

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	GMINA PIONKI
1.2	siedzibę jednostki
	UL. ZWYCIĘSTWA 6A
1.3	adres jednostki
	26-670 PIONKI
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usługi administracyjne świadczone dla ludności oraz usługi z art. 7 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym – Urząd Gminy; 2. Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania ma na celu zapewnienie wspólnej obsługi placówek oświatowych, dla których Gmina Pionki jest organem prowadzącym; 3. Szkoły prowadzą działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą; 4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej świadczy usługi pomocy rodzinom i osobom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, wspieranie rodzin i osób w zaspakajaniu ich podstawowych potrzeb.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2021 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<p>Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urzędu Gminy; 2. Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania; 3. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej; 4. Publicznej Szkoły Podstawowej w Augustowie; 5. Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnej; 6. Publicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszkach; 7. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jedlni; 8. Publicznej Szkoły Podstawowej w Laskach; 9. Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej; 10. Publicznego Zespołu Szkół w Suskowi.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych; 2. Podstawowe środki trwałe umarżane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarżane są zgodnie z Zarządzeniem Nr 18/2019 Wójta Gminy Pionki z dnia 08.03.2019r. w sprawie ustalenia limitu wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w Urzędzie Gminy Pionki (z mocą obowiązującą od 01.01.2018r); 3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji środków trwałych; 4. Umorzeń/amortyzacji dokonuje się jednorazowo za cały okres roku bilansowego; 5. Materiały o niewielkiej wartości, nabywane w małych ilościach i bezpośrednio po zakupie przekazane do zużycia, lub zaraz zużyte, wbudowane, wymienione (materiały biurowe, środki czystości) księgowane są bezpośrednio w koszty. Materiały zakupione do usuwania awarii, wymiany i konserwacji sieci, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i zużyte księguje się bezpośrednio w koszty natomiast zakupione w większej ilości (liczniki do wymiany) i inne księguje się na koncie 310. Materiały zaksięgowane bezpośrednio po zakupie w koszty w przypadku gdy część tych materiałów nie zostanie zużyta do końca roku obrotowego (paliwo, materiały do remontów sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych) obejmuje się spisem z natury i po wycenie ich wartość (według ostatniej ceny nabycia) ujmuje się na koncie 310 zmniejszając jednocześnie koszty. Pod datą 31.12 następnego roku wartość tych zapasów odnosi się w koszty a zapasy ujęte w następnym spisie wprowadza się na stan konta 310.
5.	inne informacje
	Wzajemne wyłączenia między jednostkami obrazuje tabela nr 13
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1; nr 2; nr 1.1; nr 2.1;
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy Tabela nr 4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Tabela nr 5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarżanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 3
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy Tabela nr 7

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela nr 6
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy Tabela nr 8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Tabela nr 9
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy Tabela nr 10
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 11 – zabezpieczenie należytego wykonania umów pożyczek z WFOŚiGW i NFOŚiGW, i kredytu w BS bez odsetek, w kwocie pozostałej do zapłaty na dzień bilansowy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka korzysta z uproszczenia na podstawie art.4 ust 4 uwzględniając zasadę istotności art.8 ust 1 ustawy o rachunkowości, w odstępie od zasady współmierności art. 6 nie prowadzi międzyokresowych rozliczeń kosztów. Rozliczenia międzyokresowe przychodów nie występują.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 12
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Ewidencję kosztów prowadzi się wyłącznie w zespole 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie” zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową paragrafów wydatkowych. Wynik finansowy jest ustalany zgodnie z wariantem porównawczym RZiS.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia...
(główny księgowy)

2022 -05- 30

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT GMINY PIONKI

(kierownik jednostki)

