyłącza kanalizacyjnego z odbioru końcowego przyłącza kanalizacyjnego dokonanego przez przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne ; protokół powinien potwierdzać montaż kompletnej przydomowej przepompowni ścieków/

Rachunek bankowy, na który ma być przekazana

dotacja: .....

.....  
podpis osoby upoważnionej

## UZASADNIENIE

W związku z licznymi wnioskami mieszkańców gminy Pionki w sprawie dofinansowania budowy przyłącza kanalizacyjnego – ciśnieniowego, ponieważ koszt zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków na kanalizacji ciśnieniowej jest duży ( przyłącze takie jest wielokrotnie droższe od przyłącza na kanalizacji grawitacyjno-tłocznej ) – **został opracowany Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu przydomowej przepompowni ścieków w ramach budowy przyłącza kanalizacyjnego.**

Projekt Uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu jw. został wysłany w celu zaopiniowania do : Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Prezesa UOKiK (Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W załączeniu przekazuję odpowiedzi :

1. Z up. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi Beata Gawlik-Pliszka - brak uwag do projektu uchwały
2. Z up. Prezesa Piotr Pełka Dyrektor Departamentu Monitorowania Pomocy Publicznej – zgłosił uwagi do projektu uchwały.

Dokonano korekty ( wprowadzono zmiany ) projektu Regulaminu zgodnie z uwagami UOKiK.

**KIEROWNIK**  
Referatu Gospodarki Wodno-Ściekowej

*mgr inż. Urszula Tanana*