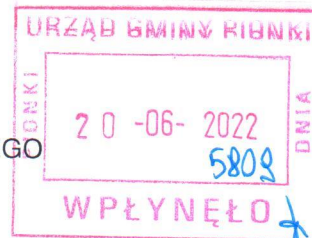


i. Kuchta ✓

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Pionki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; punkt d) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – organizacja imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Koło Gospodyń Wiejskich „Jedlnianki”, nr Koła w rejestrze ARMiR: 1425080001, siedziba: Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej, Jedlnia 77 A, 26 – 670 Pionki, adres do korespondencji: Barbara Błazik, Jedlnia 102, 26-670 Pionki, tel. 48 600 934 341.		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Barbara Błazik tel.: 600 934 341		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Żyj aktywnie”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2022 r.	Data zakończenia	31.08.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	W lipcu zorganizujemy autokarową wycieczkę jednodniową krajoznawczo- turystyczną z przewodnikiem do Warszawy i Powsina dla 24 osób, członkiń Koła Gospodyń Wiejskich „Jedlnianki”			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wycieczka do Warszawy	W wycieczce weźmie udział 24 osoby członkinie KGW „Jedlnianki”.	Faktury, zdjęcia w Kronice Koła Gospodyń, zdjęcia i artykuł na stronie internetowej, artykuł do gazety „ Nasza Jedlnia”

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Dzięki otrzymanej dotacji pragniemy realizować zadania statutowe, umożliwić członkiniom Koła Gospodyń Wiejskich poznania dziejów naszego kraju, zachęcić do aktywnego i przyjemnego spędzenia czasu wolnego. W tej dziedzinie posiadamy doświadczenie, ponieważ w roku 2020 zorganizowałyśmy wycieczkę do Sandomierza, w roku 2021 byłyśmy na wycieczce w Zamościu zakładamy, iż w tym roku również wykonamy to zadanie z wielką starannością.

Prosimy o kwotę **5000 złotych** niezbędną do zrealizowania tego zadania, a mianowicie: na wynajem autokaru, opłatę przewodnika, zakup biletów wstępu do obiektów zwiedzania, obiad.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
2.	Wynajem autokaru		1500,00	
3.	Bilety wstępu i przewodnik oraz obiad		3500,00	500,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5500,00	5000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Borbora Brozik
.....
Jadwiga Dudy
.....
.....

Data *22 06 2022*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH
„JEDLINIANKI”
26-670 PIONKI, Jedlnia 77A
REGON: 382499905
NIP: 7962988892