Miroslaw Ziłek

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	162 168,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162 168,65
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	26 726,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 726,50
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	188 895,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188 895,15
2.1.	Grunt	1 988 310,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 988 310,28
2.1.1.	Grunt	17 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 700,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	119 637 169,40	0,00	2 775 246,04	0,00	2 775 246,04	0,00	233 081,54	663 467,14	896 548,68	121 515 866,76
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	715 237,85	0,00	258 455,06	0,00	258 455,06	0,00	12 448,64	105 229,00	117 677,64	856 015,27
2.4.	Środki transportu	1 862 869,23	0,00	356 165,10	0,00	356 165,10	0,00	0,00	461 394,10	461 394,10	1 757 640,23
2.5.	Inne środki trwałe	488 536,74	0,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	40 000,00	0,00	40 000,00	464 536,74
2.	Razem środki trwałe	124 692 123,50	0,00	3 405 866,20	0,00	3 405 866,20	0,00	285 530,18	1 230 090,24	1 515 620,42	126 582 369,28
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	866 415,68	0,00	3 153 659,31	0,00	3 153 659,31	0,00	0,00	3 546 537,53	3 546 537,53	473 537,46
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	125 558 539,18	0,00	6 559 525,51	0,00	6 559 525,51	0,00	285 530,18	4 776 627,77	5 062 157,95	127 055 906,74

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jankowska

2022-05-30

WÓJT GMINY PIONKI

Mirosław Ziółek

Zmiany stanu wartości początkowej pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie/nie odpłatne przyjęcie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pozostałe środki trwałe	5 059 700,48	0,00	833 349,54	40,55	833 390,09	0,00	193 404,82	409,33	193 814,15	5 699 276,42
I.	Razem pozostałe środki trwałe	5 059 700,48	0,00	833 349,54	40,55	833 390,09	0,00	193 404,82	409,33	193 814,15	5 699 276,42

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaskulska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziótek

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Tabela nr 2

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	162 168,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162 168,65	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	26 726,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 726,50	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	188 895,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188 895,15	0,00	0,00
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 988 310,28	1 988 310,28
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	47 924 650,45	0,00	4 469 810,76	0,00	4 469 810,76	0,00	80 955,23	0,00	80 955,23	52 313 505,98	71 712 518,95	69 217 487,26
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	595 374,87	0,00	31 530,38	0,00	31 530,38	0,00	12 448,64	0,00	12 448,64	614 456,61	119 862,98	241 558,66
2.4.	Środki transportu	1 479 083,81	0,00	86 595,02	356 165,10	442 760,12	0,00	0,00	356 165,10	356 165,10	1 565 678,83	383 785,42	297 190,40
2.5.	Inne środki trwałe	314 021,98	0,00	45 197,14	0,00	45 197,14	0,00	40 000,00	0,00	40 000,00	319 219,12	174 514,76	145 317,62
2.	Razem środki trwałe	50 313 131,11	0,00	4 633 133,30	356 165,10	4 989 298,40	0,00	133 403,87	356 165,10	489 568,97	54 812 860,54	74 378 992,39	71 889 864,22
3.	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	866 415,68	473 537,46
4.	Zaliczki na środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4+5)	50 313 131,11	0,00	4 633 133,30	356 165,10	4 989 298,40	0,00	133 403,87	356 165,10	489 568,97	54 812 860,54	75 245 408,07	72 363 401,68

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaskółka

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Mirosław Ziółtek

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia pozostałych środków trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto pozostałych środków trwałych	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne/nieodpłatne przyjęcie		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Pozostałe środki trwałe	5 059 700,48	0,00	830 862,21	2 527,88	833 390,09	0,00	193 404,82	0,00	193 404,82	5 699 685,75	0,00	0,00
I.	Razem pozostałe środki trwałe	5 059 700,48	0,00	830 862,21	2 527,88	833 390,09	0,00	193 404,82	0,00	193 404,82	5 699 685,75	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaskulska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziotek

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	36 067,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 372 557,50	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	5 704,17	0,00	0,00	5 704,17
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem		1 414 328,67	0,00	0,00	5 704,17

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jasikowska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziółek

Tabela nr 4

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jankowska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziótek

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	udział 8445/10000 działka Nr 397/4 poł. w m. Jedlnia	Powierzchnia (m ²)	1300	0	0	1300
		Wartość (zł)	3 900,00	0,00	0,00	3 900,00
2.		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				

SKARBNIK GMINY

 mgr Sylwia Jaskulska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

 Mirosław Ziółka

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe w tym:	6 484 676,07	6 855 095,07	6 484 676,07	0,00	6 855 095,07
2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	74 592,41	86 077,20	74 592,41	0,00	86 077,20
2.2.	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe należności w tym z tytułu podatków	6 410 083,66	6 769 017,87	6 410 083,66	0,00	6 769 017,87
3.						
4.	Razem	6 484 676,07	6 855 095,07	6 484 676,07	0,00	6 855 095,07

