

ZARZĄDZENIE NR 24/2026
WÓJTA GMINY PIONKI
z dnia 28 kwietnia 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia pierwszej rekrutacji dzieci do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli oraz zasad przeprowadzenia pierwszej rekrutacji

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz uchwały nr XXX/142/2026 Rady Gminy Pionki z dnia 27 marca 2026 r. w sprawie utworzenia Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli i nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2026 r. poz. 3176) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia pierwszej rekrutacji dzieci do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli w składzie:

- 1) Aneta Golisz - Przewodniczący Komisji;
- 2) Agnieszka Suwała - Członek Komisji;
- 3) Katarzyna Dwojak - Członek Komisji.

2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) weryfikacja złożonych kart zgłoszeniowych dzieci do żłobka pod względem formalnym i merytorycznym;
- 2) ocena spełniania przez kandydatów kryteriów przyjęć określonych w Statucie Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli;
- 3) sporządzenie listy dzieci przyjętych;
- 4) dokumentowanie przebiegu prac w formie protokołu.

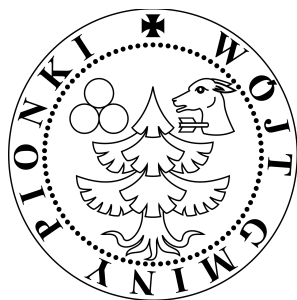
3. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej są zobowiązani do zachowania poufności i ochrony danych osobowych kandydatów oraz ich rodziców, zgodnie z przepisami RODO. Ilekroć jest mowa o rodzicach należy przez to rozumieć rodziców w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm.).

§ 2. 1. Określa się zasady pierwszej rekrutacji dzieci do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli, w załączniku nr 1 do zarządzenia.

2. Karta zgłoszeniowa składana przez rodziców dziecka stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Kierownika Gminnego Zarządu Oświaty i Sportu w Pionkach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt Gminy Pionki

/-/ **Katarzyna Konopska**

Zasady pierwszej rekrutacji dzieci do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli

§ 1. Zasady rekrutacji do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli określają ogólne normy przyjmowania kandydatów do żłobka, tryb postępowania rekrutacyjnego, terminy postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru oraz niezbędne dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Wójta Gminy Pionki.

§ 3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest na podstawie karty zgłoszeniowej złożonej przez rodziców dziecka, stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Karta zgłoszeniowa o przyjęcie dziecka do żłobka jest dostępna:

- 1) w Gminnym Zarządzie Oświaty i Sportu w Pionkach, ul. Zwycięstwa 6A, 26-670 Pionki, pokój nr 24 lub 26;
- 2) na stronie internetowej: <https://www.gmina-pionki.pl>

§ 5. Kartę zgłoszeniową wraz z załącznikami należy złożyć w Gminnym Zarządzie Oświaty i Sportu w Pionkach, ul. Zwycięstwa 6A, 26-670 Pionki, pokój 24 lub 26, w okresie trwania pierwszej rekrutacji, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy 7.30-15.30 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

§ 6. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 7. Żłobek przyjmuje w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Pionki.

§ 8. Dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Pionki mogą być przyjęte w przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Pionki i posiadania wolnych miejsc w żłobku.

§ 9. Harmonogram pierwszego postępowania rekrutacyjnego:

- 1) **29.04.2026 r. — 22.06.2026 r.** - pobieranie i składanie kart zgłoszeniowych o przyjęcie dziecka do żłobka. Kartę będzie można pobrać osobiście w Gminnym Zarządzie Oświaty i Sportu w Pionkach, ul. Zwycięstwa 6A, 26-670 Pionki (pokój nr 24 lub 26) lub na stronie internetowej pod adresem <https://www.gmina-pionki.pl>
- 2) **23.06.2026 r.** - weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną złożonych kart zgłoszeniowych.
- 3) **24.06.2026 r.** - ogłoszenie listy dzieci przyjętych do żłobka.

§ 10. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli obowiązują kryteria ustalone uchwałą nr XXX/142/2026 Rady Gminy Pionki z dnia 27 marca 2026 r. w sprawie utworzenia Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli oraz nadania mu statutu.

2. Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.

3. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku określone dokumenty.

§ 11. Kryteria naboru do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli:

| L. | Kryterium | Wartość kryterium w punktach | Dokument potwierdzający spełnianie kryterium |
|----|--|------------------------------|--|
| 1. | Dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności | 3 | Oświadczenie lub zaświadczenie |
| 2. | Dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej) | 3 | Oświadczenie |
| 3. | Dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko | 2 | Oświadczenie |
| 4. | Dzieci matek pozostających w zatrudnieniu, które w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej powrócą na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim bądź wychowawczym) | 2 | Oświadczenie |
| 5. | Dzieci matek bezrobotnych, którym w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej umożliwiono poszukiwanie pracy zawodowej | 1 | Oświadczenie |
| 6. | Dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji na podstawie odrębnych przepisów | 1 | Oświadczenie |
| 7. | Dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się | 1 | Oświadczenie |

§ 12. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej żłobka w oparciu o ustalone kryteria sporządza listę dzieci przyjętych i ogłasza ją zgodnie z § 9.

§ 13. 1. O kolejności przyjęcia dziecka do żłobka decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. W przypadku równej liczby punktów, brana będzie pod uwagę kolejność wpływu kart zgłoszeniowych.

§ 14. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych, rodzice zobowiązani są do zawarcia z Dyrektorem Żłobka Miodowy Kącik w Suskowitzi umowy w sprawie korzystania z usług żłobka, która warunkuje rozpoczęcie korzystania przez dziecko z usług żłobka.

KARTA ZGŁOSZENIOWA DZIECKA DO ŻŁOBKA MIODOWY KĄCIK W SUSKOWOLI

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

| | |
|--|---|
| Imię: | Nazwisko: |
| PESEL: | W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: |
| Data urodzenia: (dzień, miesiąc, rok) | |

DANE ADRESOWE DZIECKA

| | | |
|--------------------|---------------|------------|
| Adres zamieszkania | | |
| Obywatelstwo: | Ulica: | |
| Miejscowość: | Nr budynku: | Nr lokalu: |
| | Kod pocztowy: | |
| | | |

**DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU
W CELU ZAPEWNIENIA DZIECKU PRAWIDŁOWEJ OPIEKI**

| | |
|--|---|
| Informacja, czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, a jeżeli tak, to jakim: | Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka: |
|--|---|

DANE RODZICÓW DZIECKA

| | Rodzic | Rodzic |
|---|--------|--------|
| Imię i nazwisko: | | |
| Numer telefonu i adres poczty elektronicznej: | | |
| PESEL: W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: | | |
| Adres zamieszkania | | |
| Obywatelstwo: | | |
| Miejscowość: | | |
| Kod pocztowy: | | |
| Ulica: | | |
| Nr budynku: | | |
| Nr lokalu: | | |

Dane przekazywane są zgodnie z art. 3a ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Ilekróć jest mowa o rodzicach należy przez to rozumieć rodziców w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI KARTY ZGŁOSZENIOWEJ

Oświadczam, że wszystkie dane podane w niniejszym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym.
Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z zasadami rekrutacji do Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli, ustalonymi na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz Statutu Żłobka Miodowy Kącik w Suskowoli.

Miejscowość, dnia

Podpis rodzica

.....

Podpis rodzica

.....