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaskólska

2022 -05- 30

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziótek

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	nie dotyczy							
1.1.									
1.2.									
2.	Udziały								
2.1.									
2.2.									
3.	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.									
3.2.									
4.	Inne papiery wartościowe								
4.1.									
4.2.									
Razem									

SKARBNIK GMINY

 mgr Sylwia Jaskulska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

 Mirosław Ziółtek

Tabela nr 8

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Rezerwy na zobowiązania z tego:	nie dotyczy					
I.1	na sprawy sądowe						
I.2.	na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych						
I.3.	na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu						
I.4.	na kary						
I.5	inne						
Razem							

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia ska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI


Mirosław Ziółtek

Tabela nr 9

Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikających z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności			Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat	
		koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	4	6	8	10
1.	Zobowiązania jednostek budżetowych i zakładów budżetowych				
2.	Zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	3 400 588,24	682 647,06	350 000,00	4 433 235,30
3.					
Razem		3 400 588,24	682 647,06	350 000,00	4 433 235,30

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Jaskulska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziobek

**Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki
ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Hipoteczne	0,00	nie dotyczy	0,00
2.	Zastawem	0,00	nie dotyczy	0,00
3.	Wekslami	0,00	nie dotyczy	0,00
4.	W inny sposób	0,00	nie dotyczy	0,00
	Razem	0,00	nie dotyczy	0,00

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Janowska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Miroslaw Ziótek

Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego*	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	Gwarancje			
2.	Poręczenia			
3.	Deklaracje wekslowe		Deklaracje wekslowe do pożyczek z WFOŚiGW i Kredytu w BS Pionki	6 067 729,42
Razem				6 067 729,42

*- w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie

SKARBNIK GMINY

mgr Sylwia Janowska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

Mirosław Ziółtek

Wyłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wyłaconych świadczeń pracowniczych	w zł i gr
1	2	3	
1.	Odprawy emerytalne		164 926,80
2.	Nagrody jubileuszowe		328 779,92
3.	Świadczenia urlopowe		179 564,20
4.	Ekwiwalent za urlop		8 371,47
5.	Dodatek wiejski		516 194,59
6.	Dodatek mieszkaniowy		0,00
7.	Dodatek na start		4 000,00
	Razem		1 201 836,98

SKARBNIK GMINY

 mgr Sylwia Jasnowska

2022 -05- 3 0

WÓJT GMINY PIONKI

 Mirosław Ziółek

WYŁĄCZENIA ZA 2021 R.**BILANS**

NIE MA WYŁĄCZEŃ

Rachunek zysków i strat

Wyłączenia własne

Dochody otrzymane z tytułu usług za wodę	19 199,80
Dochody otrzymane z tytułu usług za odprowadzenia ścieków	716,83
Dochody otrzymane z tytułu podatku od nieruchom. i leśnego	6 842,00
Wartość pozostałych kosztów rodzajowych zapłaconych i otrzymanych kosztów komorniczych	1 640,45

Wyłączenia GZOiW

II. Zużycie materiałów i energii- dostawa wody	5 361,30
III. Usługi obce - zużycie ścieków	8 658,57
IV. Podatki i opłaty - podatek od środków transportu	1 387,00

Zestawienie zmian w funduszu

Wyłączenia

GZOiW

Dochody budżetowe - dostawa wody, zużycie ścieków, podatek od środków transportu - Oświata	15 406,87
Nieodpłatnie przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne- środki trwałe - podjazd dla niepełnosprawnych PSP Laski - 39.380,00 zł, kotły grzewcze PSP Sucha - 105.229,00 zł	144 609,00

Wyłączenia Własne

Dochody i wydatki z tytułu usług za wodę i ścieki	19 916,63
Wydatki z tytułu podatku od nieruchomości i rolnego	6 842,00
Dochody i wydatki z tytułu kosztów komorniczych	1 640,45

SKARBNIK GMINY

 mgr Sylwia Jaskulska

2022-05-30

WÓJT GMINY PIONKI

 Mirosław Ziółtek